

### **ชุดลมยิง**

Solenoid Valve ทำงานได้ครบทุกตัว :	ทำงานครบ
ชุดไต่อะแพรสมาวาล์วต้องไม่มีลมรั่ว :	ไม่มีลมรั่ว
ถังพักลมและท่อลม ไม่มีลมรั่ว :	ปกติ
กรองลม ไม่มีลมรั่ว :	ปกติ
กรองลม ไม่มีน้ำค้างภายใน :	ปกติ

### **มอเตอร์โรตารี**

ไม่มีเสียงดัง :	ปกติ
ไม่ร้อน :	ปกติ

### **เกียร์มอเตอร์โรตารี**

ไม่มีเสียงดัง :	ปกติ
ไม่ร้อน :	ปกติ
ไม่มีน้ำมันรั่วซึม :	ปกติ

### **โซ่ขับโรตารี (เฉพาะ BF)**

ไม่มีเสียงดัง :	ปกติ
ไม่หย่อน :	ปกติ

### **ตัวมอเตอร์เกลียวหนู**

ไม่มีเสียงดัง :	
ไม่ร้อน :	

### **เกียร์มอเตอร์เกลียวหนู**

ไม่มีเสียงดัง :	
ไม่ร้อน :	
ไม่มีน้ำมันรั่วซึม :	

### **โซ่ขับเกลียวหนู**

ไม่มีเสียงดัง :	
ไม่หย่อน :	

### **ตัวเกลียวหนู**

ไม่มีเสียงดัง :	
-----------------	--

**สรุปผลการตรวจ**

เครื่องกรองฝุ่น มีสภาพโดยรวม :

ปกติทุกจุด

**หมายเหตุ :**

**หมายเลข JR :**

**รูปภาพ / วิดีโอ**

<<รูปภาพ / วิดีโอ>>



# รายการตรวจเช็ค Bag Filter

หน่วยงาน : **Clinkering**

ชื่อผู้ตรวจ : [REDACTED]  
ประเภทเครื่องกรองฝุ่น : Bag Filter  
รหัสเครื่องจักร : W1H01  
วันที่/เวลา : 10/5/2024

## ผลการตรวจ

ปล่องลมต้องไม่มีฝุ่นออกที่ปลายปล่อง :	ปกติ
ผนังเครื่องกรองฝุ่นต้องไม่มีฝุ่นรื้อ :	ปกติ
พัดลมดูดต้องไม่มีลมรื้อ :	ปกติ
ค่า Diff Pressure (mmH <sub>2</sub> O) :	95
Diff Pressure Control (mmH <sub>2</sub> O) :	(70-170 mmH <sub>2</sub> O)
ค่า System Pressure (Bar) :	-

## มอเตอร์พัดลม

ไม่มีเสียงดัง :	ปกติ
ไม่ร้อน :	ปกติ

## เพลาลูกและตุ๊กตา (เฉพาะ BF)

ต้องไม่มีเสียงดัง :	ปกติ
ไม่ร้อน :	ปกติ
ไม่สั่นสะเทือน :	ปกติ
ไม่รื้อซึม :	ปกติ

## สรุปยืดแทนมอเตอร์

ไม่หลุดหลวม :	ปกติ
---------------	------

## กระโปรงพัดลม

ต้องไม่มีเสียงดัง :	ปกติ
สภาพการรื้อทะลุต้องไม่มี :	ปกติ

### **ชุดลมยิง**

Solenoid Valve ทำงานได้ครบทุกตัว :	ทำงานครบ
ชุดไต่อะแพรสมาวาล์วต้องไม่มีลมรั่ว :	ไม่มีลมรั่ว
ถังพักลมและท่อลม ไม่มีลมรั่ว :	ปกติ
กรองลม ไม่มีลมรั่ว :	ปกติ
กรองลม ไม่มีน้ำค้างภายใน :	ปกติ

### **มอเตอร์โรตารี**

ไม่มีเสียงดัง :	ปกติ
ไม่ร้อน :	ปกติ

### **เกียร์มอเตอร์โรตารี**

ไม่มีเสียงดัง :	ปกติ
ไม่ร้อน :	ปกติ
ไม่มีน้ำมันรั่วซึม :	ปกติ

### **โซ่ขับโรตารี (เฉพาะ BF)**

ไม่มีเสียงดัง :	ปกติ
ไม่หย่อน :	ปกติ

### **ตัวมอเตอร์เกลียวหนู**

ไม่มีเสียงดัง :	
ไม่ร้อน :	

### **เกียร์มอเตอร์เกลียวหนู**

ไม่มีเสียงดัง :	
ไม่ร้อน :	
ไม่มีน้ำมันรั่วซึม :	

### **โซ่ขับเกลียวหนู**

ไม่มีเสียงดัง :	
ไม่หย่อน :	

### **ตัวเกลียวหนู**

ไม่มีเสียงดัง :	
-----------------	--



**สรุปผลการตรวจ**

เครื่องกรองฝุ่น มีสภาพโดยรวม :

ปกติทุกจุด

**หมายเหตุ :**

**หมายเลข JR :**

**รูปภาพ / วิดีโอ**

<<รูปภาพ / วิดีโอ>>



# รายการตรวจเช็ค Bag Filter

หน่วยงาน : **Clinkering**

ชื่อผู้ตรวจ : [REDACTED]  
ประเภทเครื่องกรองฝุ่น : Bag Filter  
รหัสเครื่องจักร : W2H01  
วันที่/เวลา : 10/5/2024

## ผลการตรวจ

ปล่องลมต้องไม่มีฝุ่นออกที่ปลายปล่อง :	ปกติ
ผนังเครื่องกรองฝุ่นต้องไม่มีฝุ่นรื้อ :	ปกติ
พัดลมดูดต้องไม่มีลมรื้อ :	ปกติ
ค่า Diff Pressure (mmH <sub>2</sub> O) :	80
Diff Pressure Control (mmH <sub>2</sub> O) :	(30-130 mmH <sub>2</sub> O)
ค่า System Pressure (Bar) :	-

## มอเตอร์พัดลม

ไม่มีเสียงดัง :	ปกติ
ไม่ร้อน :	ปกติ

## เพลาลูกและตุ๊กตา (เฉพาะ BF)

ต้องไม่มีเสียงดัง :	ปกติ
ไม่ร้อน :	ปกติ
ไม่สั่นสะเทือน :	ปกติ
ไม่รื้อซึม :	ปกติ

## สรุปยืดแทนมอเตอร์

ไม่หลุดหลวม :	ปกติ
---------------	------

## กระโปรงพัดลม

ต้องไม่มีเสียงดัง :	ปกติ
สภาพการรั่วทะลุต้องไม่มี :	ปกติ

### **ชุดลมยิง**

Solenoid Valve ทำงานได้ครบทุกตัว :	ทำงานครบ
ชุดไต่อะแพรสมาวาล์วต้องไม่มีลมรั่ว :	ไม่มีลมรั่ว
ถังพักลมและท่อลม ไม่มีลมรั่ว :	ปกติ
กรองลม ไม่มีลมรั่ว :	ปกติ
กรองลม ไม่มีน้ำค้างภายใน :	ปกติ

### **มอเตอร์โรตารี**

ไม่มีเสียงดัง :	ปกติ
ไม่ร้อน :	ปกติ

### **เกียร์มอเตอร์โรตารี**

ไม่มีเสียงดัง :	ปกติ
ไม่ร้อน :	ปกติ
ไม่มีน้ำมันรั่วซึม :	ปกติ

### **โซ่ขับโรตารี (เฉพาะ BF)**

ไม่มีเสียงดัง :	ปกติ
ไม่หย่อน :	ปกติ

### **ตัวมอเตอร์เกลียวหนู**

ไม่มีเสียงดัง :	
ไม่ร้อน :	

### **เกียร์มอเตอร์เกลียวหนู**

ไม่มีเสียงดัง :	
ไม่ร้อน :	
ไม่มีน้ำมันรั่วซึม :	

### **โซ่ขับเกลียวหนู**

ไม่มีเสียงดัง :	
ไม่หย่อน :	

### **ตัวเกลียวหนู**

ไม่มีเสียงดัง :	
-----------------	--

**สรุปผลการตรวจ**

เครื่องกรองฝุ่น มีสภาพโดยรวม :

ปกติทุกจุด

**หมายเหตุ :**

**หมายเลข JR :**

**รูปภาพ / วิดีโอ**

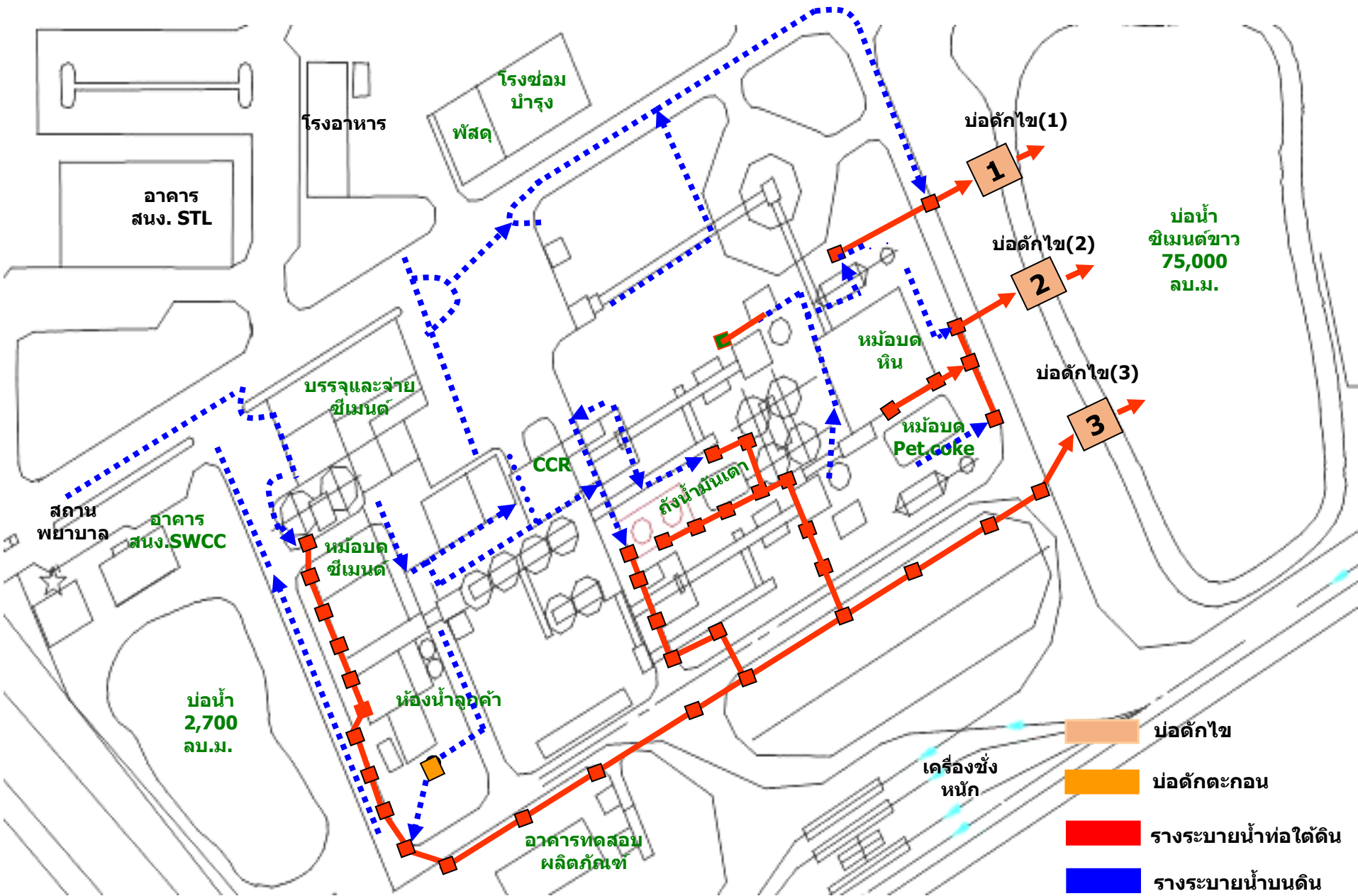
<<รูปภาพ / วิดีโอ>>

## เอกสารแนบที่ 2.8



แผนผังการระบายน้ำในพื้นที่โครงการ

**ระบบรางระบายน้ำภายใน Operations white** เป็นระบบปิด มีท่อระบายน้ำใต้ดิน และรางระบายน้ำแบบเปิด ทิศทางการระบายน้ำทิ้งและน้ำฝนจะไหลไปในทางเดียวกันโดยจะไหลผ่านบ่อดักตะกอน และบ่อดักไขมันก่อนลงไปยังบ่อบำบัดน้ำขนาด 75,000 ลูกบาศก์เมตร



## เอกสารแนบที่ 2.9



ใบบันทึกการทำความสะอาดตู้แช่ไขมันของโครงการ  
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

## ใบบันทึกทำสะอาดบ่อดักไขมัน SWCC.

วันที่ 1/3/2567	บ่อดักไขมัน			ชำระ	พร้อม ใช้งาน	น้ำก่่าจัดที่ ไขโคลน K/2	ผู้ดำเนินการ
	บ่อที่ 1	บ่อที่ 2	บ่อที่ 3				
เศษใบไม้	0	0.2	0.1				ธิดา ใจฟัก เกศแก้ว พรายอินทร์
เศษดินทราย	0	0	0				
เศษคราบไขมัน(กิโลกรัม)	0	0	0		/	-	
1 อุปกรณ์ดักเศษดิน/คราบไขมัน							
2 ถังดักเก็บเศษคราบไขมัน							
3 น้ำก่่าจัด							

กำหนดทำสะอาด 2 ครั้ง/ เดือน

## ใบบันทึกทำสะอาดบ่อดักไขมัน SWCC.

วันที่ 15/3/2567	บ่อดักไขมัน			ชำระ	พร้อม ใช้งาน	น้ำก่่าจัดที่ ไขโคลน K/2	ผู้ดำเนินการ
	บ่อที่ 1	บ่อที่ 2	บ่อที่ 3				
เศษใบไม้	0.1	0	0.1				ธิดา ใจฟัก เกศแก้ว พรายอินทร์
เศษดินทราย	0	0	0				
เศษคราบไขมัน(กิโลกรัม)	0	0	0		/	-	
1 อุปกรณ์ดักเศษดิน/คราบไขมัน							
2 ถังดักเก็บเศษคราบไขมัน							
3 น้ำก่่าจัด							

กำหนดทำสะอาด 2 ครั้ง/ เดือน

## ใบบันทึกทำสะอาดบ่อดักไขมัน SWCC.

วันที่ 5/4/2567	บ่อดักไขมัน			ชำระ	พร้อม ใช้งาน	น้ำก่่าจัดที่ ไขโคลน K/2	ผู้ดำเนินการ
	บ่อที่ 1	บ่อที่ 2	บ่อที่ 3				
เศษใบไม้	0.1	0	0				พรพรรณ เสน่ห์ทรัพย์ เกศแก้ว พรายอินทร์
เศษดินทราย	0	0	0				
เศษคราบไขมัน(กิโลกรัม)	0	0	0		/	-	
1 อุปกรณ์ดักเศษดิน/คราบไขมัน							
2 ถังดักเก็บเศษคราบไขมัน							
3 น้ำก่่าจัด							

กำหนดทำสะอาด 2 ครั้ง/ เดือน

## ใบบันทึกทำสะอาดบ่อดักไขมัน SWCC.

วันที่ 19/4/2567	บ่อดักไขมัน			ชำระ	พร้อม ใช้งาน	น้ำก่่าจัดที่ ไขโคลน K/2	ผู้ดำเนินการ
	บ่อที่ 1	บ่อที่ 2	บ่อที่ 3				
เศษใบไม้	0.1	0	0.1				พรพรรณ เสน่ห์ทรัพย์ เกศแก้ว พรายอินทร์
เศษดินทราย	0	0	0				
เศษคราบไขมัน(กิโลกรัม)	0	0	0		/	-	
1 อุปกรณ์ดักเศษดิน/คราบไขมัน							
2 ถังดักเก็บเศษคราบไขมัน							
3 น้ำก่่าจัด							

กำหนดทำสะอาด 2 ครั้ง/ เดือน



## ใบบันทึกทำสะอาดบ่อดักไขมัน SWCC.

วันที่ 3/5/2567	บ่อดักไขมัน			ชำระ	พร้อม ใช้งาน	น้ำก่่าจัดที่ ไขโคลน K/2	ผู้ดำเนินการ
	บ่อที่ 1	บ่อที่ 2	บ่อที่ 3				
เศษใบไม้	0	0.1	0.1				พรพรรณ เสน่ห์ทรัพย์ สมคิด อุมานนท์
เศษดินทราย	0	0	0				
เศษคราบไขมัน(กิโลกรัม)	0	0	0		/	-	
1 อุปกรณ์ดักเศษดิน/คราบไขมัน							
2 ถังดักเก็บเศษคราบไขมัน							
3 น้ำก่่าจัด							

กำหนดทำสะอาด 2 ครั้ง/ เดือน

## ใบบันทึกทำสะอาดบ่อดักไขมัน SWCC.

วันที่ 17/5/2567	บ่อดักไขมัน			ชำระ	พร้อม ใช้งาน	น้ำก่่าจัดที่ ไขโคลน K/2	ผู้ดำเนินการ
	บ่อที่ 1	บ่อที่ 2	บ่อที่ 3				
เศษใบไม้	0.1	0.1	0.1				พรพรรณ เสน่ห์ทรัพย์ สมคิด อุมานนท์
เศษดินทราย	0	0	0				
เศษคราบไขมัน(กิโลกรัม)	0	0	0		/	-	
1 อุปกรณ์ดักเศษดิน/คราบไขมัน							
2 ถังดักเก็บเศษคราบไขมัน							
3 น้ำก่่าจัด							

กำหนดทำสะอาด 2 ครั้ง/ เดือน

## ใบบันทึกทำสะอาดบ่อดักไขมัน SWCC.

วันที่ 7/6/2567	บ่อดักไขมัน			ชำระ	พร้อม ใช้งาน	น้ำก่่าจัดที่ ไขโคลน K/2	ผู้ดำเนินการ
	บ่อที่ 1	บ่อที่ 2	บ่อที่ 3				
เศษใบไม้	0.1	0	0.1				สมคิด อุมานนท์ ธิดา ใจพิก
เศษดินทราย	0	0	0				
เศษคราบไขมัน(กิโลกรัม)	0	0	0		/	-	
1 อุปกรณ์ดักเศษดิน/คราบไขมัน							
2 ถังดักเก็บเศษคราบไขมัน							
3 น้ำก่่าจัด							

กำหนดทำสะอาด 2 ครั้ง/ เดือน

## ใบบันทึกทำสะอาดบ่อดักไขมัน SWCC.

วันที่ 21/6/2567	บ่อดักไขมัน			ชำระ	พร้อม ใช้งาน	น้ำก่่าจัดที่ ไขโคลน K/2	ผู้ดำเนินการ
	บ่อที่ 1	บ่อที่ 2	บ่อที่ 3				
เศษใบไม้	0	0	0.1				สมคิด อุมานนท์ ธิดา ใจพิก
เศษดินทราย	0	0	0				
เศษคราบไขมัน(กิโลกรัม)	0	0	0		/	-	
1 อุปกรณ์ดักเศษดิน/คราบไขมัน							
2 ถังดักเก็บเศษคราบไขมัน							
3 น้ำก่่าจัด							

กำหนดทำสะอาด 2 ครั้ง/ เดือน

## ใบบันทึกทำสะอาดบ่อดักไขมัน SWCC.

วันที่ 5/1/2567	บ่อดักไขมัน			ชำระ	พร้อม ใช้งาน	น้ำก่่าจัดที่ ไขโคลน K/2	ผู้ดำเนินการ
	บ่อที่ 1	บ่อที่ 2	บ่อที่ 3				
เศษใบไม้	0	0.1	0.1				พรพรรณ เสน่ห์ทรัพย์ สมคิด อุมานนท์
เศษดินทราย	0	0	0				
เศษคราบไขมัน(กิโลกรัม)	0	0	0		/	-	
1 อุปกรณ์ดักเศษดิน/คราบไขมัน							
2 ถังดักเก็บเศษคราบไขมัน							
3 น้ำก่่าจัด							

กำหนดทำสะอาด 2 ครั้ง/ เดือน

## ใบบันทึกทำสะอาดบ่อดักไขมัน SWCC.

วันที่ 19/1/2567	บ่อดักไขมัน			ชำระ	พร้อม ใช้งาน	น้ำก่่าจัดที่ ไขโคลน K/2	ผู้ดำเนินการ
	บ่อที่ 1	บ่อที่ 2	บ่อที่ 3				
เศษใบไม้	0.1	0.1	0.1				พรพรรณ เสน่ห์ทรัพย์ สมคิด อุมานนท์
เศษดินทราย	0	0	0				
เศษคราบไขมัน(กิโลกรัม)	0	0	0		/	-	
1 อุปกรณ์ดักเศษดิน/คราบไขมัน							
2 ถังดักเก็บเศษคราบไขมัน							
3 น้ำก่่าจัด							

กำหนดทำสะอาด 2 ครั้ง/ เดือน

## ใบบันทึกทำสะอาดบ่อดักไขมัน SWCC.

วันที่ 2/2/2567	บ่อดักไขมัน			ชำระ	พร้อม ใช้งาน	น้ำก่่าจัดที่ ไขโคลน K/2	ผู้ดำเนินการ
	บ่อที่ 1	บ่อที่ 2	บ่อที่ 3				
เศษใบไม้	0.1	0.1	0.1				สมคิด อุมานนท์ ธิดา ใจฟัก
เศษดินทราย	0	0	0				
เศษคราบไขมัน(กิโลกรัม)	0	0	0		/	-	
1 อุปกรณ์ดักเศษดิน/คราบไขมัน							
2 ถังดักเก็บเศษคราบไขมัน							
3 น้ำก่่าจัด							

กำหนดทำสะอาด 2 ครั้ง/ เดือน

## ใบบันทึกทำสะอาดบ่อดักไขมัน SWCC.

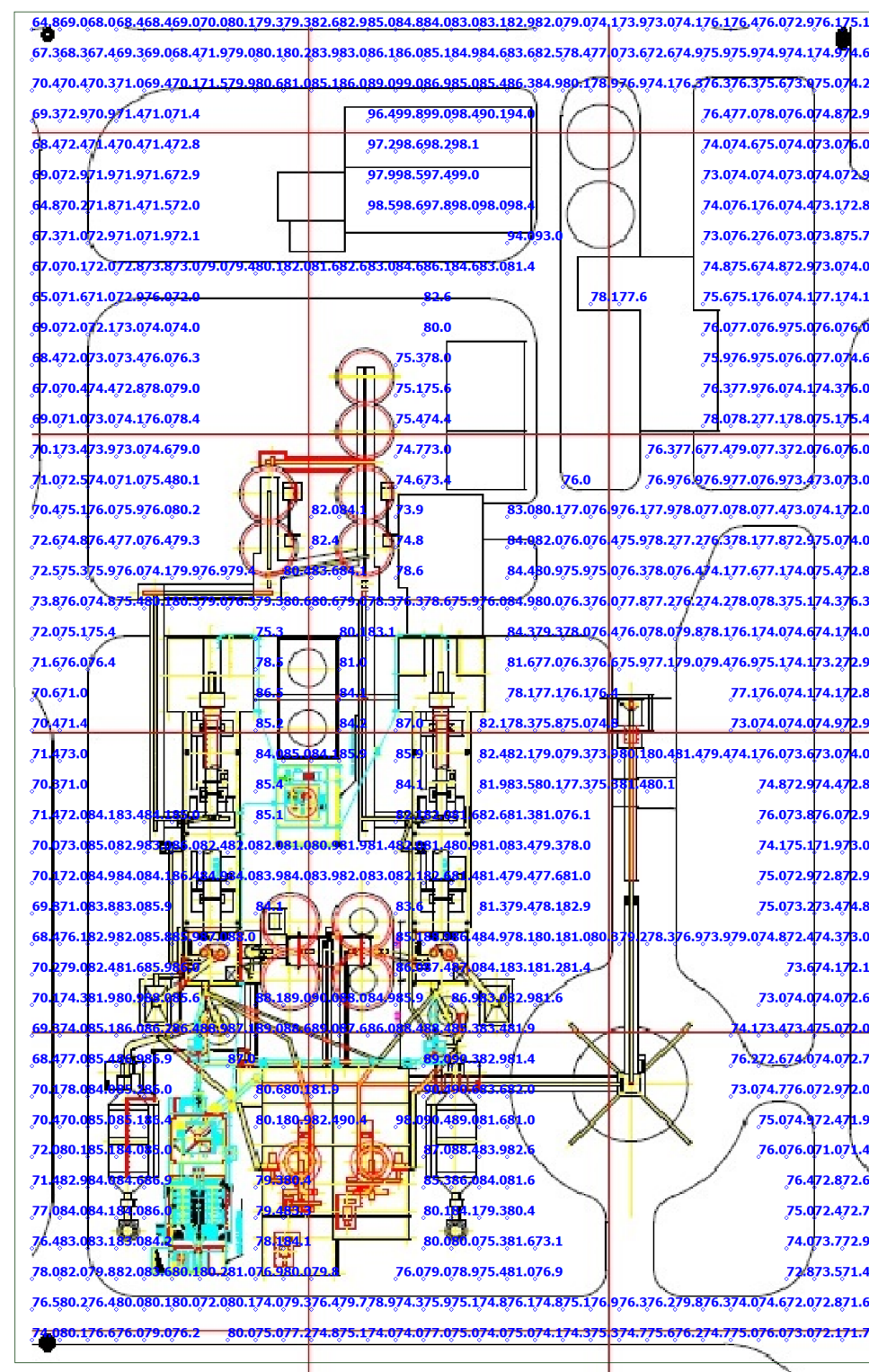
วันที่ 16/2/2567	บ่อดักไขมัน			ชำระ	พร้อม ใช้งาน	น้ำก่่าจัดที่ ไขโคลน K/2	ผู้ดำเนินการ
	บ่อที่ 1	บ่อที่ 2	บ่อที่ 3				
เศษใบไม้	0.1	0	0.1				สมคิด อุมานนท์ ธิดา ใจฟัก
เศษดินทราย	0	0	0				
เศษคราบไขมัน(กิโลกรัม)	0	0	0		/	-	
1 อุปกรณ์ดักเศษดิน/คราบไขมัน							
2 ถังดักเก็บเศษคราบไขมัน							
3 น้ำก่่าจัด							

กำหนดทำสะอาด 2 ครั้ง/ เดือน

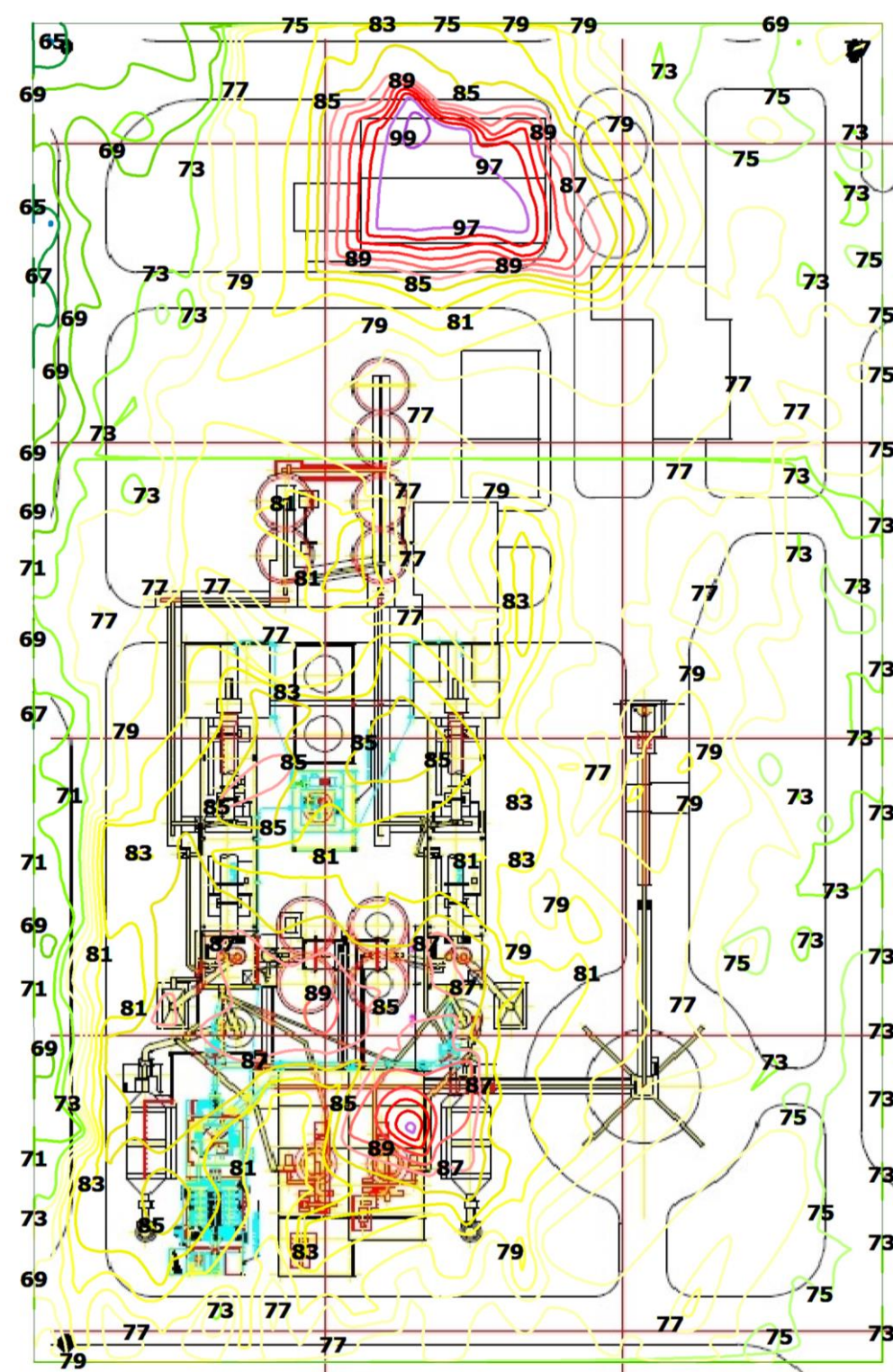
## เอกสารแนบที่ 2.10



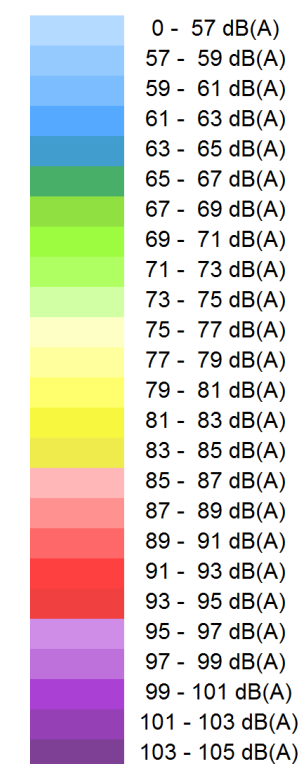
เอกสารการจัดทำเส้นระดับเสียง  
(Noise Contour) ประจำปี 2566



Title : Noise Contour (Plot)  
 Area : บริเวณพื้นที่โรงงาน  
 Company : The Siam Cement (Ta Luang) Co., Ltd.  
 (White Cement Khaowong Plant)  
 Date : November 12, 2023

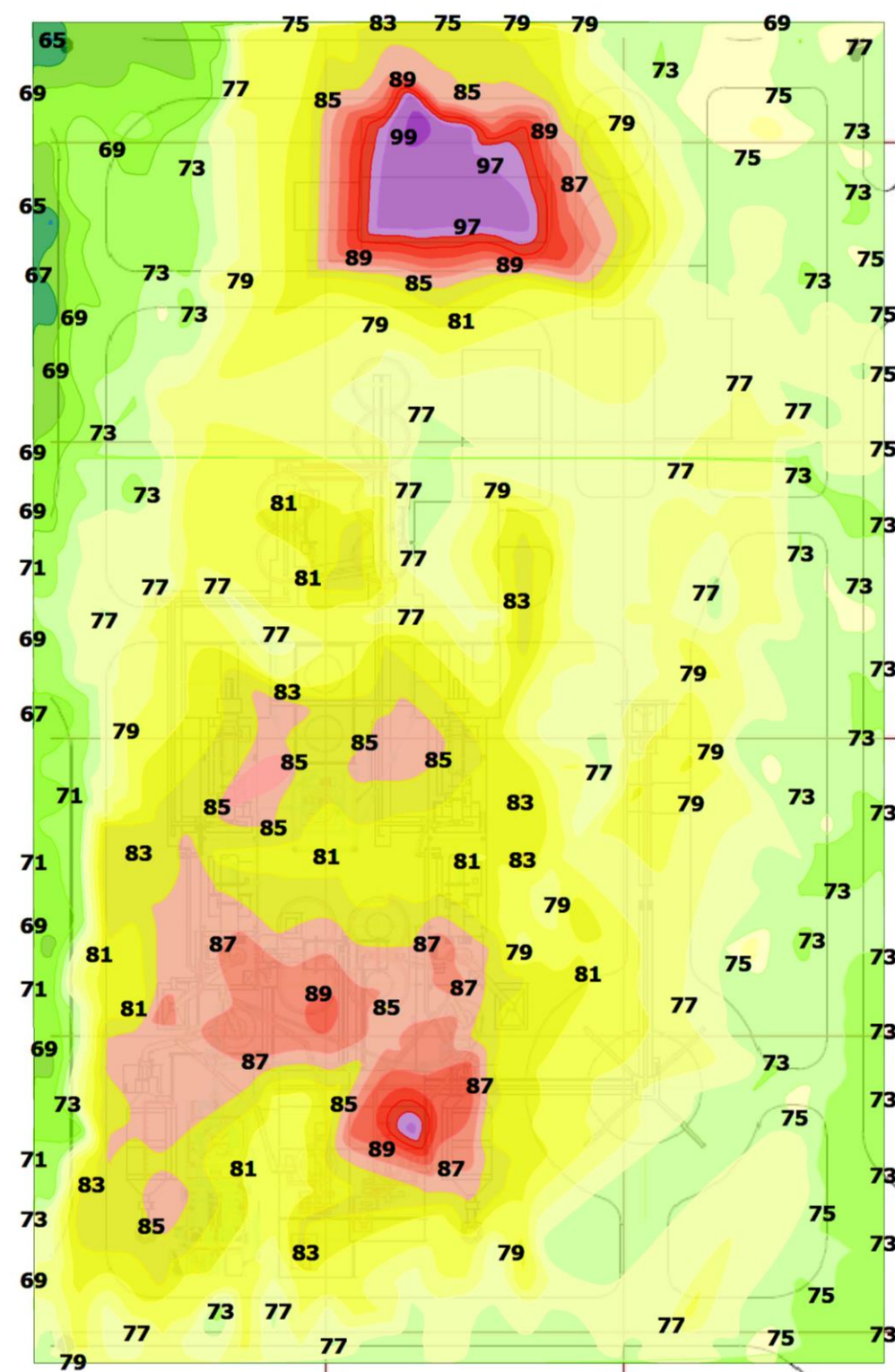


Noise Level dB(A)

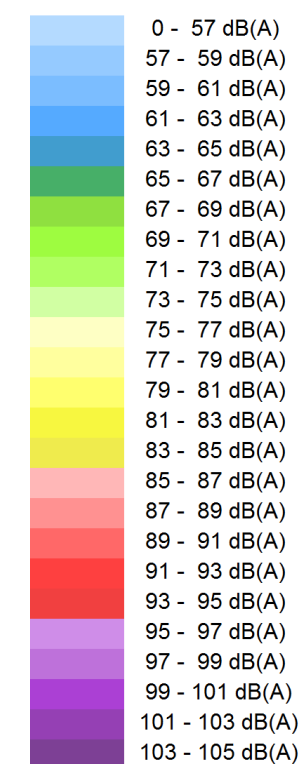


Title : Noise Contour (Line)  
 Area : บริเวณพื้นที่โรงงาน  
 Company : The Siam Cement (Ta Luang) Co., Ltd.  
 (White Cement Khaowong Plant)  
 Date : November 12, 2023

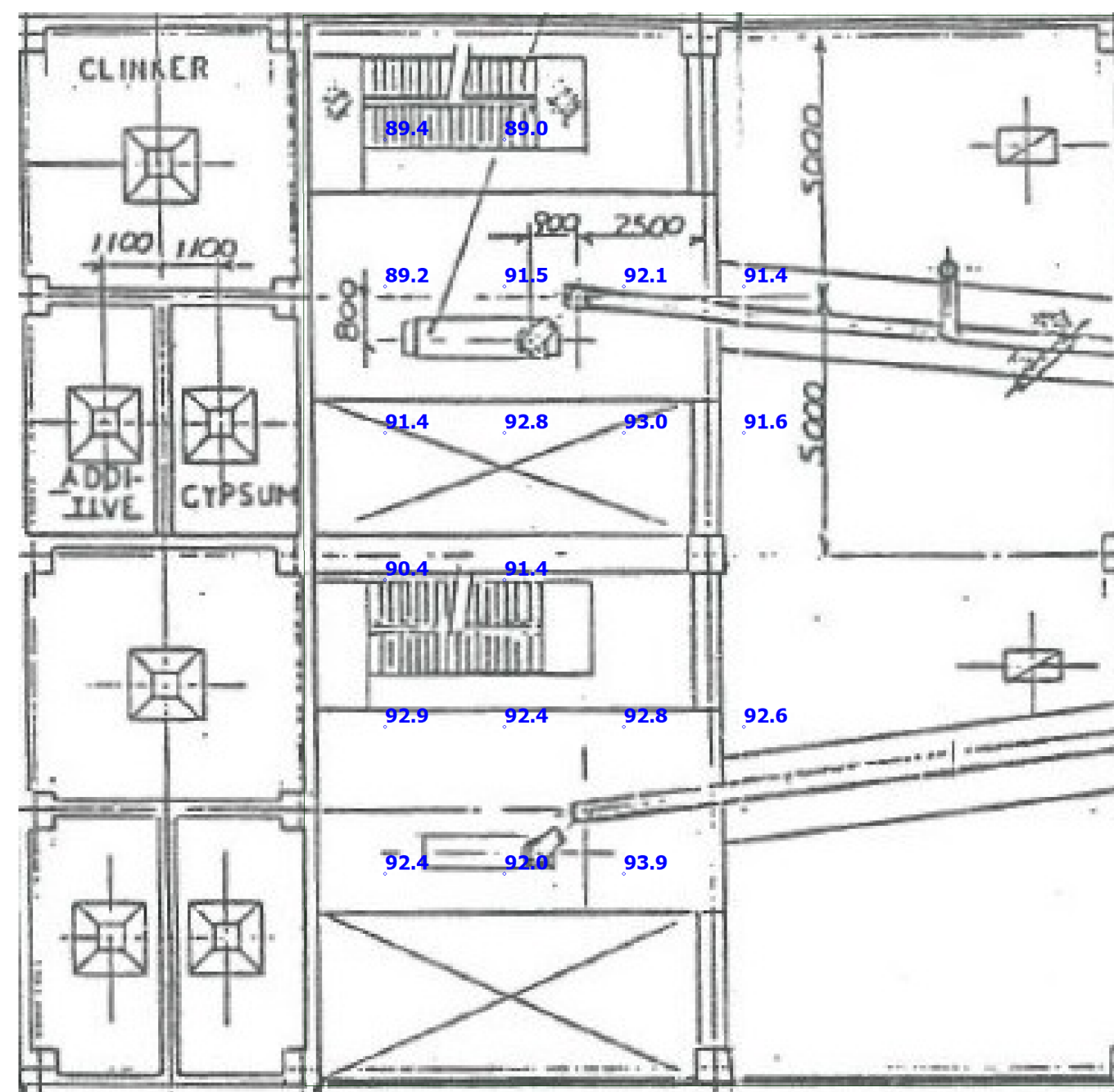




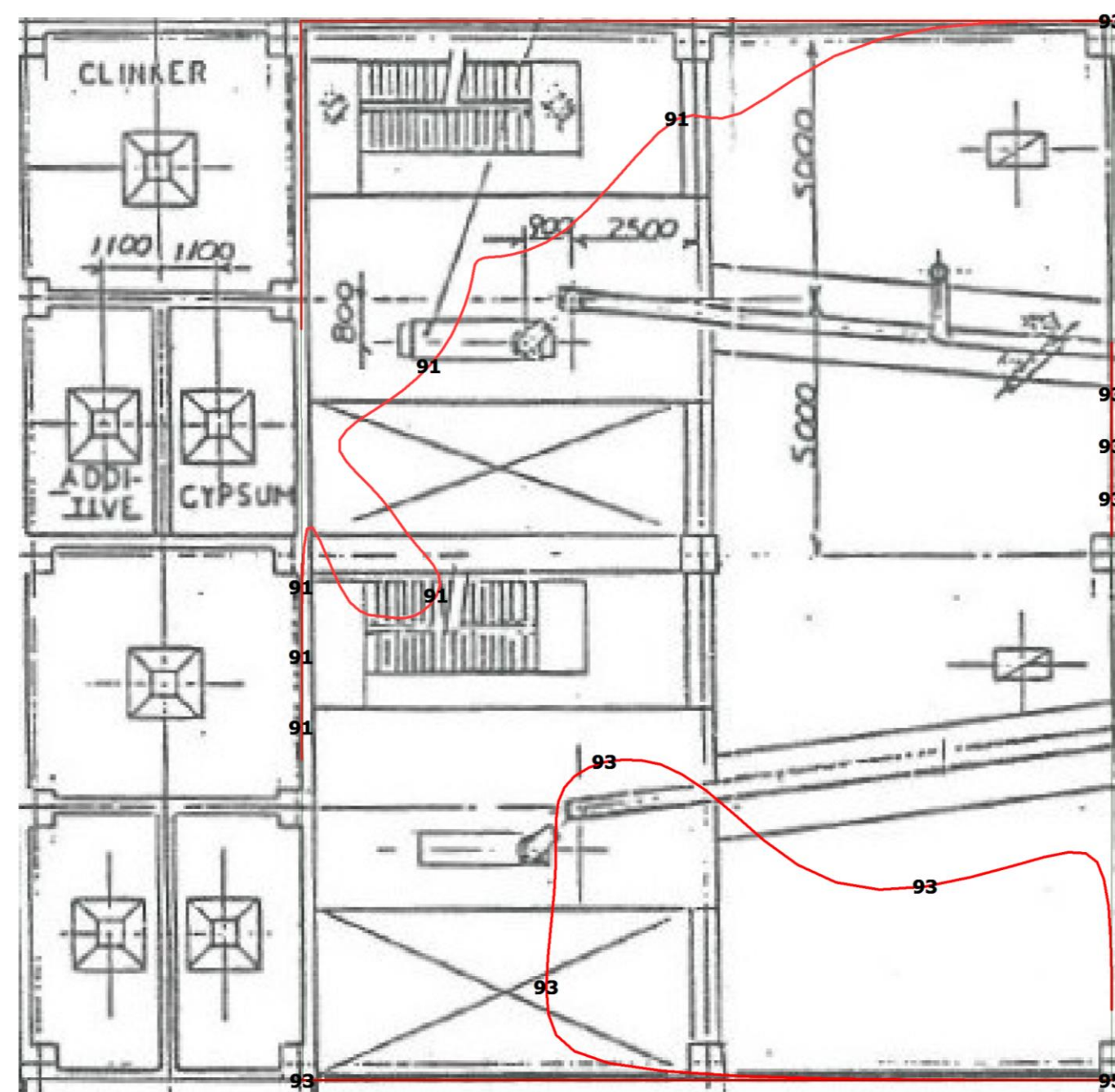
Noise Level dB(A)



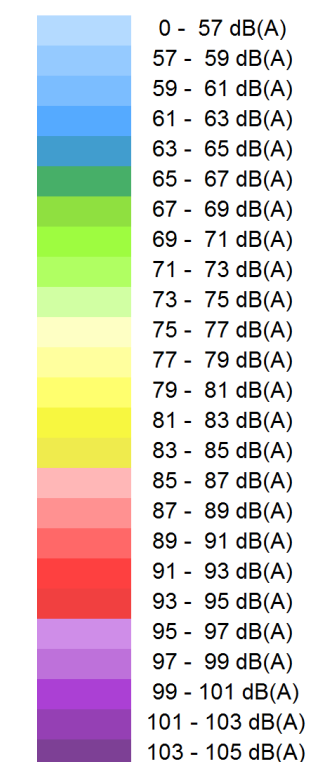
Title : Noise Contour (Fill)  
 Area : บริเวณพื้นที่โรงงาน  
 Company : The Siam Cement (Ta Luang) Co., Ltd.  
 (White Cement Khaowong Plant)  
 Date : November 12, 2023



Title : Noise Contour (Plot)  
 Area : Cement Mill ชั้น 2  
 Company : The Siam Cement (Ta Luang) Co., Ltd.  
 (White Cement Khaowong Plant)  
 Date : November 12, 2023

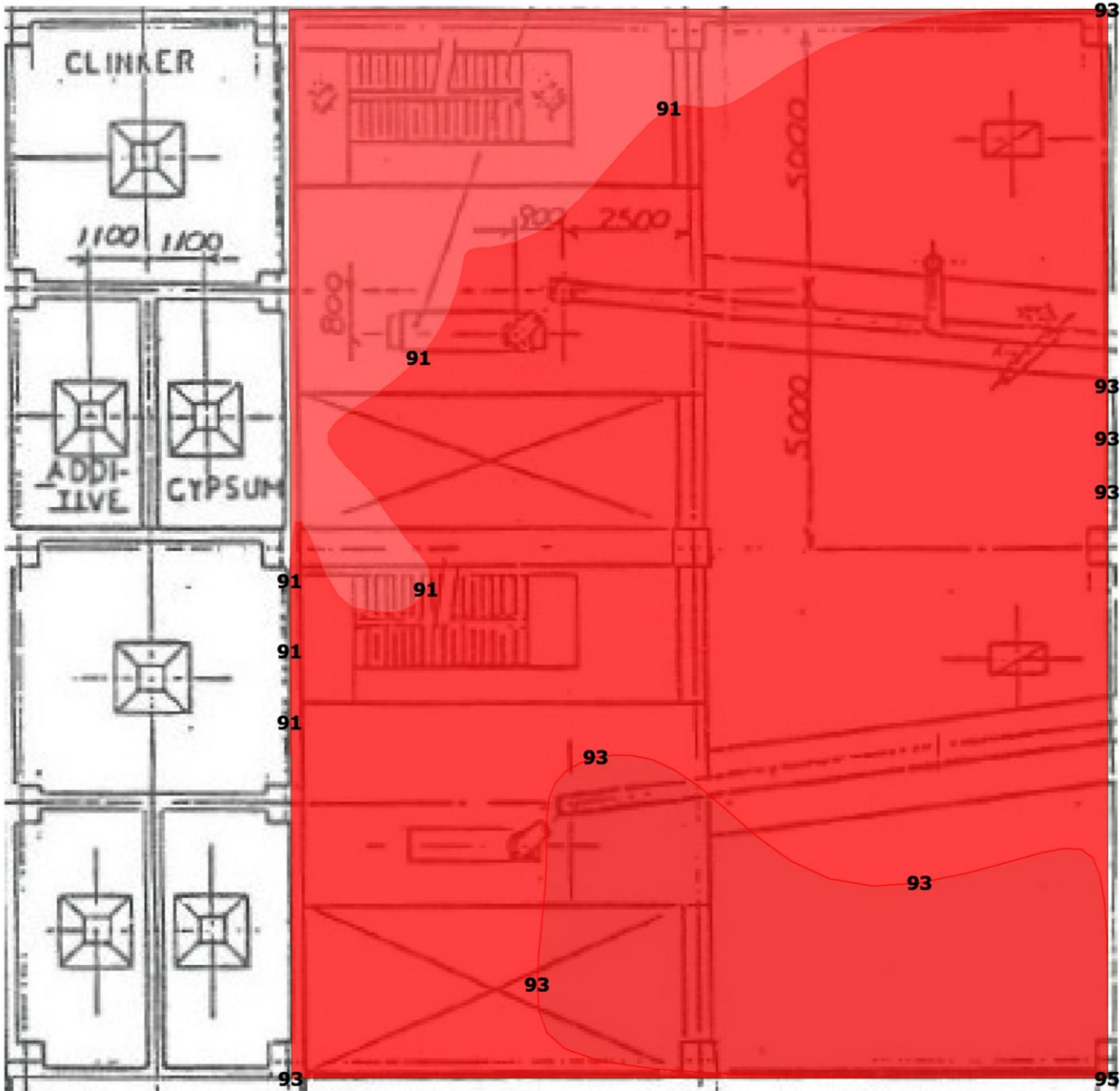


Noise Level dB(A)

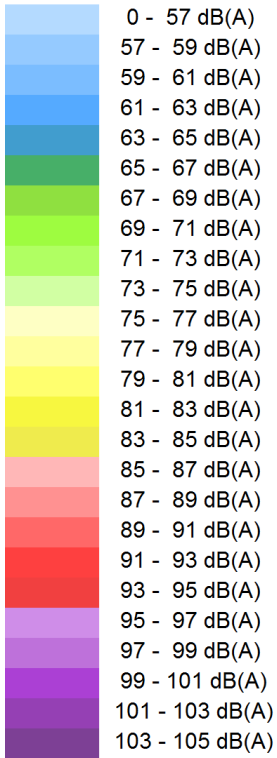


Title : Noise Contour (Line)  
 Area : Cement Mill ชั้น 2  
 Company : The Siam Cement (Ta Luang) Co., Ltd.  
 (White Cement Khaowong Plant)  
 Date : November 12, 2023

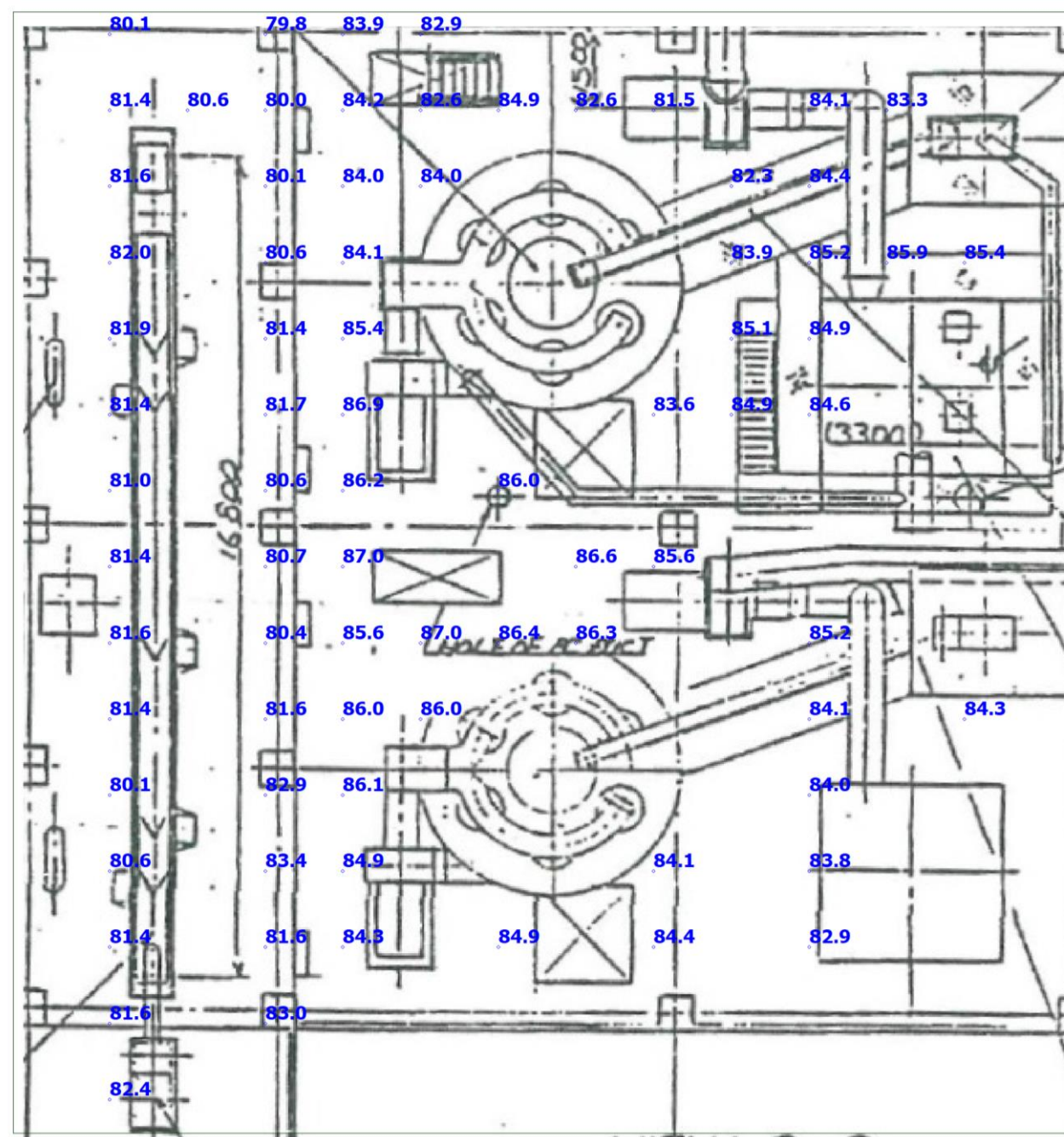




Noise Level dB(A)

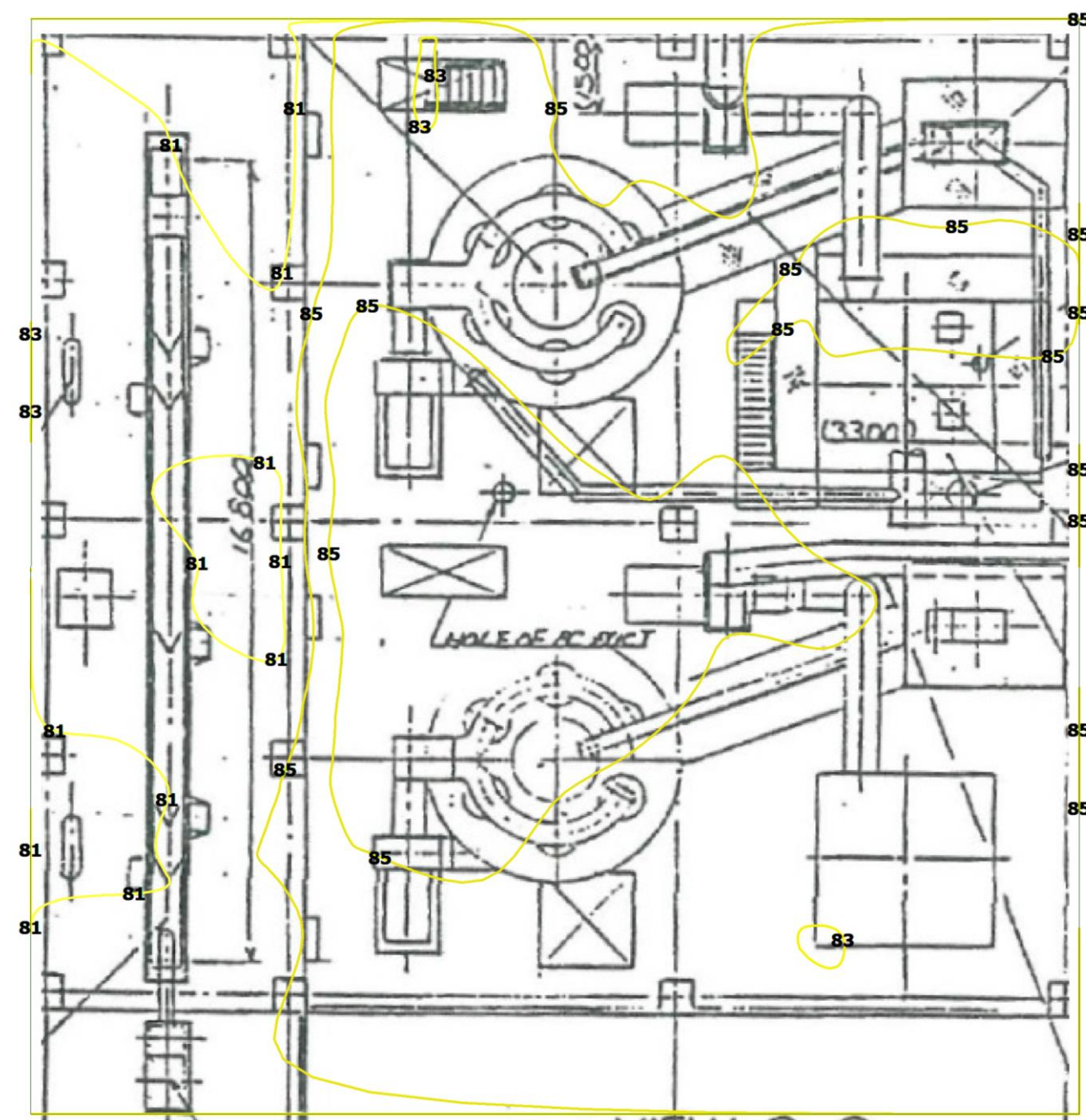


Title : Noise Contour (Fill)  
Area : Cement Mill ชั้น 2  
Company : The Siam Cement (Ta Luang) Co., Ltd.  
(White Cement Khaowong Plant)  
Date : November 12, 2023

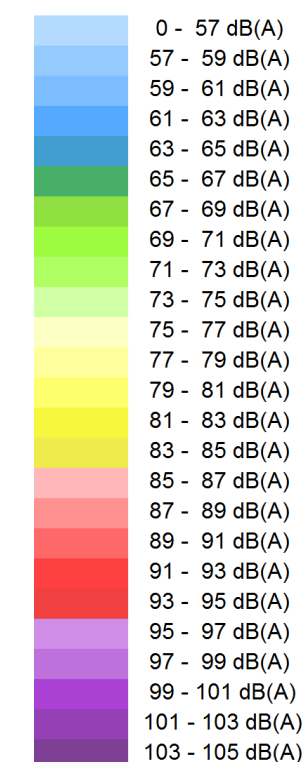


Title : Noise Contour (Plot)  
 Area : Cement Mill ชั้น 3  
 Company : The Siam Cement (Ta Luang) Co., Ltd.  
 (White Cement Khaowong Plant)  
 Date : November 12, 2023

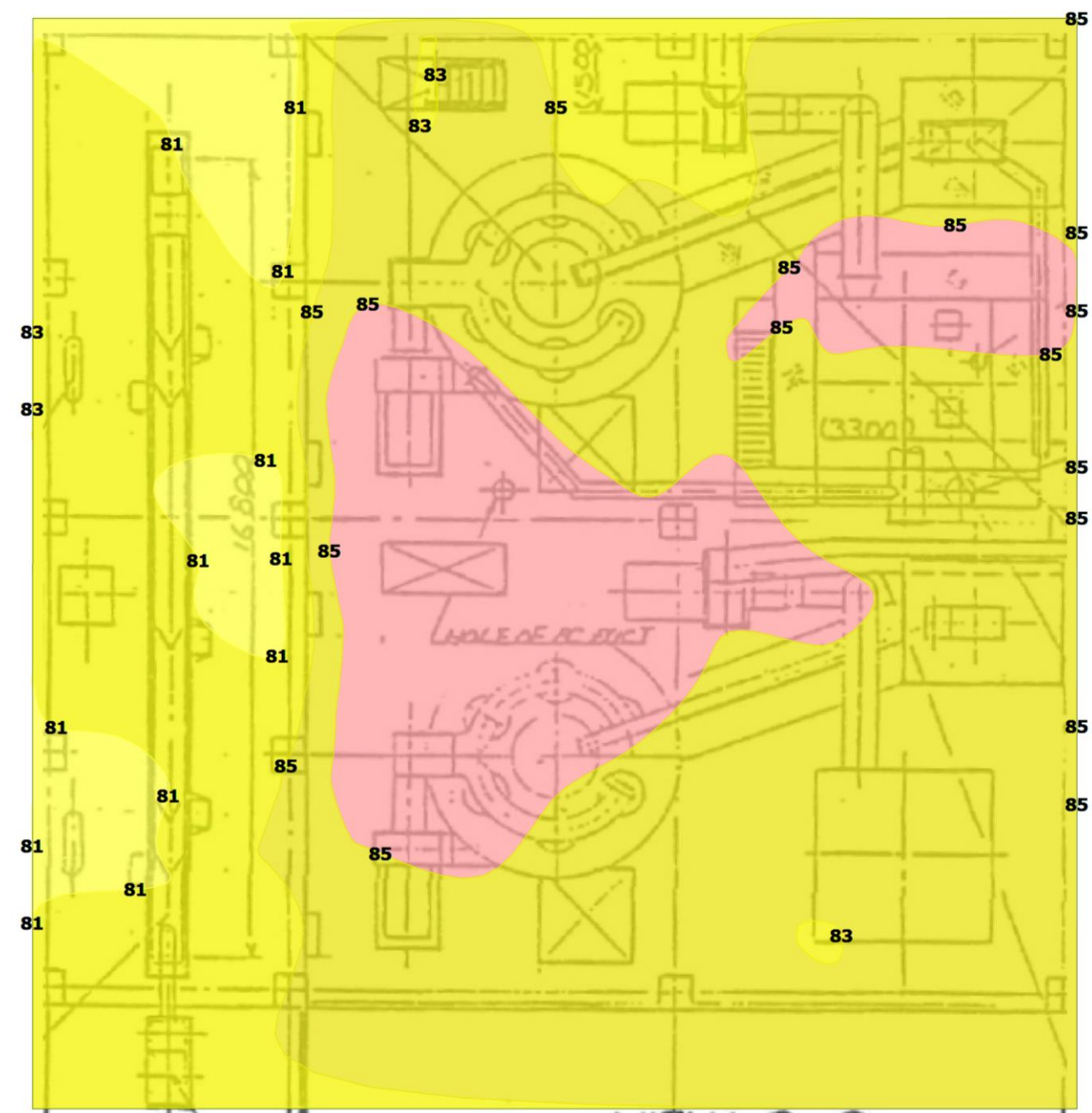




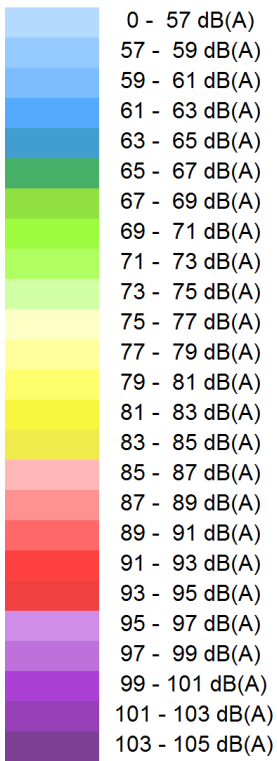
Noise Level dB(A)



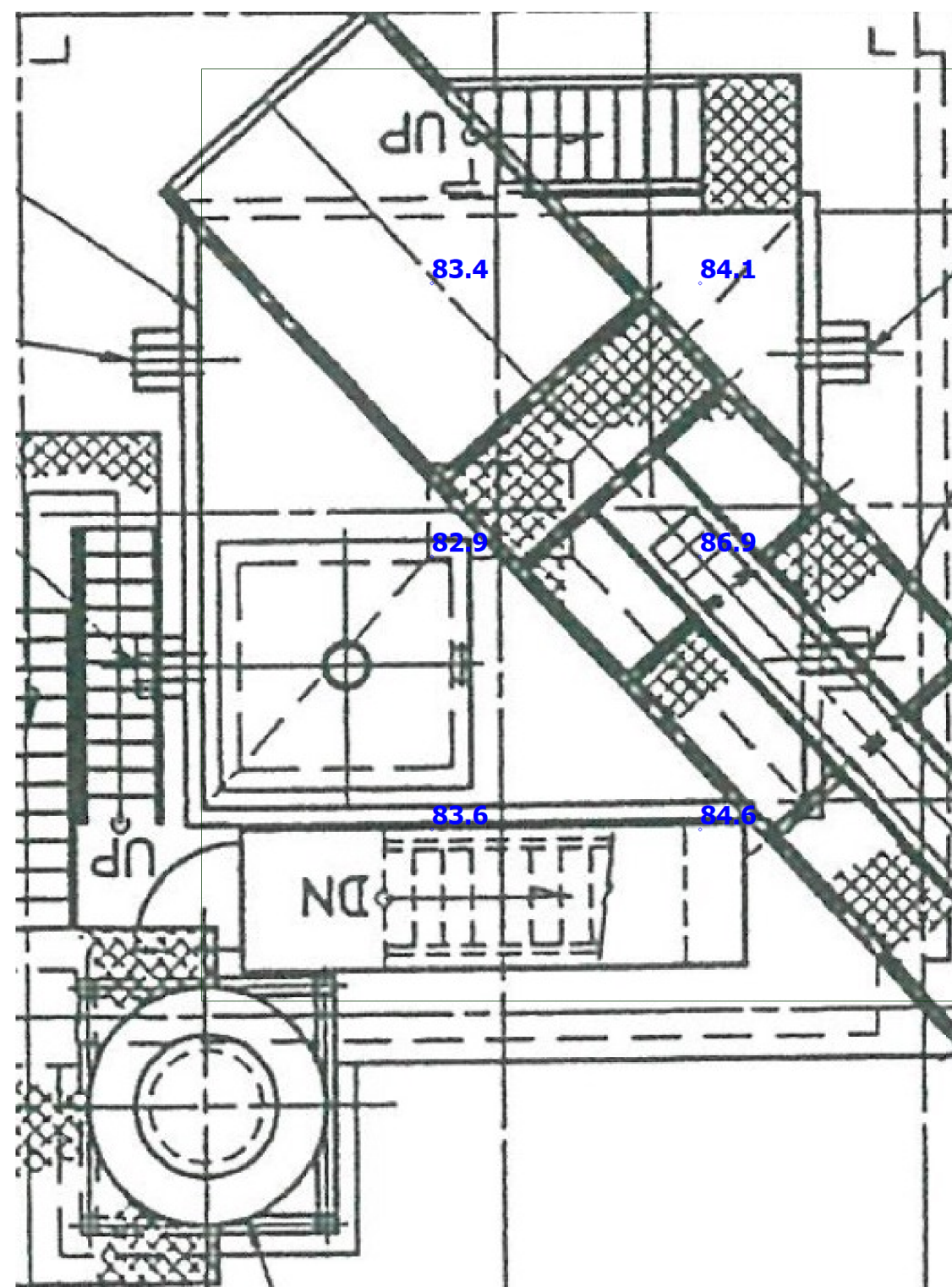
Title : Noise Contour (Line)  
 Area : Cement Mill ชั้น 3  
 Company : The Siam Cement (Ta Luang) Co., Ltd.  
 (White Cement Khaowong Plant)  
 Date : November 12, 2023



Noise Level dB(A)

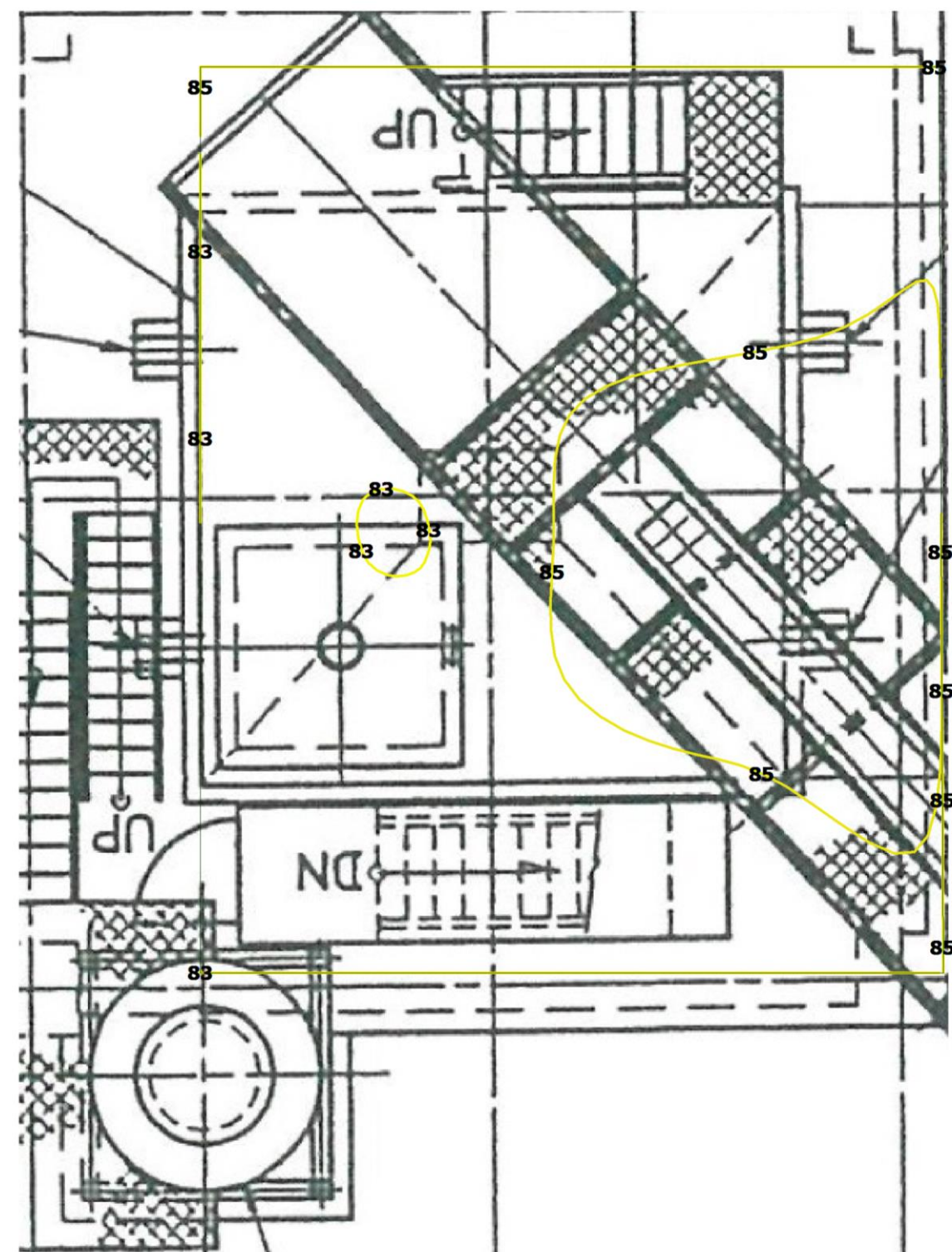


Title : Noise Contour (Fill)  
Area : Cement Mill ชั้น 3  
Company : The Siam Cement (Ta Luang) Co., Ltd.  
(White Cement Khaowong Plant)  
Date : November 12, 2023

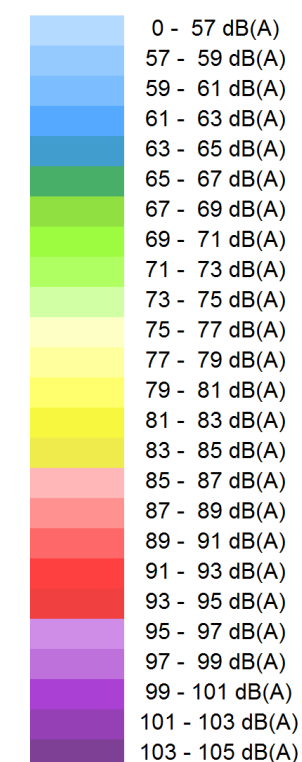


Title	: Noise Contour (Plot)
Area	: Pet Coke ชั้น 2
Company	: The Siam Cement (Ta Luang) Co., Ltd. (White Cement Khaowong Plant)
Date	: November 12, 2023

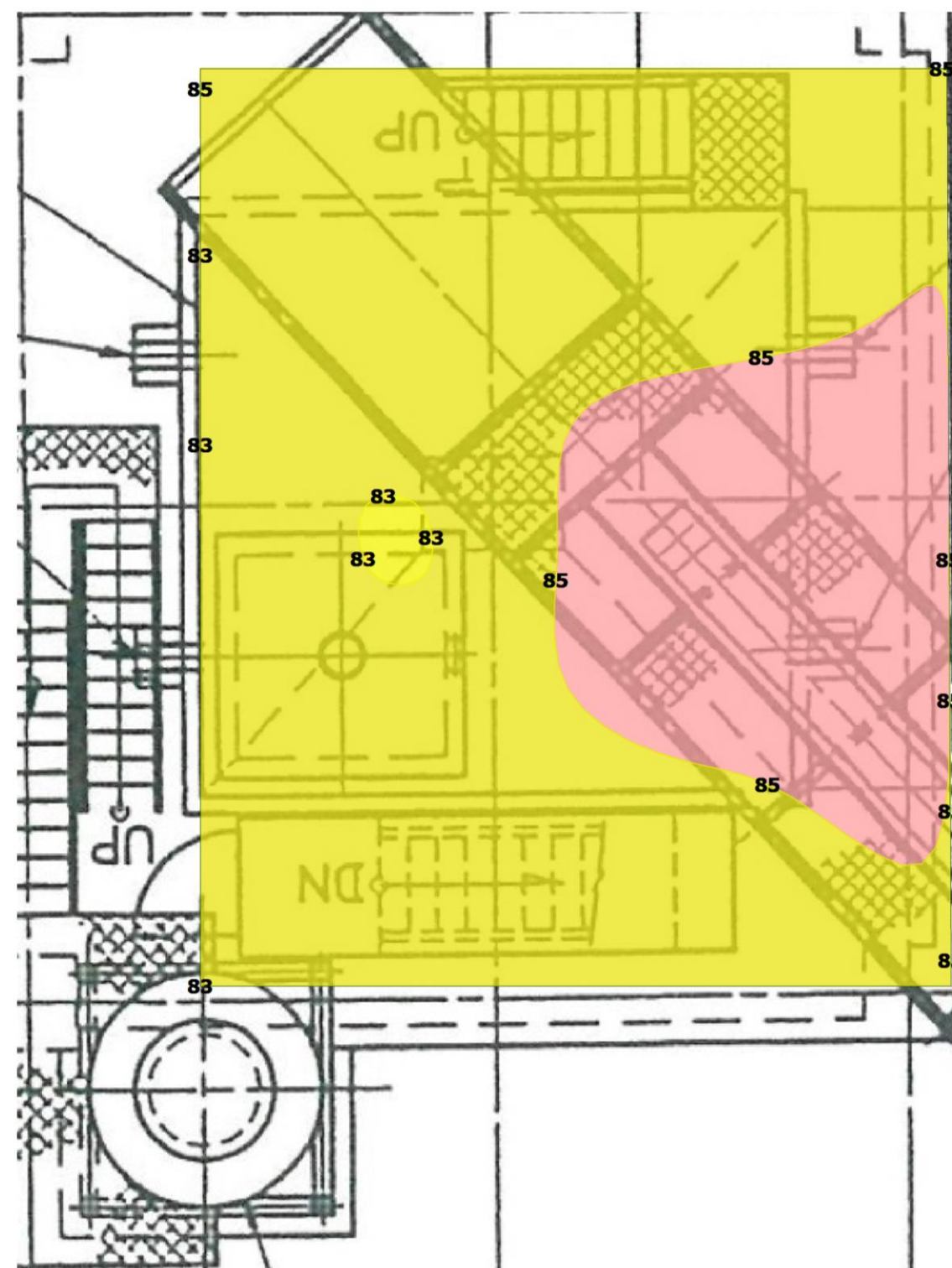




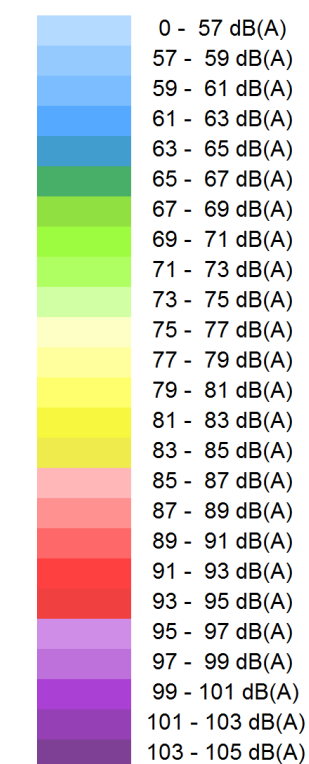
Noise Level dB(A)



Title : Noise Contour (Line)  
 Area : Pet Coke ชั้น 2  
 Company : The Siam Cement (Ta Luang) Co., Ltd.  
 (White Cement Khaowong Plant)  
 Date : November 12, 2023



Noise Level dB(A)



Title : Noise Contour (Fill)  
 Area : Pet Coke ชั้น 2  
 Company : The Siam Cement (Ta Luang) Co., Ltd.  
 (White Cement Khaowong Plant)  
 Date : November 12, 2023

## เอกสารแนบที่ 2.11



แผนการดำเนินงานด้านระบบบริหารมาตรฐาน ประจำปี 2567



บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

แผนการดำเนินงานอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2567

โรงงาน

☒ ท่าหลวง

☒ เขาวง

แผนการดำเนินงาน/ นโยบาย	จุดควบคุม				กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดการ															
	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ความถี่ในการดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	ผล				เดือน	Q1			Q2			Q3			Q4					
									มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.			
Element 1 : Management Leadership & Safety Culture (ความเป็นผู้นำของผู้บริหาร และวัฒนธรรมความปลอดภัย)	1.1	Safe workplace champion league ผ่าน Safety STP2M	1 ครั้ง/ปี	สภาพทำงานสะอาดปลอดภัย	Wait	มี.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
									A														
	1.1.1	หารือกับทีม TP2M เรื่องการนำ safety สอดคล้องกับ TP2M	1 ครั้ง/ปี	สอดคล้องกับ TP2M	Wait	มี.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100											
									A														
	1.1.2	กำหนดแผนงาน safety เข้า TP2M นำเรื่อง safety เช่น Greem machine /Emergency เข้าไปรวมใน Safe work	1 ครั้ง/ปี	แผนดำเนินการ	Wait	มี.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100											
									A														
	1.1.3	ทบทวนแบบตรวจสอบพื้นที่ safety เข้ากับ TP2M และกำหนดพื้นที่ที่จะตรวจสอบ	1 ครั้ง/ปี	ทำแบบตรวจสอบพื้นที่แล้วเสร็จ	Wait	มี.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100											
									A														
	1.1.4	ปรับปรุงแบบตรวจสอบ safe workplace ใน SD App	1 ครั้ง/ปี	Update แบบตรวจประเมิน	Wait	มี.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100											
									A														
	1.1.5	ดำเนินการสื่อสารกิจกรรม ตรวจ safe workplace	1 ครั้ง/ปี	สื่อสาร 100%	Wait	มี.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100											
									A														
	1.1.6	ตรวจประเมิน safe workplace ร่วมกับ TP2M	1 ครั้ง/เดือน	ตรวจประเมินครบทุกพื้นที่ และ ผ่าน เกณฑ์ 100%	Wait	มี.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
									A														
	1.1.7	สรุปคะแนน safe workplace และประกาศผลรางวัล	ไตรมาสละ 1 ครั้ง	ประกาศผลรางวัล และมอบรางวัลครบถ้วน	Wait	มี.ค. / มิ.ย. / ก.ย. / ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100			100			100				100	
									A														
	1.2	กิจกรรม Safety short film (ประกวด VDO)	1 ครั้ง/ปี	สร้างการมีส่วนร่วมในด้านความปลอดภัย	Wait	มี.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
									A														
	1.2.1	กำหนดรายละเอียดกิจกรรมและเกณฑ์ให้รางวัล และจัดทำโปสเตอร์สื่อสาร	1 ครั้ง/ปี	โปสเตอร์สื่อสารแล้วเสร็จ	Wait	มี.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100											
									A														
	1.2.2	ออกสื่อสารกิจกรรม Safety short film (ประกวด VDO)	1 ครั้ง/ปี	สื่อสาร 100%	Wait	มี.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100											
									A														
	1.2.3	ติดตามการประกวดวิดีโอ ให้ทุกหน่วยงานส่งประกวด	1 ครั้ง/เดือน	คนเข้าร่วมกิจกรรม ส่วนละ 1 VDO เป็น อย่างน้อย	Wait	มี.ค.-ส.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100	100	100	100	100	100						
									A														
	1.2.4	นัด คกก สรุปคะแนนประเมิน Safety short film (ประกวด VDO)	1 ครั้ง/ปี	ประกาศผลรางวัล ครบทุกรางวัล	Wait	ส.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P								100						
									A														
	1.2.5	จัดเตรียมของรางวัล Safety short film	1 ครั้ง/ปี	มอบรางวัลครบถ้วน	Wait	ส.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P								100						
									A														
	1.2.6	นำ Safety short film ที่ได้รางวัล สื่อสารในเวทีต่างๆ	ทุกเวที	สื่อสาร 100%	Wait	ส.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P								100	100	100	100	100	100	
									A														
	1.3	กิจกรรมเตรียมพร้อมช่วงเทศกาลสงกรานต์ และปีใหม่	2 ครั้ง/ปี	0 Case	Wait	เม.ย./ธ.ค.	กฤษณา ช.	TL-KW	P				100									100	
									A														
	1.3.1	เตรียมเวรประจำวันหยุด/ทีมดับเพลิง/การเตรียมความพร้อมในพื้นที่/การตรวจสอบช่วงวันหยุดสงกรานต์ ปีใหม่	2 ครั้ง/ปี	ตารางเวร (หน้า7 + หลัง 7)	Wait	เม.ย./ธ.ค.	กฤษณา ช.	TL-KW	P				100									100	
									A														
	1.3.2	จัดกิจกรรม line walk ตรวจความพร้อมพื้นที่ อุปกรณ์ตามแผนงานที่กำหนด	2 ครั้ง/ปี	พร้อม 100%	Wait	เม.ย./ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P				100									100	
									A														
	1.3.3	ลง line walk ตรวจความพร้อมพื้นที่ อุปกรณ์ตามแผนงานที่กำหนด	2 ครั้ง/ปี	พร้อม 100%	Wait	เม.ย./ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P				100									100	
									A														
	1.4	กิจกรรม VRsafe	3 เดือน/ครั้ง	เข้าร่วม 100% สื่อสารครบทุกมาตรฐาน	Wait	มี.ค. / มิ.ย. / ก.ย. / ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100			100		100				100		
									A														
	1.4.1	กำหนดรายละเอียดกิจกรรมที่จะจัด ได้แก่ กิจกรรมตอบคำถาม ไขหรือมั่ว แบบออนไลน์ / กิจกรรมสื่อสารความรู้เรื	3 เดือน/ครั้ง	กำหนดรายละเอียดแล้วเสร็จ	Wait	มี.ค. / มิ.ย. / ก.ย. / ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100			100		100				100		
									A														
	1.4.2	ทำกิจกรรมตอบคำถาม ไขหรือมั่ว แบบออนไลน์ ลงใน SD App และ กิจกรรมสื่อสารความรู้เรื่องความปลอดภัยตา	3 เดือน/ครั้ง	ทำแบบ Online แล้วเสร็จ	Wait	มี.ค. / มิ.ย. / ก.ย. / ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100			100		100				100		
									A														
	1.4.3	เตรียมของรางวัลสำหรับกิจกรรม (เดือนละ 6 ชิ้น)	3 เดือน/ครั้ง	มอบรางวัลครบถ้วน	Wait	มี.ค. / มิ.ย. / ก.ย. / ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P			100			100		100				100		
									A														
	1.4.4	สื่อสารกิจกรรมตอบคำถาม ไขหรือมั่ว แบบออนไลน์ และติดตามการตอบรับทราบ	3 เดือน/ครั้ง	เข้าร่วม 100%	Wait	มี.ค. / มิ.ย. / ก.ย. / ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100			100		100				100		
									A														
1.5	กิจกรรม ชับขับเคลื่อน	2 ครั้ง/ปี	จัดกิจกรรมแล้วเสร็จ	Wait	เม.ย./ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P				100									100		
								A				100											
1.5.1	กำหนดรายละเอียดกิจกรรมที่จะจัด	2 ครั้ง/ปี	กำหนดรายละเอียดแล้วเสร็จ	Wait	เม.ย./ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P				100									100		
								A				100											
1.5.2	สื่อสารขับเคลื่อนปลอดภัย ช่วงเทศกาล และการเตรียมความพร้อมในโรงงาน	2 ครั้ง/ปี	สื่อสาร 100%	Wait	เม.ย./ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P				100									100		
								A				100											
1.5.3	เตรียมสถานที่ อุปกรณ์และของรางวัล จัดกิจกรรม	2 ครั้ง/ปี	จัดกิจกรรมแล้วเสร็จ	Wait	เม.ย./ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P				100									100		
								A				100											
1.5.4	จัดกิจกรรม และเชิญ คจ/พนักงาน/คธก เข้าร่วมสื่อสารและเล่นเกมส	2 ครั้ง/ปี	จัดกิจกรรมแล้วเสร็จ	Wait	เม.ย./ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P				100									100		
								A				100											
1.6	กิจกรรม Hero ชับขับเคลื่อน (Driver Hero)	2 ครั้ง/ปี	Alert = 0	Wait	เม.ย./พ.ย.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P				100								100			
								A															
1.6.1	กำหนดเกณฑ์ให้รางวัล Hero ชับขับเคลื่อน ได้แก่ ไม่มี Alert ตามที่กำหนด	2 ครั้ง/ปี	สื่อสาร 100%	Wait	เม.ย./พ.ย.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P				100								100			
								A															
1.6.2	รวบรวมข้อมูล GPS Alert และการสุ่มตรวจกล้องในรถขนส่ง/รถบริการ	2 ครั้ง/ปี	สรุปจำนวน Alert	Wait	เม.ย./พ.ย.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P				100								100			
								A															
1.6.3	จัดเตรียมของรางวัลและจัดสรร	2 ครั้ง/ปี	มอบรางวัลพร้อมมอบ	Wait	เม.ย./พ.ย.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P				100								100			





โรงงาน

☒ ทำหลวง

☒ נכרתי

แผนการดำเนินงาน/ นโยบาย	จุดควบคุม				กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดการ														
	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ความถี่ในการดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	ผล				เดือน	Q1			Q2			Q3			Q4				
									มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.		
	3.5	สรุป Top 5 จากผลการ Line Walk : เรื่องที่พบ Unsafe, สถานที่ที่พบ Unsafe, หน่วยงาน/หจก.ที่ Unsafe	1 ครั้ง/เดือน	รายงานและติดตามผ่าน คปอ.ทุกเดือน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
					A																	
	3.6	สรุปข้อมูลกราฟ Line walk ของโรงงาน TL & KW เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับประชุม คปอ.	1 ครั้ง/เดือน	รายงานและติดตามผ่าน คปอ.ทุกเดือน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																	
	3.7	จัดทำโครงการปรับปรุงลดความเสี่ยงพนักงาน จากผล Top 5 Line Walk	3 เดือน/เรื่อง	Unsafe High risk job 100% Clearing	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
					A																	
	3.8	ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย	1 ครั้ง/เดือน	ดำเนินการแล้วเสร็จ	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
				A																		
3.9	ประชุมความปลอดภัยท่าหลวง	1 ครั้ง/เดือน	ดำเนินการแล้วเสร็จ	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
				A																		
4.0	ประชุม ESR-KW	1 ครั้ง/เดือน	ดำเนินการแล้วเสร็จ	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ภุชณา ข.	KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
				A																		
4.1	ประชุม War Room	ทุกวันอังคาร	ดำเนินการแล้วเสร็จ	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ภุชณา ข.	KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
				A																		
Element 4 : Competency, Awareness & Training (ความรู้ความสามารถ จัดสำนึก และการฝึกอบรม)	4.1	อบรม Work License การทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย (ใหม่)	2 รุ่น/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/รุ่น)	Wait	เม.ย./ส.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P				1				1					
					A																	
	4.2	อบรม Work License การทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย (ทบทวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/รุ่น)	Wait	ม.ค. 70	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P													
					A																	
	4.3	อบรม Work License การทำงานตั้งนั่งร้านอย่างปลอดภัย (ใหม่)	2 รุ่น/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/รุ่น)	Wait	เม.ย./ส.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P				1				1					
					A																	
	4.4	อบรม Work License การทำงานตั้งนั่งร้านอย่างปลอดภัย (ทบทวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/รุ่น)	Wait	ก.พ. 70	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P													
					A																	
	4.5	อบรม Work License การทำงานปรับและทำความสะอาดสายพาน (ใหม่)	2 รุ่น/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/รุ่น)	Wait	พ.ค./พ.ย.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P					1						1		
					A																	
	4.6	อบรม Work License การทำงานปรับและทำความสะอาดสายพาน (ทบทวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/รุ่น)	Wait	มี.ค. 70	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P													
					A																	
	4.7	อบรม Work License การทำงานเชื่อม ตัด เจียร (ใหม่)	2 รุ่น/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/รุ่น)	Wait	มี.ค./ก.ย.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P			1							1			
					A																	
	4.8	อบรม Work License การทำงานเชื่อม ตัด เจียร (ทบทวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/รุ่น)	Wait	มี.ค. 70	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P													
					A																	
	4.9	อบรม Work License การทำงานหม้อแปลงไฟฟ้า (ใหม่)	1 รุ่น/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/รุ่น)	Wait	ก.ย.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P										1			
					A																	
	4.10	อบรม Work License การทำงานหม้อแปลงไฟฟ้า (ทบทวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/รุ่น)	Wait	เม.ย. 70	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P													
					A																	
	4.11	อบรม Work License การทำงานขันรถโฟล์คลิฟท์ (ใหม่)	2 รุ่น/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/รุ่น)	Wait	ม.ค./ก.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P	1						1						
					A																	
	4.12	อบรม Work License การทำงานขันรถโฟล์คลิฟท์ (ทบทวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/รุ่น)	Wait	เม.ย. 70	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P													
					A																	
	4.13	อบรม Work License การทำงานเคลียร์ฝุ่นร่อน (ใหม่)	2 รุ่น/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/รุ่น)	Wait	ก.พ./ส.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P		1						1					
					A																	
	4.14	อบรม Work License การทำงานเคลียร์ฝุ่นร่อน (ทบทวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/รุ่น)	Wait	พ.ค. 70	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P													
					A																	
	4.15	อบรม Work License การทำงานขันรถดัก (ใหม่)	1 รุ่น/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/รุ่น)	Wait	ม.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P	1												
					A																	
	4.16	อบรม Work License การทำงานขันรถดัก (ทบทวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/รุ่น)	Wait	มี.ย. 70	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P													
					A																	
4.17	อบรม Work License การทำงานผสมและอัดระเบิด (ใหม่)	1 รุ่น/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/รุ่น)	Wait	ก.พ.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P		1												
				A																		
4.18	อบรม Work License การทำงานผสมและอัดระเบิด (ทบทวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/รุ่น)	Wait	มี.ย. 70	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P														
				A																		
4.19	อบรม Work License การทำงานขันรถบรรทุกหนักบนเหมือง (ใหม่)	1 รุ่น/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/รุ่น)	Wait	มี.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P			1											
				A																		
4.20	อบรม Work License การทำงานขันรถบรรทุกหนักบนเหมือง (ทบทวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/รุ่น)	Wait	มี.ย. 70	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P														
				A																		
4.21	อบรม Work License การทำงานขันรถบนพื้นที่เหมือง (ใหม่)	1 รุ่น/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/รุ่น)	Wait	เม.ย.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P				1										
				A																		
4.22	อบรม Work License การทำงานขันรถบนพื้นที่เหมือง (ทบทวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/รุ่น)	Wait	มี.ย. 70	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P														
				A																		
4.23	อบรม Work License การทำงานกับสารเคมี (ใหม่)	1 รุ่น/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/รุ่น)	Wait	พ.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P					1									
				A																		
4.24	อบรม Work License การทำงานกับสารเคมี (ทบทวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/รุ่น)	Wait	ก.ค. 70	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P														
				A																		
4.25	อบรม Work License การทำงานกับไฟฟ้า (ใหม่)	1 รุ่น/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/รุ่น)	Wait	มี.ย.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P						1								
				A																		
4.26	อบรม Work License การทำงานกับไฟฟ้า (ทบทวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/รุ่น)	Wait	ก.ค. 70	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P														
				A																		

**บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด**

**แผนการดำเนินงานอาชีพอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2567**โรงงาน☒ ทำหลวง☒ נכרתי

แผนการดำเนินงาน/ นโยบาย	จุดควบคุม				กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดการ												
	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ความถี่ในการดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	ผล				เดือน	Q1			Q2			Q3			Q4		
									มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.
	4.26 อบรม Work License การทำงานกับเครื่องท่อ Packer (ใหม่)		(60 คน/วัน)	Wait	ก.ค. 70	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	A												
	4.27 อบรม Work License การทำงานกับเครื่องท่อ Packer (ใหม่)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/วัน)	Wait	มิ.ย.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P						1						
								A												
	4.28 อบรม Work License การทำงานกับเครื่องท่อ Packer (ทนทวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/วัน)	Wait	ก.ค. 70	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P												
								A												
	4.29 อบรม Work License การทำงานอับอากาศอย่างปลอดภัย - ผู้อูญาดในที่อับอากาศ (ใหม่)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Wait	ก.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P								1				
								A												
	4.30 อบรม Work License การทำงานอับอากาศอย่างปลอดภัย - ผู้ควบคุมในที่อับอากาศ (ใหม่)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Wait	ก.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P								1				
								A												
	4.31 อบรม Work License การทำงานอับอากาศอย่างปลอดภัย - ผู้ช่วยเหลือในที่อับอากาศ (ใหม่)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Wait	ก.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P								1				
								A												
	4.32 อบรม Work License การทำงานอับอากาศอย่างปลอดภัย - ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ (ใหม่)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Wait	ก.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P								1				
								A												
	4.33 อบรม Work License การทำงานอับอากาศอย่างปลอดภัย - ผู้อูญาด ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ และผู้ปฏิบัติงานในที่อับ	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Wait	ก.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P								1				
								A												
	4.34 อบรม Work License การทำงานอับอากาศอย่างปลอดภัย - ทบทวนความปลอดภัยในการทำงานที่อับอากาศ (ทนทวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Wait	ส.ค. 70	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P												
								A												
	4.35 อบรม Work License การทำงานกับเครนอย่างปลอดภัย - ผู้ควบคุมการใช้บ่้นจัน (ใหม่)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Wait	ส.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P									1			
								A												
	4.36 อบรม Work License การทำงานกับเครนอย่างปลอดภัย - ผู้ยึดเกาะวัสดุ (ใหม่)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Wait	ส.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P									1			
								A												
	4.37 อบรม Work License การทำงานกับเครนอย่างปลอดภัย - ผูโ้สัญญาณแก่ผู้บังคับขึ้นชั้น (ใหม่)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Wait	ส.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P									1			
								A												
	4.38 อบรม Work License การทำงานกับเครนอย่างปลอดภัย - ผู้บังคับบนชั้น (ใหม่)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Wait	ส.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P									1			
								A												
	4.39 อบรม Work License การทำงานกับเครนอย่างปลอดภัย - ทบทวนการทำงานเกี่ยวกับบ่้นจัน (ทนทวน)	2 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Wait	ก.ย. 70	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P												
								A												
	4.40 อบรม Watch Man	5 วัน/ ปี	ผู้คุมงานที่สูง/นั่งร้าน (30 คน/วัน)	Wait	มี.ค./ก.ย.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P			2						3			
								A												
	4.41 อบรมโครงการอนุรักษ์การไต้ยืน	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (44 คน / วันละ 30 คน)	Wait	ก.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P								1				
								A												
	4.42 อบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Wait	ส.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P									1			
								A												
	4.43 อบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Wait	ส.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P									1			
								A												
	4.44 อบรมคณะกรรมการความปลอดภัย	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (20 คน / วันละ 20 คน)	Wait	ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P												1
								A												
	4.45 อบรมหัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัย	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (1 คน / วันละ 30 คน)	Wait	ส.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P									1			
								A												
	4.46 อบรมการปฐมพยาบาลและช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ	2 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน / วันละ 30 คน)	Wait	ก.ย.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P										2		
								A												
	4.47 อบรมความปลอดภัยในการทำงานกับรังสี	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (42 คน / วันละ 60 คน)	Wait	พ.ย.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P											1	
								A												
	4.48 อบรมการยศาสตร์ในการทำงาน	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน / วันละ 60 คน)	Wait	พ.ย.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P											1	
								A												
	4.49 อบรม การตรวจสอบ ทดสอบ ดูแล ระบบดับเพลิงในอุโมงค์เคเบิล	2วัน/ ปี	ทีมไฟฟ้า + เจ้าของพื้นที่ (60 คน / วันละ 30 คน)	Wait	ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P												2
								A												
	4.50 อบรม การตรวจสอบ ทดสอบ ดูแล ระบบดับเพลิงในห้องไฟฟ้า	2วัน/ ปี	ทีมไฟฟ้า + เจ้าของพื้นที่ (60 คน / วันละ 30 คน)	Wait	ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P												2
								A												
	4.51 อบรม ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน	5 วัน/ ปี	บังคับบัญชาขึ้นไป (143 คน / วันละ 30 คน)	Wait	ส.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P									5			
								A												
	4.52 อบรม ดับเพลิงขั้นต้น 40%	8 วัน/ ปี	พนักงาน 40% ของหน่วยงาน + พนักงานที่อบรมอับอากาศ (232 คน / วันละ 30 คน)	Wait	เม.ย./มิ.ย.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P				2	3	3						
								A												
	4.53 อบรม ดับเพลิงเบื้องต้นสำหรับนักผจญเพลิง	5 วัน/ปี	ทีมดับเพลิงโรงงาน (50 คน / วันละ 10 คน)	Wait	มี.ค./ก.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P			1	1	1	1	1					
								A												
	4.54 อบรม ทีมช่วยเหลือผู้ประสบภัย	5 วัน/ปี	ทีมดับเพลิงโรงงาน (50 คน / วันละ 10 คน)	Wait	มี.ค./ก.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P			1	1	1	1	1					
								A												
	4.55 อบรม การใช้งาน SCBA	3 วัน/ ปี	ทีมดับเพลิงโรงงาน + ทีมไฟฟ้า (60 คน / วันละ 20 คน)	Wait	ส.ค./ต.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P								1	1	1		
								A												
	4.56 อบรม ผู้ควบคุมไอน้ำและหม้อต้มที่มีขของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน	1 วัน/ ปี	พนักงานหน่วยงาน WHG	Wait	ต.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P												
								A												
	4.57 อบรม คนงานควบคุมก๊าซในโรงงานใช้หรือเก็บก๊าซ	1 วัน/ ปี	พนักงานหน่วยงานพิสด และ Operation	Wait	ต.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P												
								A												
	4.58 อบรม ผู้ปฏิบัติงานคลังน้ำมันและระบบการขนส่งน้ำมันทางท่อ	1 วัน/ ปี	พนักงานหน่วยงานพิสด	Wait	ต.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P												
								A												



โรงงาน

☒ ทำหลวง

☒ נכרתי

แผนการดำเนินงาน/ นโยบาย	จุดควบคุม					กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดการ														
	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ความถี่ในการดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	ผล	เดือน				Q1			Q2			Q3			Q4					
									มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.			
	4.59	อบรม ผู้ปฏิบัติงานสถานีบริการน้ำมัน	1 รุ่น/ ปี	พนักงานหน่วยงานพิสด	Wait	ต.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P														
					A																		
	4.60	อบรม ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน	1 รุ่น/ ปี	พนักงานหน่วยงานพิสด	Wait	ต.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P														
					A																		
	4.61	อบรม Defensive Driving (ใหม่)	1 รุ่น/ ปี	พนักงานที่ขึ้นซ้อมบริษัท + คู่ธุรกิจขับรถบริการกลาง (10 คน / รุ่นละ 20 คน)	Wait	พ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P					1									
					A																		
	4.62	อบรม Defensive Driving (ทบทวน)	3 รุ่น/ ปี	พนักงานที่ขึ้นซ้อมบริษัท + คู่ธุรกิจขับรถบริการกลาง (60 คน / รุ่นละ 20 คน)	Wait	ม.ย.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P						3								
					A																		
	4.63	อบรม บริหารความปลอดภัยด้านการขนส่ง TSM (NEW)	1 รุ่น/ ปี	พนักงานหน่วยงานความปลอดภัย	Wait	เม.ย.	มานพ ป. & นิสิต จ. & ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P					5									
					A																		
	4.64	อบรมความปลอดภัยก่อนเข้าทำงาน	ทุกครั้งที่มีคนเข้าใหม่	พนักงานและคู่ธุรกิจทุกคน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
Element 5 : System Assessment (การตรวจประเมินระบบ)	5.1	ทบทวนมาตรฐานการทำงาน Procedure	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	5.1.1 PM003 การติดตาม รวบรวม และประเมินความเสี่ยงต่อการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดอื่น	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	5.1.2 PM004 การตรวจติดตามภายใน	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	5.1.3 PM006 การจัดซื้อ	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	5.1.4 PM007-การจัดจ้าง	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	5.1.5 PM010-การจัดพิเศษวัสดุ	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	5.1.6 PM011 การเตรียมพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	5.1.7 PM023-การสรรหาและคัดเลือกพนักงาน	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	5.1.8 PM030 การเตรียมการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	5.1.9 PM040 การรายงาน สอบสวน อุบัติเหตุฯ	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	5.1.10 PM041 การเข้าทำงานกับเครื่องจักร	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	5.1.11 PM042 การตรวจสอบความปลอดภัยและการสังเกตการทำงาน	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100		100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	5.1.12 PM043 การขออนุญาตเข้าทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	5.1.13 PM044 การตรวจติดตามสุขภาพและสมรรถภาพร่างกายผู้ปฏิบัติงาน	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	5.1.14 PM046 การเตือนอันตราย	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	5.1.15 PM047 การจัดจัดการเหตุฉุกเฉิน	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	5.1.16 PM048 การขออนุญาตเข้าทำงานในสถานที่อื่นอากาศ	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	5.1.17 PM054-การนำเครื่องมือและอุปกรณ์ควบคุมเข้าใช้งาน	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	5.1.18 PM055 การชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
				A																			
5.1.19 PM060 การเข้าปฏิบัติงานในบริเวณพื้นที่หม้อแปลงไฟฟ้า	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
				A																			
5.1.20 PM061 การบริหารจัดการความปลอดภัยการใช้งานรถฯ	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
				A																			
5.1.21 PM062 การขออนุญาตทำงานบนที่สูง	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
				A																			
5.1.22 PM063 การติดตั้งและรื้อถอนนั่งร้าน	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
				A																			
5.1.23 PM064 การบริหารจัดการความปลอดภัยสารเคมีและวัตถุอันตราย	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
				A																			
5.1.24 PM065 การขออนุญาตปลดอุปกรณ์หรือระบบความปลอดภัย	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
				A																			
5.1.25 PM066 วิศวกรรมการออกแบบและการจัดการเปลี่ยนแปลง (Management of Change)	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
				A																			
5.2	หมายเหตุเอกสารต่างๆ (Work Instructions : WI)	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธภา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		

โรงงาน

☒ ทำหลวง

☒ נכרתי

แผนการดำเนินงาน/ นโยบาย	จัดควบคุม				กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดการ																	
	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ความถี่ในการดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	ผล				เดือน	Q1			Q2			Q3			Q4							
									มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.					
	5.2 อบรมผู้ปฏิบัติงาน (Work Instructions - WI)	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	A																	
	5.2.1 R-WI-CZ001 คู่มือตั้งดับเพลิง	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	A																								
	5.2.2 R-WI-CZ002 คู่มือระบบไฟฉุกเฉินอัตโนมัติ	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	A																								
	5.2.3 R-WI-CZ003 คู่มือระบบโหมดับเพลิง	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	A																								
	5.2.4 R-WI-CZ004 คู่มือระบบ Halon System	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	A																								
	5.2.5 R-WI-CZ005 คู่มือระบบ Fire Alarm	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	A																								
	5.2.6 R-WI-CZ006 คู่มือรดดับเพลิงและรถสนับสนุน	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	A																								
	5.2.7 R-WI-CZ007 คู่มือการตรวจเช็ครถพยาบาล ประจำสถานพยาบาล	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	A																								
	5.2.8 R-WI-CZ009 คู่มือระบบนำดับเพลิงโรงงาน	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	A																								
	5.2.9 R-WI-CZ010 คู่มือการเบิกอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	A																								
	5.2.10 R-WI-CZ011 คู่มือการอบรมความปลอดภัยในการทำงานสำหรับคู่ธุรกิจ	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	A																								
	5.2.11 R-WI-CZ012 ขอบปฏิบัติด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับอุปกรณ์ไฟฟ้า	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	A																								
	5.2.12 R-WI-CZ013 การวิเคราะห์อันตรายของผลิตภัณฑ์	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	A																								
	5.2.13 R-WI-CZ014 การวิเคราะห์ลักษณะข้อบกพร่อง และผลกระทบของกระบวนการผลิต	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
	A																								
	5.2.14 R-WI-CZ015 การออกใบอนุญาตปฏิบัติงาน (High Risk Work License)	1 ครั้ง/ ปี	Update เป็นปัจจุบัน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
	A																								
	5.3 การติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance and Law Regulation)	ทั้งปี	100% Comply	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
	A																								
	5.3.1 ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย	1 ครั้ง/เดือน	ดำเนินการแล้วเสร็จ	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	คณะกรรมการฯ	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
A																									
5.3.2 รายงานการตรวจและทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ (ปจ.1) น้ำหนักพิกัด ตั้งแต่ 1 ตัน ขึ้นไป	1 ครั้ง/ปี	TL KW SWCC Mortar	Wait	มี.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	MRO	P			1															
A																									
5.3.3 รายงานการตรวจและทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ (ปจ.1) น้ำหนักพิกัด ตั้งแต่ 3 ตัน ขึ้นไป	6 เดือน/ครั้ง	TL KW SWCC Mortar	Wait	มี.ค./ก.ย. 66	มานพ ป. & นิสิต จ.	MRO	P			1							1								
A																									
5.3.4 รายงานการตรวจและทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ (ปจ.1) น้ำหนักพิกัด ตั้งแต่ 50 ตัน ขึ้นไป	3 เดือน/ครั้ง	TL KW SWCC Mortar	Wait	มี.ค./มิ.ย./ก.ย./ธ.ค. 66	มานพ ป. & นิสิต จ.	MRO	P			1			1				1				1				
A																									
5.3.5 รายงานการตรวจและทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่ (ปจ.2) น้ำหนักพิกัด ตั้งแต่ 1 ตัน ขึ้นไป	1 ครั้ง/ปี	TL KW	Wait	Jun-66	มานพ ป. & นิสิต จ.	MRO	P			1															
A																									
5.3.6 รายงานการตรวจและทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่ (ปจ.2) น้ำหนักพิกัด ตั้งแต่ 3 ตัน ขึ้นไป	6 เดือน/ครั้ง	TL KW	Wait	มี.ค./ก.ย. 66	มานพ ป. & นิสิต จ.	MRO	P			1							1								
A																									
5.3.7 รายงานการตรวจและทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่ (ปจ.2) น้ำหนักพิกัด ตั้งแต่ 50 ตัน ขึ้นไป	3 เดือน/ครั้ง	TL KW	Wait	มี.ค./มิ.ย./ก.ย./ธ.ค. 66	มานพ ป. & นิสิต จ.	MRO	P			1			1				1				1				
A																									
5.3.7 รายงานการตรวจและทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของรถยก น้ำหนักพิกัด ตั้งแต่ 1 ตัน ขึ้นไป	1 ครั้ง/ปี	TL KW	Wait	มี.ค./มิ.ย./ก.ย./ธ.ค. 66	มานพ ป. & นิสิต จ.	MRO	P			1															
A																									
5.3.7 รายงานการตรวจสอบและทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของลิฟต์	1 ครั้ง/ปี	TL KW Mortar	Wait	มี.ค./มิ.ย./ก.ย./ธ.ค. 66	มานพ ป. & นิสิต จ.	MRO	P						1												
A																									
5.3.8 รายงานการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า	1 ครั้ง/ปี	TL 2 รายการ KW 9 รายการ	Wait	พ.ย.	มานพ ป. & นิสิต จ.	MRO	P														11				
A																									
5.3.9 แบบแจ้งผลการตรวจสอบสภาพที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วยการให้การรักษายามบาลและการป้องกันแก้ไข (แจ้งผู้บริหาร)	2 ครั้ง/ปี	ส่งสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	Wait	พ.ค./พ.ย.	กฤษณา ข.	TL-KW	P						100								100				
A																									
5.3.10 รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟประจำปี	1 ครั้ง/ปี	TL 1 รายการ KW 1 รายการ	Wait	ก.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P														2				
A																									
5.3.11 แบบเอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้น้ำร้อน	1 ครั้ง/ปี	TL KW	Wait	ต.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	MRO	P														1				
A																									

โรงงาน

☒ ทำหลวง

☒ נכרתי

แผนการดำเนินงาน/ นโยบาย	จัดควบคุม				กำหนด แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดการ															
	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ความถี่ในการ ดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	ผล				เดือน	Q1			Q2			Q3			Q4					
									มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.			
	5.3.12 แบบรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ (จป.ว.)	6 เดือน/ครั้ง	ส่งสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	Wait	มิ.ย./ธ.ค.	กฤษฎณา ช. & พรศักดิ์	TL-KW	P						2									2
				A																			
	5.3.13 แจ้งการฝึกอบรมหรือการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานเพิ่มเติม	ภายใน 30 วัน หลังอบรมแล้วเสร็จ	อบรมไม่น้อยกว่า 12 ชม.	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษฎณา ช. & จินตญาดา	TL-KW	P														12	
				A																			
	5.3.14 ตรวจสอบอาคารประจำปี (โรงงานเขาวง, โรงงานซีเมนต์ขาว, โรงงานมอร์ตาร์, ป้ายหน้าโรงงานเขาวง, โรงงาน...	1 ครั้ง/ปี	TL 2 รายการ KW 4 รายการ	Wait	ค.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P													6		
				A																			
	5.3.15 รายงานข้อมูลสารเคมีอันตราย (สอ.1)	ปีละ 1 ครั้ง/ทุกครั้งที่ สารเคมีใหม่เข้ามาใช้งาน	TL 15 รายการ KW 30 รายการ	Wait	ม.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P	45														
				A																			
	5.3.16 รายงานผลการตรวจสภาพแวดล้อม เกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (สอ.3)	1 ครั้ง/ปี	สอดคล้องกฎหมาย 100%	Wait	พ.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P															
				A																			
	5.3.17 รายงานใบแจ้งข้อเท็จจริงของผู้ผลิต ผู้นำเข้า ผู้ส่งออก หรือผู้มีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย วอ.อก.7	2 ครั้ง/ปี	TL 2 รายการ KW 3 รายการ	Wait	ม.ค./ก.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P	5						5								
				A																			
	5.3.18 รายงานข้อมูลสารเคมีอันตรายที่มีการเก็บหรือการใช้ในการประกอบกิจการโรงงาน (facchem) ที่ครอบครองเกิน	1 ครั้ง/ปี (ภายใน 1 มี.ค. ของทุกปี) (ปี 66 ภายใน 22 ต.ค.)	TL 50 รายการ KW 80 รายการ	Wait	ค.ค.	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P													130		
				A																			
	5.3.19 รายงานความปลอดภัยการเก็บรักษาวัตถุอันตรายประจำปี (บฉ.6)	1 ครั้ง/ปี	TL 2 รายการ KW 0 รายการ	Wait	เม.ย.	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P			2												
				A																			
	5.3.20 ใบอนุญาตมีซึ่งยุทธภัณฑ์ (แบบ ย.ภ.5)	1 ครั้ง/ปี	ไดใบอนุญาต ครบถ้วน 100%	Wait	ธ.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P														100	
				A																			
	5.3.21 บัญชีรับจ่ายยุทธภัณฑ์ (แบบ ย.ภ. 8)	1 ครั้ง/เดือน	รายงานครบถ้วน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
				A																			
	5.3.22 รายงานการทดสอบถังบรรจุและท่อน้ำมันประจำปี	1 ครั้ง/ปี	ส่งกรมธุรกิจพลังงาน ต่อใบอนุญาตแล้วเสร็จ	Wait	ค.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	รัฐกิจ	P													100		
				A																			
	5.3.23 แบบแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณรังสีสะสมของลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสี (ภก.ร.2)	3 เดือน/ครั้ง	ส่งสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	Wait	มี.ค./มิ.ย./ ก.ย./ธ.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	QCC Lab (ผจก.เอก ส.)	P			100			100			100					100	
				A																			
	5.3.24 แบบรายงานการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบการดำเนินการทางด้านเทคนิคในเรื่องรังสี (ร.5)	6 เดือน/ครั้ง	ส่งสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	Wait	ม.ค./ก.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	QCC Lab (ผจก.เอก ส.)	P	100						100								
				A																			
	5.3.25 แบบรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน เกี่ยวกับความร้อน ภายในสถานประกอบกิจการ (รสส.1)	1 ครั้ง/ปี	ส่งสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	Wait	ก.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P							100								
				A																			
	5.3.26 แบบรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน เกี่ยวกับแสง ภายในสถานประกอบกิจการ (รสส.2)	1 ครั้ง/ปี	ส่งสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	Wait	ก.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P							100								
				A																			
	5.3.27 แบบรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน เกี่ยวกับเสียง ภายในสถานประกอบกิจการ (รสส.3)	1 ครั้ง/ปี	ส่งสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	Wait	ก.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P							100								
			A																				
5.3.28 รายงานโครงการอนุรักษ์ฯได้ยื่น	1 ครั้ง/ปี	รายงาน 1 ฉบับ	Wait	พ.ย.	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P													100			
			A																				
5.3.29 รายงานอุบัติเหตุชั้นหยุดงานแก่หน่วยงานราชการ (สปร.5)	ภายใน 7 วัน หลังเกิดเคส หยุดงานขึ้นไป	0 Accident	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			A																				
5.3.30 รายงานอุบัติเหตุชั้นหยุดงานเกิน 3 วัน หรือ เสียชีวิตแก่อุตสาหกรรม จ.สระบุรี	ภายใน 7 วัน หลังเกิดเคส หยุดงานขึ้นไป	0 Accident	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			A																				
5.3.31 แจ้งอบรมพัฒนา จป.วิชาชีพ (NEW)	ภายใน 30 วัน หลังอบรม ครบ 12 ชั่วโมง	ส่งสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	Wait	ธ.ค.	กฤษฎณา ช. & พรศักดิ์	TL-KW	P														100		
			A																				
5.4 รับการตรวจประเมิน ISO 45001 (Internal Audit)	1 ครั้ง/ ปี	ต่อใบอนุญาตแล้วเสร็จ	Wait	มิ.ย.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100													
			A																				
5.5 รับการตรวจประเมิน ISO 45001 (External Audit)	1 ครั้ง/ ปี	ต่อใบอนุญาตแล้วเสร็จ	Wait	ส.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100													
			A																				
5.6 ตรวจประเมิน SPAP	1 ครั้ง/ ปี	Advance Level	Wait	มิ.ย./ก.ย.	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P						Ad			Ad							
			A																				
5.7 ติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง และรายงานในคปอ.	1 ครั้ง/เดือน	ปิด Gap 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
			A																				
Element 6 : Incident Investigation & Analysis (การ สอบสวนและการวิเคราะห์อุบัติเหตุ)	6.1 วิเคราะห์การเกิดอุบัติเหตุ กำหนดแผนงานเพื่อลด/ขจัดอุบัติเหตุ รายงาน ติดตาม และขยายผลการแก้ไข ผ่าน คปอ.ทุก	1 ครั้ง/เดือน	ไม่เกิดอุบัติเหตุซ้ำ	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
				A																			
	6.1.1 อุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต Fatality Accident : พนักงาน คู่ธุรกิจ และบุคคลที่สาม	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
				A																			
	6.1.2 การบาดเจ็บจากการทำงานที่ส่งผลกระทบรุนแรง (High consequence)	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
				A																			
	6.1.3 อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน Lost Time Accident : พนักงาน	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
				A																			
	6.1.4 อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน Lost Time Accident : คู่ธุรกิจ	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
				A																			
	6.1.5 อุบัติเหตุถึงไม่หยุดงาน (เปลี่ยนหน้าที่งานชั่วคราว) No Lost Time Accident (Restrict Work) : พนักงาน	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
				A																			
	6.1.6 อุบัติเหตุถึงไม่หยุดงาน (เปลี่ยนหน้าที่งานชั่วคราว) No Lost Time Accident (Restrict Work) : คู่ธุรกิจ	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
				A																			
	6.1.7 อุบัติเหตุถึงไม่หยุดงาน (การรักษาพยาบาล) No Lost Time Accident (Medical Treatment) : พนักงาน	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
				A																			
6.1.8 อุบัติเหตุถึงไม่หยุดงาน (การรักษาพยาบาล) No Lost Time Accident (Medical Treatment) : คู่ธุรกิจ	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
			A																				



โรงงาน

☒ ทำหลวง

☒ נכרתי

แผนการดำเนินงาน/ นโยบาย	จัดควบคุม				กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดการ															
	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ความถี่ในการดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	ผล				เดือน	Q1			Q2			Q3			Q4					
									มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.			
	6.1.8 อุบัติเหตุถึงไม่หยุดงาน (การรักษาทันที) / No Lost Time Accident (Medical Treatment) : ผู้ถูกทำผิด		0 Case	Wait	ม.ค.-ม.ท.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	A															
	6.1.9 อุบัติเหตุถึงไม่หยุดงาน (ปฐมพยาบาลเบื้องต้น) No Lost Time Accident (First Aid) : พนักงาน	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.1.10 อุบัติเหตุถึงไม่หยุดงาน (ปฐมพยาบาลเบื้องต้น) No Lost Time Accident (First Aid) : คู่ธุรกิจ	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.1.11 อุบัติเหตุจากการขับขี่ยานพาหนะ/งานขนส่ง	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.1.12 ทรัพย์สินเสียหาย Property Damage (ให้รายงานและสอบสวนทุกเหตุการณ์)	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.1.13 เหตุการณ์เพลิงไหม้หรือระเบิด	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.1.14 อุบัติเหตุนอกงาน (Off the job) ช้นหยุดงานขึ้นไป	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.1.15 เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near miss)	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.1.16 การเจ็บป่วยโรคจากการทำงาน	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.2 วิเคราะห์การฝ่าฝืนกฎที่ทักษะชีวิต กำหนดแผนงานเพื่อลดการฝ่าฝืนกฎระเบียบ รายงาน ติดตามและขยายผลการแก้ไข ผั	1 ครั้ง/เดือน	ไม่เกิดการฝ่าฝืนกฎซ้ำ	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.2.1 ข้อที่ 1 ต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูงเมื่ออยู่ในพื้นที่ที่ไม่มีการป้องกันขณะทำงานที่มีความสูงตั้งแต่ 1.8 ม	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.2.2 กฎข้อที่ 2 ต้องตัดแยกระบบไฟฟ้าและพลังงานโดยการใส่ระบบล็อกกุญแจและแขวนป้าย	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.2.3 กฎข้อที่ 3 ต้องได้รับอนุญาตก่อนถอดหรือปลดอุปกรณ์ หรือระบบความปลอดภัยออก	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.2.4 กฎข้อที่ 4 ต้องได้รับอนุญาตก่อนเข้าทำงานในสถานที่อันอากาศ	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.2.5 กฎข้อที่ 5 ต้องมีใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) ที่ได้รับอนุมัติตามลักษณะงานที่กำหนด	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.2.6 กฎข้อที่ 6 ต้องมีบัตรอนุญาตการทำงาน (Work License) ตามลักษณะงานที่กำหนด สำหรับผู้ปฏิบัติงานเสี่ยงทุก	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.2.7 กฎข้อที่ 7 ต้องไม่ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ หรือสารเสพติด รวมทั้งยา หรือสารใดซึ่งเข้าข่ายออกฤทธิ์ต่อ	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.2.8 กฎข้อที่ 8 ต้องคาดเข็มขัดนิรภัยขณะขับขี หรือเดินทางโดยรถยนต์	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.2.9 กฎข้อที่ 9 ต้องสวมหมวกนิรภัยในขณะขับขี หรือนั่งซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.2.10 กฎข้อที่ 10 ต้องไม่ใช้โทรศัพท์มือถือขณะขับขีรถยนต์ หรือรถจักรยานยนต์โดยไม่ใช้อุปกรณ์เสริมช่วย	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.2.11 กฎข้อที่ 11 ต้องไม่จอดรถบรรทุกขนส่งบนไหล่ทาง	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.3 วิเคราะห์การฝ่าฝืนกฎระเบียบ Driving Policy กำหนดแผนงานเพื่อลดการฝ่าฝืนกฎระเบียบ รายงาน ติดตาม และข	1 ครั้ง/เดือน	ไม่เกิดการฝ่าฝืนกฎซ้ำ	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.3.1 กฎข้อที่ 1 ต้องไม่ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ หรือสารเสพติด รวมทั้งยา หรือสารใดซึ่งเข้าข่ายออกฤทธิ์ต่อ	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.3.2 กฎข้อที่ 2 ต้องคาดเข็มขัดนิรภัยขณะขับขี หรือเดินทางโดยรถยนต์	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.3.3 กฎข้อที่ 3 ต้องสวมหมวกนิรภัยในขณะขับขี หรือนั่งซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.3.4 กฎข้อที่ 4 ต้องไม่ใช้โทรศัพท์มือถือขณะขับขีรถยนต์ หรือรถจักรยานยนต์โดยไม่ใช้อุปกรณ์เสริมช่วย	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.3.5 กฎข้อที่ 5 ต้องไม่ฝ่าฝืนสัญญาณไฟจราจร (เฉพาะยานพาหนะของบริษัท ทั้งในงานและนอกงาน ที่ได้รับใบสั่ง)	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.3.6 กฎข้อที่ 6 ต้องไม่ขับรถยนต์ (เฉพาะยานพาหนะของบริษัท ทั้งในงานและนอกงาน ที่ได้รับใบสั่ง)	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.3.7 กฎข้อที่ 7 ต้องไม่ขับรถโดยใช้ความเร็วเกินกว่ากฎหมายกำหนด (เฉพาะยานพาหนะของบริษัท ทั้งในงานและนอก	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6.3.8 กฎข้อที่ 8 ต้องไม่แข่งรถอื่นในที่คับขัน หรือไม่แข่งในเขตเส้นทับ (เฉพาะยานพาหนะของบริษัท ทั้งในงานและน	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
								A															
	6..4 ทบทวนคู่มือการรายงานอุบัติเหตุ 1SRB ให้ครอบคลุมมาตรฐานการรายงานอุบัติเหตุกรณี SCG	1 ครั้ง/ปี	คู่มือแล้วเสร็จ	Wait	มี.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100												
							A																
6..5 สื่อสารจัดเรียนรู้อุบัติเหตุ แชร่แต่ละโรงงาน	ทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุ	พนักงานและคู่ธุรกิจ ได้รับการสื่อสารเคล	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
							A																
6..6 อบรมทักษะการสอบสวนอุบัติเหตุ ให้พนักงานและคู่ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (II)	1 ครั้ง/ปี	4 รุ่น	Wait	ก.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P							4									
							A																



โรงงาน☒ ทำหลวง☒ נכרנו

แผนการดำเนินงาน/ นโยบาย	จุดควบคุม					กำหนด แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดการ														
	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ความถี่ในการ ดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	ผล	เดือน				Q1			Q2			Q3			Q4					
									มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.			
	6..7	จัดทำ platform รวบรวมมาตรการแก้ไขอุบัติเหตุ และติดตามการแก้ไข	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จ	Wait	ม.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	100													
					A																		
	6..8	เข้าร่วมสอบสวนอุบัติเหตุ ระบบสาเหตุและมาตรการป้องกัน	ทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุ	เข้าร่วมสอบสวน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	6..9	ติดตามการแก้ไขเคสอุบัติเหตุให้แล้วเสร็จตามวันที่กำหนดและขยายผลหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 100%	1 ครั้ง/เดือน	-มาตรการป้องกันแก้ไขแล้วเสร็จ ใน ระยะเวลาที่กำหนด -ขยายผลมาตรการป้องกันในงานที่ เหมือนกันครบ 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	6..10	รวบรวมข้อมูลโครงการทำงาน และกำลังพลพนักงานและคู่ธุรกิจ	1 ครั้ง/เดือน	เก็บข้อมูลได้ 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	6..11	รายงานข้อมูลอุบัติเหตุและข้อมูลโครงการทำงาน ในระบบ SHE KPI	1 ครั้ง/เดือน	รายงานครบถ้วน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	หริรงค์ & วิวัฒน์ & กฤษณา ข.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
	Element 7 : Risk Management (การบริหารความเสี่ยง)	7.1	สื่อสาร และติดตามการทบทวนความเสี่ยงประจำปี	1 ครั้ง/ปี	สื่อสาร 100%	Wait	ก.ย.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P									100				
					A																		
7.2		ติดตามการทบทวนประเมินความเสี่ยงประจำปี (ประเมินความเสี่ยงงาน และประเมินความเสี่ยงสุขภาพ)	1 ครั้ง/ปี	ประเมินความเสี่ยงงาน 100%	Wait	ต.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P										100	100	100	100	
					A																		
7.3		ติดตามการทบทวนประเมินความเสี่ยงหลังเกิดอุบัติเหตุ	เมื่อมีอุบัติเหตุ	ประเมินความเสี่ยงงาน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
7.4		ติดตามการทบทวนประเมินความเสี่ยงหลังปรับปรุงเครื่องจักร	เมื่อมีโครงการ	ประเมินความเสี่ยงงาน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
					A																		
7.5	ติดตามการประเมินความเสี่ยงงานไม่ประจำ	เมื่อมีโครงการ	ประเมินความเสี่ยงงาน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
				A																			
7.6	สรุป Top 5 จากผลการประเมินความเสี่ยง : ความเสี่ยงหลักของหน่วยงาน, ความเสี่ยงหลักของงาน, ความเสี่ยงหลักของพื้นที่	1 ครั้ง/ปี	สะท้อนความเสี่ยงของโรงงานได้ทุกพื้นที่	Wait	ม.ค.-มี.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	100	100	100												
				A																			
7.7	วิเคราะห์ผลการประเมินความเสี่ยง และกำหนดแผนงานเพื่อลด/ควบคุมความเสี่ยงในภาพรวมของโรงงาน	1 ครั้ง/เดือน	รายงานและติดตามผ่าน คปอ.ทุกเดือน	Wait	มี.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
				A																			
Element 8 : Management of Change (การจัดการการเปลี่ยนแปลง)	8.1	ทบทวนด้านความปลอดภัยก่อนการเดินเครื่องจักร (Pre Start up Safety Review) - Major shutdown KW	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Wait	14 ต.ค.-3 พ.ย. (20 วัน)	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	KW	P									100	100				
					A																		
	8.2	ทบทวนด้านความปลอดภัยก่อนการเดินเครื่องจักร (Pre Start up Safety Review) - Major shutdown SWCC1	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Wait	1 พ.ย.-25 พ.ย. (25 วัน)	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	KW	P											100			
					A																		
	8.3	ทบทวนด้านความปลอดภัยก่อนการเดินเครื่องจักร (Pre Start up Safety Review) - Major shutdown SWCC2	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Wait	1 ก.ค. - 31 ก.ค. (31 วัน)	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	KW	P					100									
					A																		
	8.4	ทบทวนด้านความปลอดภัยก่อนการเดินเครื่องจักร (Pre Start up Safety Review) - Major shutdown TL5	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Wait	23 มี.ย. - 29 ก.ค. (30 วัน)	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL5	P				100	100									
					A																		
	8.5	ทบทวนด้านความปลอดภัยก่อนการเดินเครื่องจักร (Pre Start up Safety Review) - Major shutdown TL6	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Wait	ไม่มี Shutdown	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL6	P														
					A																		
8.6	ติดตามโครงการ MOC & & PSSR	1 ครั้ง/เดือน	รายงานและติดตามผ่าน คปอ.ทุกเดือน	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
				A																			
8.7	ปรับปรุงคู่มือการจัดการเปลี่ยนแปลง (MOC) ของ 1SRB ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน SCG	1 ครั้ง/ปี	คู่มือ MOC โรงงานสอดคล้องกับ SCG Std 100%	Wait	มี.ย.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P					100										
				A																			
8.8	ปรับปรุง platform MOC ของ 1SRB (ขยายจาก KK ไป STL) ให้สอดคล้องเชิงป้องกัน ในเรื่องประเมินความเสี่ยง	1 ครั้ง/ปี	MOC platform STL ใช้งานได้ 100%	Wait	ก.ค.-ธ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P							100	100	100	100	100	100	100		
				A																			
8.9	จัดทำ platform MOC & & PSSR (NEW)	1 ครั้ง/ปี	MOC platform STL ใช้งานได้ 100%	Wait	ธ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P				100											
				A																			
8.10	สื่อสารคู่มือ MOC และ platform online	1 ครั้ง/ปี	MOC platform STL ใช้งานได้ 100%	Wait	ธ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P													100		
				A																			
Element 9 : Emergency Planning and Response (การเตรียมพร้อมและการตอบสนองภาวะฉุกเฉิน)	9.1.	การทบทวนมาตรฐาน และติดตามสถานะการดำเนินการ เพื่อพิจารณาของปริมาณปรับปรุง 8 Phasae	ตามแผนงาน	พนักงานได้รับการสื่อสารและทำแบบทดสอบ MOC ผ่าน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษณา ข.	OC	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
					A																		
	9.1.1	Piching ของงบประมาณระบบดับเพลิงในภาพรวม OC	1 ครั้ง/ปี	ของบผ่าน 100%	Wait	ก.พ.	กฤษณา ข.	OC	P		100												
					A																		
	9.1.2	ติดตั้งระบบดับเพลิง Phase 1 น้ำดับเพลิงในอุโมงค์เคเบิล (KW)	ตามแผนงาน	100% on Plan	Wait	มี.ค.-พ.ย.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	OC	P			100	100	100	100	100	100	100	100				
					A																		
	9.1.3	ทบทวนมาตรฐาน Guideline การออกแบบระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้และระบบป้องกันอัคคีภัย ของ OC	1 ครั้ง/ปี	0 Case	Wait	เม.ย.	กฤษณา ข.	OC	P				100										
					A																		
	9.1.4	สรุปและติดตามสถานะการติดตั้งระบบดับเพลิง Phase 1 ของทั้ง OC	ตามแผนงาน	100% on Plan	Wait	พ.ย.	กฤษณา ข.	OC	P											100			
					A																		
9.1.5	ทบทวนสถานะการติดตั้งของอุปกรณ์ ตาม Guideline การออกแบบระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้และระบบป้องกันอัคคีภัย	2 ครั้ง/ปี	ปรับปรุงตามแผน 100%	Wait	ต.ค.	กฤษณา ข.	OC	P										100					
				A																			
9.1.6	ติดตั้งระบบดับเพลิงในอุโมงค์เคเบิลแขวง พร้อมทดสอบ และอบรมการใช้งาน	ตามแผนงาน	100% on Plan	Wait	ก.ค.	กฤษณา ข.	OC	P						100									
				A																			
9.1.7	ติดตั้งระบบดับเพลิงในอุโมงค์เคเบิลท่าหลวง พร้อมทดสอบ และอบรมการใช้งาน	ตามแผนงาน	100% on Plan	Wait	ธ.ค.	กฤษณา ข.	OC	P												100			
				A																			
9.1.8	ติดตั้งระบบดับเพลิงในห้องไฟฟ้าโรงงานแขวง, มอเตอร์, SWCC ครบทุกพื้นที่ (เริ่มงานติดตั้งปี 2024 จบงานปี 2025)	ตามแผนงาน	100% on Plan	Wait	ธ.ค.	กฤษณา ข.	OC	P													30		
				A																			
9.1.9	ติดตั้งระบบดับเพลิงในห้องไฟฟ้าโรงงานท่าหลวง ในพื้นที่ CCR และ Main Sub (เริ่มงานติดตั้งปี 2024 จบงานปี 2025)	ตามแผนงาน	100% on Plan	Wait	ธ.ค.	กฤษณา ข.	OC	P													30		
				A																			

โรงงาน

☒ ทำหลวง

☒ נכרתי

แผนการดำเนินงาน/ นโยบาย	จุดควบคุม				กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดการ														
	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ความถี่ในการดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	ผล				เดือน	Q1			Q2			Q3			Q4				
									มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.		
	9.1.10 ติดตั้งระบบดับเพลิงทุ่งฟ้าไฟ พร้อมทดสอบ และอบรมการใช้งาน	ตามแผนงาน	100% on Plan	Wait	มิ.ย.	ภฤษฎา ช.	OC	P						100								
								A														
	9.1.11 ติดตั้งระบบดับเพลิง LWA พร้อมทดสอบ และอบรมการใช้งาน	ตามแผนงาน	100% on Plan	Wait	พ.ย.	ภฤษฎา ช.	OC	P													100	
								A														
	9.1.12 ติดตั้งระบบดับเพลิงกองกรบน Station 3 พร้อมทดสอบ และอบรมการใช้งาน	ตามแผนงาน	100% on Plan	Wait	พ.ย.	ภฤษฎา ช.	OC	P													100	
								A														
	9.1.13 ปรับปรุงห้องไฟฟ้าและอุโมงค์เคเบิล ตาม Guideline การออกแบบระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้และระบบป้องกันอัคคี	ตามแผนงาน	100% on Plan	Wait	ต.ค.	ภฤษฎา ช.	OC	P													100	
								A														
	9.2 ขยายผลการติดตั้งอุปกรณ์ตรวจสอบจุดเสี่ยง Heat Source ภายในโรงงาน	ตามแผนงาน	ครอบคลุมพื้นที่เสี่ยงอัคคีภัย 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ภฤษฎา ช.	OC	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
								A														
	9.1.2.1 กล้องตรวจจับควัน/เปลวไฟ ในอุโมงค์เคเบิล กองเชื้อเพลิง สายพานลำเลียงเชื้อเพลิง และชุด Feed เชื้อเพลิง	ตามแผนงาน 32 จุด	ครอบคลุมพื้นที่เสี่ยงอัคคีภัย 100% TL = 4 จุด / KW = 28 จุด	Wait	พ.ย.	ภฤษฎา ช.	ID4	P			2	5	10	15	18	23	28	30	35			
								A														
	9.2.2 กล้องตรวจสอบสถานะความร้อนของเครื่องจักร และTemp ของสายไฟในอุโมงค์	1 เดือน/ครั้ง (ตาม Route List)	ครอบคลุมพื้นที่เสี่ยงอัคคีภัย 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ภฤษฎา ช.	MRO	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
								A														
	9.3 การเตรียมความพร้อมสำหรับสถานการณ์ฉุกเฉิน	ตามวาระ	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	OC	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
								A														
	9.3.1 ตรวจสอบเดินท่อระบบดับเพลิงโรงงานชาว และท่าหลวง	1 ครั้ง/ปี	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ส.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P								100						
								A														
	9.3.2 ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง	1 ครั้ง/เดือน	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	เจ้าของพื้นที่	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
								A														
	9.3.3 ระบบปั้มน้ำดับเพลิงและตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง	1 ครั้ง/เดือน	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	เจ้าของพื้นที่	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
								A														
	9.3.4 การตรวจสอบและทดสอบระบบปั้มน้ำดับเพลิง (ทดลองเดินเครื่องอย่างน้อย 30 นาที)	1 ครั้ง/สัปดาห์	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	เจ้าของพื้นที่	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
								A														
	9.3.5 การทดสอบระบบปั้มน้ำดับเพลิง Performance Test : TL บอลูน	1 ครั้ง/ปี	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ส.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL	P				100										
								A														
	9.3.6 การทดสอบระบบปั้มน้ำดับเพลิง Performance Test : TL วัดบันได	1 ครั้ง/ปี	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ส.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL	P				100										
								A														
	9.3.7 การทดสอบระบบปั้มน้ำดับเพลิง Performance Test : KW ป้อนซีเมนต์ขาว	1 ครั้ง/ปี	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ส.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	KW	P				100										
								A														
	9.3.8 การทดสอบระบบปั้มน้ำดับเพลิง Performance Test : KW ปะปา	1 ครั้ง/ปี	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ส.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	KW	P				100										
								A														
	9.3.9 การทดสอบระบบปั้มน้ำดับเพลิง Performance Test : KW โรงผลิตถุงกระดาษ	1 ครั้ง/ปี	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ส.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	KW	P				100										
								A														
	9.3.10 การทดสอบระบบปั้มน้ำดับเพลิง Performance Test : KW มอเตอร์	1 ครั้ง/ปี	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ส.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	KW	P				100										
								A														
	9.3.11 การทดสอบระบบปั้มน้ำดับเพลิง Performance Test : KW คลังแอลโมเนียมไนเตรด	1 ครั้ง/ปี	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ส.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	KW	P				100										
								A														
	9.3.12 การทดสอบระบบปั้มน้ำดับเพลิง Performance Test : KW ทุ่งฟ้าไฟ	1 ครั้ง/ปี	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ส.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	KW	P				100										
								A														
	9.3.13 ตรวจสอบการทำงานของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm System)	1 ครั้ง/เดือน	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	เจ้าของพื้นที่	P					100									
								A														
	9.3.14 ตรวจสอบการทำงานของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm System) โดยหน่วยงานภายนอก (3rd party)	2 ครั้ง/ปี	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	เม.ย. / ต.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	หน่วยงานภายนอก (3rd party)	P				100									100	
								A														
	9.3.15 ตรวจสอบระบบไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	1 ครั้ง/เดือน	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	เจ้าของพื้นที่	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
							A															
9.3.16 ตรวจสอบระบบไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) โดยส่วนซ่อมบำรุง	2 ครั้ง/ปี	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	เม.ย. / ต.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	MRO	P				100									100		
							A															
9.3.17 ตรวจสอบระบบโฟม ปริมาณน้ำยาโฟม (Foam) ในถังบรรจุ	1 ครั้ง/ปี	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ต.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	เจ้าของพื้นที่	P													100		
							A															
9.3.18 ส่งน้ำยาโฟม ทดสอบคุณภาพ (KW 4 จุด : Day Tank, SF Plant, Mobile Cyclone, Mobile WHG)	1 ครั้ง/ปี	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ม.ค.	นิสิต จ.	เจ้าของพื้นที่	P	100														
							A															
9.3.19 ส่งน้ำยาโฟม ทดสอบคุณภาพ (TL 3 จุด : CKB, Silo 106, บั๊มน้ำมัน)	3 ปี/ครั้ง	พร้อมใช้งาน 100% (ทดสอบล่าสุด มกราคม 2022)	N/A	ม.ค. 25	นิสิต จ.	เจ้าของพื้นที่	P															
							A															
9.3.20 ตรวจสอบและทดสอบรถดับเพลิง KW (คันใหม่)	1 ครั้ง/สัปดาห์	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	นิสิต จ.	Operation	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
							A															
9.3.21 ตรวจสอบและทดสอบรถดับเพลิง KW (คันเก่า)	1 ครั้ง/สัปดาห์	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	นิสิต จ.	Operation	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
							A															
9.3.22 ตรวจสอบและทดสอบรถดับเพลิง TL	1 ครั้ง/สัปดาห์	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป.	Operation	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
							A															
9.3.23 ตรวจสอบและทดสอบรถดับเพลิง TL (รถคันใหม่)	1 ครั้ง/สัปดาห์	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป.	Operation	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
							A															
9.3.24 ตรวจสอบและทดสอบรถพยาบาล	1 ครั้ง/สัปดาห์	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	เจ้าหน้าที่สถานพยาบาล	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
							A															
9.3.25 ตรวจสอบ SCBA และเครื่องดับเพลิง	1 ครั้ง/เดือน	พร้อมใช้งาน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	Operation	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	





บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

แผนการดำเนินงานอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2567

โรงงาน

- ☒ ท่าหลวง
- ☒ เขาวง

แผนการดำเนินงาน/ นโยบาย	จุดควบคุม				กำหนด แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดการ													
	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ความถี่ในการ ดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	ผล				เดือน	Q1			Q2			Q3			Q4			
									มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.	
	9.4.39 ฝักช้อนดับเพลิงและฝักช้อนหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ Cyclone TL5 & Biomass Feeder TL5 (ไฟไหม้)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	Wait	ก.ค.	มานพ ป.	Operation - TL	P A					1								
	9.4.40 ฝักช้อนดับเพลิงและฝักช้อนหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ อาคารหมอบดลิกไนต์ K1 (ไฟไหม้)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	Wait	ส.ค.	มานพ ป.	Operation - TL	P A					1								
	9.4.41 ฝักช้อนดับเพลิงและฝักช้อนหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ อาคารหมอบดลิกไนต์ L5-6 (ไฟไหม้)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	Wait	ก.ย.	มานพ ป.	Operation - TL	P A						1							
	9.4.42 ฝักช้อนดับเพลิงและฝักช้อนหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ CKB Storage (ไฟไหม้ + สารเคมีรั่วไหล)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	Wait	ต.ค.	มานพ ป.	Operation - TL	P A							1						
	9.4.43 ฝักช้อนดับเพลิงและฝักช้อนหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ Liquid Waste Plant (ไฟไหม้ + สารเคมีรั่วไหล)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	Wait	มี.ค.	มานพ ป.	Operation - TL	P A								1					
	9.4.44 ฝักช้อนดับเพลิงและฝักช้อนหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ Day Tank (ไฟไหม้ + สารเคมีรั่วไหล)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	Wait	เม.ย.	มานพ ป.	Operation - TL	P A									1				
	9.4.45 ฝักช้อนดับเพลิงและฝักช้อนหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ MFO & CKB Pump TL5 (ไฟไหม้ + สารเคมีรั่วไหล)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	Wait	พ.ค.	มานพ ป.	Operation - TL	P A										1			
	9.4.38 ฝักช้อนดับเพลิงและฝักช้อนหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ อ่างรับเชื้อเพลิงแข็ง L4 (ไฟไหม้)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	Wait	มิ.ย.	มานพ ป.	Operation - TL	P A											1		
	9.4.38 ฝักช้อนดับเพลิงและฝักช้อนหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ อุโมงค์สายพาน L4 J05(ไฟไหม้)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	Wait	ก.ค.	มานพ ป.	Operation - TL	P A	1												
	9.4.38 ฝักช้อนดับเพลิงและฝักช้อนหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ ยุ้งเก็บเชื้อเพลิง L4 (ไฟไหม้)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	Wait	ส.ค.	มานพ ป.	Operation - TL	P A		1											
	9.4.35 ฝักช้อนดับเพลิงและฝักช้อนหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ อาคารจ่ายปูน โขนเก็บถุงปูนซิเมนต์ Station 1 & 2 (ไฟไหม้)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	Wait	ก.ย.	มานพ ป.	Operation - TL	P A			1										
	9.4.26 ฝักช้อนดับเพลิงและฝักช้อนหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ อาคาร Inverter Solar Farm 1 -2-3 (ไฟไหม้)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	Wait	ต.ค.	มานพ ป.	Operation - TL	P A				1									
	9.4.40 ฝักช้อนดับเพลิงและฝักช้อนหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ บั้มจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง (ไฟไหม้)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	Wait	มี.ค.	มานพ ป.	พัสดุ	P A					1								
	9.4.5 ฝักช้อนดับเพลิงและฝักช้อนหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ พัสตุทั่วไป (ไฟไหม้)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	Wait	เม.ย.	มานพ ป.	พัสดุ	P A						1							
	9.4.44 ฝักช้อนดับเพลิงและฝักช้อนหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ ช่อมร่วมทำงานโครงการฯ วัตนไบด์ (ไฟไหม้)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	Wait	พ.ค.	มานพ ป.	Operation - TL	P A						1							
	9.4.43 ฝักช้อนดับเพลิงและฝักช้อนหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ ช่อมร่วมกับ SRIC (ไฟไหม้)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	Wait	มิ.ย.	มานพ ป.	Operation - TL	P A							1						
	9.4.31 ฝักช้อนดับเพลิงและฝักช้อนหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ อุโมงค์เคเบิล CCR (ไฟไหม้)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	Wait	ก.ค.	มานพ ป.	Operation - TL	P A								1					
	9.4.31 ฝักช้อนดับเพลิงและฝักช้อนหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ Substation (ไฟไหม้)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	Wait	ส.ค.	มานพ ป.	MRO / Operation	P A										1			
	Element 10 : Mechanical Integrity (ความมั่นคงของกลไกการทำงาน)	10.1 ตรวจสอบ และทบทวนให้การรับรองเครื่องจักร (Green Machine Verification)	1 ครั้ง/เดือน	สภาพปลอดภัย 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	ฤทธิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P A	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	Element 11 : Occupational Health (อาชีวอนามัย)	11.1 ทบทวนคู่มือการจัดการสุขภาพโรงงานกับมาตรฐาน SCG	1 ครั้ง/ปี	สรุปรายการที่ต้องแก้ไขในคู่มือตรวจสุขภาพ	Wait	มี.ค.	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P A			100									
11.2 ปรับปรุงคู่มือการจัดการสุขภาพของโรงงาน		1 ครั้ง/ปี	คู่มือการจัดการสุขภาพฉบับ 2023 สอดคล้องกับมาตรฐาน SCG	Wait	มี.ค.	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P A			100										
11.3 ทบทวนและปรับปรุงประเมินความเสี่ยงสุขภาพให้เป็นปัจจุบัน (ค่าตรวจวัด ตำแหน่งงาน)		1 ครั้ง/ปี	ประเมินความเสี่ยงสุขภาพได้อัพเดทตำแหน่งงาน/ความเสี่ยง/ผลตรวจวัดเรียบร้อยแล้ว	Wait	มี.ค.	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P A			100										
11.4 ทบทวนรายการตรวจสุขภาพให้สอดคล้องกับประเมินความเสี่ยง และระบุในแผนการตรวจสุขภาพ		2 ครั้ง/ปี	รายการตรวจสุขภาพ 2566 สอดคล้องกับประเมินความเสี่ยง	Wait	มี.ค. / ก.ย	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P A			100					100					
11.5 สรุปรายชื่อพนักงานและคู่ธุรกิจตรวจสุขภาพและรายการตรวจสุขภาพประจำปี และใบรับรองแพทย์ที่สูง อันอากาศ		2 ครั้ง/ปี	รายชื่อพนักงานและคู่ธุรกิจ และมีรายการตรวจสุขภาพครบถ้วน	Wait	มี.ค.	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P A			100										
11.6 ตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงก่อนเข้าทำงาน/รับโอนย้าย		ทุกครั้งที่มีพนักงานเข้าใหม่/โอนย้าย	พนักงานครบ 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P A	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
11.7 ตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงประจำปี + งานเสี่ยง ของพนักงานและคู่ธุรกิจ โรงงานท่าหลวง-เขาวง		1 ครั้ง/ปี	พนักงานครบ 100% คู่ธุรกิจประจำครบ 100%	Wait	มี.ค.	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P A			100										
11.8 ตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงประจำปี ของพนักงานและคู่ธุรกิจ สังักัดส่วนเหมือง		2 ครั้ง/ปี	พนักงานครบ 100% คู่ธุรกิจประจำครบ 100%	Wait	มี.ค. / ก.ย	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P A			100					100					
11.9 ตรวจสุขภาพพนักงานพนักงานก่อนเกษียณ		ทุกครั้งที่มีพนักงานเกษียณ	พนักงานครบ 100%	Wait	ก.ค.-ธ.ค.	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P A						100	100	100	100	100	100		
11.10 แบบแจ้งผลการตรวจสุขภาพที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วยการให้การรักษายามาลและการป้องกันแก้ไข (จผส. 1		2 ครั้ง/ปี	แจ้งรายการแล้วเสร็จ	Wait	พ.ค. / พ.ย.	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P A				100						100			
11.11 แจ้งผลตรวจสุขภาพให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ และตรวจติดตามผู้ปฏิบัติงานที่ผลตรวจสุขภาพผิดปกติมาพบแพทย์		2 ครั้ง/ปี	ตรวจติดตามครบ 100%	Wait	มิ.ย. / ธ.ค.	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P A					100						100		
11.12 ตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ความร้อน/แสง/เสียง/ฝุ่น/สารเคมี)		2 ครั้ง/ปี	ตรวจครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงทั้งหมด	Wait	เม.ย.-/ ต.ค.	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P A				100						100			
11.13 วิเคราะห์ผลตรวจสุขภาพ ร่วมกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อกำหนดแผนปรับปรุงเพื่อลดความเสี่ยงด้านสุขภาพ และวิเคราะห์ผลตรวจสุขภาพ เกี่ยวข้องกับงาน/ไม่เกี่ยวข้องกับการงาน		1 ครั้ง/เดือน	สรุปผลตรวจสุขภาพ และรายงานและติดตามผ่าน คปอ.ทุกเดือน	Wait	มิ.ย. / ธ.ค.	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P A					100						100		
11.14 วิเคราะห์ผลตรวจสุขภาพ ร่วมกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อกำหนดแผนปรับปรุงเพื่อลดความเสี่ยงด้านสุขภาพ และวิเคราะห์ผลตรวจสุขภาพ เกี่ยวข้องกับงาน/ไม่เกี่ยวข้องกับการงาน		2 ครั้ง/ปี	สรุปผลตรวจสุขภาพ และรายงานและติดตามผ่าน คปอ.ทุกเดือน	Wait	มิ.ย. / ธ.ค.	กฤษฎณา ช.	TL-KW	P A					100						100		



โรงงาน

☒ ทำหลวง

☒ נכרתי

แผนการดำเนินงาน/ นโยบาย	จุดควบคุม					กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดการ														
	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ความถี่ในการดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	ผล	เดือน				Q1			Q2			Q3			Q4					
									มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.			
	11.1.4 จดทะเบียนข้อมูลตรวจสุขภาพเทียบชนิดแผน	2 ครั้ง/ปี	เทียบข้อมูลตรวจสุขภาพเทียบชนิดแผน	Wait	ม.ย./ พ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	A															
Element 12 : Contractor Safety Management (การบริหารความปลอดภัยคู่ธุรกิจ)	12.1	ทบทวนระบบงานจ้างเหมา ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของ CSM	1 ครั้ง/ปี	สอดคล้องมาตรฐาน CSM 100%	Wait	พ.ค.	กฤษณา ข.	OC	P					100									
	12.2	ทบทวนเอกสารแนบท้ายสัญญา หมวดความปลอดภัย ของสัญญาจ้าง OC	1 ครั้ง/ปี	สอดคล้องมาตรฐาน CSM 100%	Wait	พ.ค.	กฤษณา ข.	OC	P					100									
	12.3	ตรวจสอบการจัดการความปลอดภัยคู่ธุรกิจ (SCS) สำหรับหจก.ที่ยังไม่ผ่านการตรวจประเมิน ของ TL (ตรวจประเมิน + Coaching + ติดตาม และรายงานผลในคปอ.)	1 ครั้ง/ปี	ผ่านการตรวจทั้ง 11 หจก.	Wait	มิ.ย.	มานพ ป.	TL	P			11											
	12.4	ตรวจสอบการจัดการความปลอดภัยคู่ธุรกิจ (SCS) สำหรับหจก.ที่ยังไม่ผ่านการตรวจประเมิน ของ KW (ตรวจประเมิน + Coaching + ติดตาม และรายงานผลในคปอ.)	1 ครั้ง/ปี	ผ่านการตรวจทั้ง 20 หจก.	Wait	มิ.ย.	นิสิต จ.	KW	P			20											
	12.5	Surveillance & Re-Assessment TL (ตรวจประเมิน + Coaching + ติดตาม และรายงานผลในคปอ.)	1 ครั้ง/ปี	ผ่านการตรวจทั้ง 21 หจก.	Wait	มิ.ย.	มานพ ป.	TL	P				21										
	12.6	Surveillance & Re-Assessment KW (ตรวจประเมิน + Coaching + ติดตาม และรายงานผลในคปอ.)	1 ครั้ง/ปี	ผ่านการตรวจทั้ง 33 หจก.	Wait	มิ.ย.	นิสิต จ.	KW	P				33										
	12.7	ตรวจสอบเอกสาร SCS หจก.สังกัด TL	1 ครั้ง/เดือน	ผ่านการตรวจทั้ง 21 หจก.	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป.	KW	P	21	21	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
	12.8	ตรวจสอบเอกสาร SCS หจก.สังกัด KW	1 ครั้ง/เดือน	ผ่านการตรวจทั้ง 41 หจก.	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	นิสิต จ.	TL	P	41	41	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	3	
	12.9	ทวนสอบสัญญาของคู่ธุรกิจ ให้มีการดำเนินการของคู่ธุรกิจ ตามข้อกำหนดของ CSM	1 ครั้ง/ปี	ผ่านการตรวจทั้ง 61 หจก.	Wait	ต.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P											61			
	Element 13.1 Work at Height Safety Standard (มาตรฐานการทำงานบนที่สูง)	13.1.1	ทวนสอบการปฏิบัติงานบนที่สูง ตามมาตรฐาน อ้างอิงตาม Work Permit ที่เปิดงานเสี่ยง	1 ครั้ง/เดือน	เป็นไปตามมาตรฐาน 100%	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Element 13.2 Occupational Safety in Confined Space (การทำงานในที่อับอากาศอย่างปลอดภัย)	13.2.1	ทบทวนสถานที่อับอากาศให้สอดคล้องกับกฎหมาย (สอดคล้องกันทั้ง OC)	1 ครั้ง/ปี	สถานที่อับอากาศเป็นไปตามกฎหมาย และสอดคล้องกันทุกโรงงาน	Wait	เม.ย.-พ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P				100	100									
	13.2.2	ทบทวนมาตรการการทำงานในที่อับอากาศ	1 ครั้ง/ปี	มาตรการและเครื่องมือในการทำงานที่อับอากาศเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	Wait	พ.ค.-มิ.ย.	กฤษณา ข.	TL-KW	P					100	100								
	13.2.3	ทบทวนสัญญาเช่า และราคาเช่าเครื่องวัดแก๊ส รวมถึงเครื่องมือที่เกี่ยวข้อง	4 ปี/ครั้ง (เริ่มสัญญา พ.ค. 66)	เครื่องวัดแก๊สพอใช้งาน เพียงพอ และเหมาะสม	Wait	พ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P					100									
	13.2.4	ติดตามการ Implement ตามมาตรการการทำงานในที่อับอากาศ	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Wait	พ.ค.-ต.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P					100	100	100	100	100	100				
	Element 13.3 Work Permit System Standard (ระบบการอนุญาตปฏิบัติงาน)	13.3.1	ประเมิน Gap มาตรฐาน work permit ของ SCG เทียบกับคู่มือโรงงาน	1 ครั้ง/ปี	ได้รายการที่ต้องปรับปรุง ให้เป็นไปตามมาตรฐาน	Wait	มี.ค.-เม.ย.	กฤษิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100										
13.3.2	หารือประเภทงานที่ต้องขออนุญาต/แบบฟอร์มการขอ/ช่วงเวลาอนุญาต กับตัวแทนส่วน ให้สอดคล้องกับ SCG	1 ครั้ง/ปี	กำหนดประเภทงาน Work permit สอดคล้องกับ SCG std และ กฎหมาย	Wait	มี.ค.-เม.ย.	กฤษิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100												
13.3.3	ปรับปรุงมาตรฐาน work permit โรงงานในเรื่อง (ประเภทงาน Work permit/ขั้นตอนการขออนุญาต/เวลาอนุญาต/หน้า	1 ครั้ง/ปี	มาตรฐาน work permit โรงงาน เป็นไปตาม SCG std และกฎหมาย	Wait	มี.ค.-เม.ย.	กฤษิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P				100											
13.3.4	ปรับปรุงแบบฟอร์มการขออนุญาต work permit และนำเข้าระบบ	1 ครั้ง/ปี	แบบฟอร์มขอ Work permit เป็นไปตาม SCG std และกฎหมาย	Wait	เม.ย.	กฤษิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P				100											
13.3.5	สื่อสารมาตรฐาน work permit กับพนักงานและคู่ธุรกิจ	1 ครั้ง/ปี	พนักงานและคู่ธุรกิจ รับทราบและทดสอบผ่าน 100%	Wait	พ.ค.	กฤษิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P					100										
13.3.6	Observe การขออนุญาตหลังการปรับปรุง	1 ครั้ง/เดือน	ขออนุญาต Work permit ตามที่กำหนด 100%	Wait	พ.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P					100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Element 13.4 Plant Isolation & LOTO Standard (ระบบควบคุมการตัดแยกพลังงาน)	13.4.1	ทบทวนมาตรฐาน LOTO ของโรงงานเทียบกับมาตรฐาน SCG	1 ครั้ง/ปี	รายการที่ต้องปรับปรุงเพิ่มเติม	Wait	เม.ย.	กฤษิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P				100										
	13.4.2	ปรับปรุงมาตรฐาน ตัดแยกพลังงานให้สอดคล้องกับมาตรฐาน SCG	1 ครั้ง/ปี	มาตรฐานตัดแยกพลังงานของโรงงาน สอดคล้องกับมาตรฐาน SCG	Wait	เม.ย.	กฤษิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P				100										
	13.4.3	สื่อสารคู่มือ ตัดแยกพลังงานให้กับพนักงานและคู่ธุรกิจทุกคน	1 ครั้ง/ปี	พนักงานและคู่ธุรกิจ รับทราบและทดสอบผ่าน 100%	Wait	พ.ค.	กฤษิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P					100									
	13.4.4	สังเกตการตัดแยกพลังงานที่หน้างาน ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานหรือไม่	1 ครั้ง/เดือน	งานที่ต้องปฏิบัติงานกับเครื่องจักรตัดแยกพลังงาน 100% ครบทุกงาน	Wait	พ.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P					100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	Element 13.5 Lifting Safety Standard (การทำงานยกเคลื่อนย้ายวัสดุอย่างปลอดภัย)	13.5.1	ทวนสอบมาตรฐานงานยกโรงงาน เทียบกับ SCG	1 ครั้ง/ปี	สรุปรายการที่ต้องแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐาน SCG	Wait	มี.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P		100											
13.5.2	ปรับปรุงแบบฟอร์มการขออนุญาตเปิดงานยก	1 ครั้ง/ปี	คู่มืองานยกของโรงงาน เป็นไปตาม SCG std และกฎหมาย	Wait	มี.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P			100												
13.5.3	ปรับปรุงแบบฟอร์มการขออนุญาตเปิดงานยก	1 ครั้ง/ปี	แบบฟอร์มขอเปิดงานยกเป็นไปตามมาตรฐาน	Wait	มี.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P			100												
13.5.4	สื่อสารมาตรฐานงานยก ไปยังพนักงานและคู่ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	1 ครั้ง/ปี	พนักงานและคู่ธุรกิจ ได้รับการสื่อสาร และทดสอบ 100%	Wait	เม.ย.	กฤษิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P				100											
13.5.5	ติดตามการปฏิบัติตามงานยก เทียบกับคู่มือโรงงาน	1 ครั้ง/เดือน	ปฏิบัติงานยก เป็นไปตามมาตรฐานฯ 100%	Wait	เม.ย.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P				100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Element 13.6 Electrical Safety Standard (การทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าอย่างปลอดภัย)	13.6.1	ทบทวนมาตรฐานการทำงานกับไฟฟ้า ของโรงงานเทียบกับมาตรฐาน SCG	1 ครั้ง/ปี	ได้รายการที่ต้องปรับปรุงเพิ่มเติม	Wait	มี.ค.	กฤษิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P			100											
	13.6.2	ปรับปรุงมาตรฐาน การตรวจสอบเครื่องมือ การทำงานกับไฟฟ้า ให้สอดคล้องกับ SCG (สัสติกเกอร์ทั้ง 1SRB, ายสติกเกอร์เครื่องมือ, หน้ากากตรวจและความรับผิดชอบ ตั้งแต่ ปรก.ตรวจก่อนเข้าโรงงาน/ทีมซ่อม/ทีม Safety)	1 ครั้ง/ปี	มาตรฐานการทำงานกับไฟฟ้า การตรวจสอบเครื่องมือสอดคล้องกับ SCG	Wait	เม.ย.	กฤษิรงค์ & วิวัฒน์	TL-KW	P				100										
	13.6.3	ตรวจสอบเครื่องมืออุปกรณ์ไฟฟ้า ก่อนเข้าโรงงาน/ในที่สุดเครื่องมือ ได้ตามมาตรฐาน	1 ครั้ง/เดือน	อุปกรณ์ไฟฟ้าพร้อมใช้งาน และมีสติกเกอร์ 100%	Wait	เม.ย.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P				100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
									A														



## เอกสารแนบที่ 2.12



ข้อตกลงร่วมระหว่าง บริษัทสยามปูนซีเมนต์ขาว จำกัด และ  
บริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด  
เรื่องการจัดเก็บขยะทั่วไป





บริษัทสยามปูนซีเมนต์ขาว จำกัด  
THE SIAM WHITE CEMENT CO., LTD.



ข้อตกลงร่วมระหว่าง บริษัทสยามปูนซีเมนต์ขาว จำกัด และ บริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด  
เรื่อง การผลิตหินปูน, ระบบสื่อสารและสาธารณูปโภค, การขังน้ำหนักรถยนต์วัดดูดิบ เชื้อเพลิงและปูนซีเมนต์,  
การใช้บริการห้องปฏิบัติการ, การเบิกวัสดุ และการจัดการเหตุฉุกเฉิน

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนา ผลิตและจำหน่ายปูนซีเมนต์ ของบริษัทสยามปูนซีเมนต์ขาว จำกัด สอดคล้อง กับระบบบริหาร  
มาตรฐาน (ISO/มอก.9001, ISO/มอก.14001 และ มอก.18001) และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องใช้ทรัพยากรและบุคลากร  
ของบริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด ในการดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

ส่วนที่บริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด ดำเนินการ

1. การผลิตหินปูน

- 1.1 ดำเนินการผลิตหินปูน ให้เพียงพอต่อการผลิตของ บริษัทสยามปูนซีเมนต์ขาว จำกัด
- 1.2 จัดให้มีระบบการควบคุมคุณภาพ และดำเนินการแก้ไขทันที ในกรณีที่คุณภาพของหินปูน ไม่ได้คุณภาพตามเกณฑ์กำหนดของ  
บริษัทสยามปูนซีเมนต์ขาว จำกัด

2. ระบบสื่อสารและสาธารณูปโภค

- 2.1 ให้บริการด้านโทรศัพท์, ระบบการสื่อสาร, น้ำประปา และการจัดเก็บขยะทั่วไป

3. การขังน้ำหนักรถยนต์วัดดูดิบ เชื้อเพลิง และปูนซีเมนต์

- 3.1 จัดให้มีระบบงานคอมพิวเตอร์ในการขังน้ำหนักรถยนต์วัดดูดิบ เชื้อเพลิง และปูนซีเมนต์
- 3.2 จัดให้มีการ Calibrate เครื่องชั่งน้ำหนักรถยนต์
- 3.3 จัดให้มีการจองคิวรถบรรทุกเข้ารับปูนซีเมนต์
- 3.4 จัดให้มีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลสินค้า และชนิดของปูนซีเมนต์ ในกรณีที่ปัญหาในการขังน้ำหนักรถยนต์ ให้มี  
การประสานงานกับบริษัทสยามปูนซีเมนต์ขาว จำกัด

4. การใช้บริการห้องปฏิบัติการ

- 4.1 ยินยอมให้พนักงาน บริษัทสยามปูนซีเมนต์ขาว จำกัด ใช้เครื่องมือวิเคราะห์เชื้อเพลิง เครื่องวิเคราะห์หาปริมาณคาร์บอนและซัลเฟอร์
- 4.2 จัดเตรียมเครื่องมือวิเคราะห์เชื้อเพลิงและเครื่องวิเคราะห์ หาปริมาณคาร์บอนและซัลเฟอร์ พร้อมทั้งให้มีการสอบเทียบ/ทวนสอบ  
บำรุงรักษาตามวิธีการที่ได้มาตรฐาน เพื่อให้ได้ผลวิเคราะห์ที่ถูกต้อง
- 4.3 ดำเนินการควบคุมสถานะในห้องปฏิบัติการให้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนด

5. เรื่องการเบิกวัสดุ

- 5.1 ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของใบเบิกวัสดุ และจ่ายวัสดุตามรายการที่ขอเบิก

6. เรื่องการจัดการเหตุฉุกเฉิน

- 6.1 จะให้ความช่วยเหลือ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ เช่น เพลิงไหม้ อุบัติภัยร้ายแรง เป็นต้น
- 6.2 ควบคุมดูแลอุปกรณ์สำหรับระงับเหตุฉุกเฉิน ที่ใช้ร่วมกัน เช่น ปืนน้ำดับเพลิง เป็นต้น ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน





บริษัทสยามปูนซีเมนต์ขาว จำกัด  
THE SIAM WHITE CEMENT CO., LTD.



ส่วนที่บริษัทสยามปูนซีเมนต์ขาว จำกัด ดำเนินการ

6. การผลิตหินปูน

- 1.1 จัดทำแผนการผลิต ส่งให้กับ บริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 1.2 วิเคราะห์คุณภาพของหินปูนที่บริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด ส่งให้ขณะทำการผลิตหินปูน

6. ระบบการสื่อสารและสาธารณูปโภค

- 2.1 ออกใบแจ้งงานและตรวจรับงานบริการต่าง ๆ ที่ดำเนินการโดยบริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

6. การซึ่งนำหน้าภรณ์ตัวตลับชื่อเพลิง และปูนซีเมนต์

- 3.1 จัดให้มีผู้ประสานงานในการปลดล็อก ในกรณีที่มีน้ำหนักรุ่น เกล็ดน้ำหนักรุ่น

6. การให้บริการห้องปฏิบัติการ

- 4.1 ใช้งานเครื่องมือวิเคราะห์ตามวิธีการมาตรฐานการทำงานที่ห้องปฏิบัติการของบริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด กำหนด

5. เรื่องการเบิกวัสดุ

- 5.1 จัดทำใบเบิกวัสดุให้มีรายละเอียดถูกต้องและครบถ้วน

6. เรื่องการจัดการเหตุฉุกเฉิน

- 6.1 แจ้งขอความช่วยเหลือ เมื่อมีเหตุฉุกเฉิน

โดยทั้งสองบริษัทจัดให้มีระบบในการประสานงานระหว่างกัน ในกรณีที่เกิดปัญหาหรือข้อขัดข้องต่าง ๆ ในการดำเนินการ ตลอดจนยินยอมให้มีการตรวจสอบติดตามระบบบริหารมาตรฐาน ซึ่งกันและกันอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ให้ข้อตกลงร่วมกันนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ 22 เมษายน 2548 เป็นต้นไป

กรรมการผู้จัดการ

บริษัทสยามปูนซีเมนต์ขาว จำกัด

กรรมการผู้จัดการ

บริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

## เอกสารแนบที่ 2.13



คู่มือการกำจัดเศษวัสดุ

# บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

## คู่มือวิธีการ

เรื่อง การกำจัดเศษวัสดุ

รหัสเอกสาร PM010

เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่	แก้ไขครั้งที่	วันที่มีผลเริ่มใช้	ผู้อนุมัติ	ตำแหน่ง
15 มกราคม 2547	2	1	1 มีนาคม 2562		ตัวแทนฝ่ายบริหาร

คู่มือนี้ใช้ในระบบ ☐ ISO 9001 ☐ ISO 14001 ☐ มอก.18001 / BS OHSAS 18001 / ISO 45001 ☐ มอก.17025 ☐ ISO 50001

R-CZ005 : 3 – 01/01/62

# บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 1/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

วัตถุประสงค์ :

- 1) เพื่อเป็นแนวทางในการควบคุมและกำจัดเศษวัสดุในปูนท่าหลวงโดยวิธีการที่ถูกต้องเหมาะสม เพื่อให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- 2) เพื่อปฏิบัติให้สอดคล้องตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ปี พ.ศ.2548 และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่อง ระบบเอกสารกำกับการขนส่งของเสียอันตราย พ.ศ. 2547

- ขอบข่าย : เพื่อใช้สำหรับเศษวัสดุที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในเขตควบคุมภายในปูนท่าหลวง
- นิยาม :
- เศษวัสดุ หมายถึง เศษวัสดุที่เกิดจากกระบวนการผลิตซีเมนต์เทา กระบวนการย่อยหินก่อสร้าง และย่อยหินให้โรงงานท่าหลวง, ห้อง LAB, พัสตุ, งานซ่อมเครื่องจักรในกระบวนการผลิตซีเมนต์เทา, งานซ่อมเครื่องจักรกลเหมือง, งานซ่อมทั่วไป, สถานพยาบาล, อาคารสำนักงานและโรงอาหาร, เศษวัสดุจากหน่วยงานภายนอก
  - : ผู้ดำเนินการ หมายถึง ผู้ที่มีหน้าที่ในการดำเนินการในขั้นตอนการดำเนินการนั้น ๆ
  - : ผู้เกี่ยวข้อง หมายถึง ผู้ที่มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ส่งผลให้เกิดเศษวัสดุนั้นๆ
  - : ผู้กำจัดเศษวัสดุ หมายถึง ผู้ที่มีหน้าที่ควบคุมดูแลการกำจัดเศษวัสดุนั้นๆ
  - : ผู้จัดเก็บเศษวัสดุ หมายถึง ผู้ที่มีหน้าที่ดูแลการจัดเก็บจากหน่วยงานผู้เกี่ยวข้อง และคัดแยกเศษวัสดุ เพื่อส่งให้ผู้กำจัด
  - : จป. หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
  - : ผจก.ผลิตเขาวง หมายถึง
    - ผู้จัดการบดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง
    - ผู้จัดการเผาปูน
    - ผู้จัดการบดซีเมนต์
    - ผู้จัดการผลิตถุงปูนซีเมนต์
    - ผู้จัดการผลิตไฟฟ้าเขาวง
  - : ผจก.ซ่อมบำรุงเขาวง หมายถึง
    - ผู้จัดการวางแผนและควบคุม
    - ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการเขาวง
    - ผู้จัดการซ่อมเครื่องจักรผลิตวัตถุดิบเขาวง
    - ผู้จัดการซ่อมเครื่องจักรผลิตปูนเม็ดเขาวง
    - ผู้จัดการซ่อมเครื่องจักรผลิต-จ่ายปูนซีเมนต์เขาวง
    - ผู้จัดการซ่อมเครื่องไฟฟ้าผลิตวัตถุดิบเขาวง
    - ผู้จัดการซ่อมเครื่องไฟฟ้าผลิตปูนเม็ดเขาวง
    - ผู้จัดการซ่อมเครื่องไฟฟ้าผลิต-จ่ายปูนซีเมนต์เขาวง
    - ผู้จัดการบำรุงรักษาเครื่องจักรและเครื่องไฟฟ้า WHG เขาวง
    - ผู้จัดการบริการกลาง
  - : ผจก.ควบคุมเขาวง หมายถึง
    - ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดเขาวง
    - ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนซีเมนต์เขาวง

## บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 2/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	1 มีนาคม 2562

- นิยาม (ต่อ) :
- : ผจก.เคมี หมายถึง ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (เคมี)
  - : ผจก.ฟิสิกส์ หมายถึง ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (ฟิสิกส์)
  - : ผจก.กระจายสินค้าแขวง หมายถึง ผู้จัดการกระจายสินค้าแขวง
  - : ผจก.เหมือง หมายถึง
    - ผู้จัดการ *ประจำส่วนเหมือง*
    - ผู้จัดการผลิตหินก่อสร้าง
    - ผู้จัดการ *ดักขุ่นส่งและย่อย*
    - ผู้จัดการ *วางแผนพัฒนาและฟื้นฟูเหมือง*
    - ผู้จัดการผลิตหินก่อนย่อย
    - ผู้จัดการ *ผลิตวัตถุดิบ*
    - ผู้จัดการ *ซ่อมเครื่องจักรกล*
    - ผู้จัดการ *Green Energy and Alternative fuel*
  - : ผจก.พัสดุ หมายถึง - ผู้จัดการจัดหาและ *พัสดุ*
  - : ผจก.WHG แขวง หมายถึง ผู้จัดการผลิตไฟฟ้าแขวง
  - : ผจส.ทุกส่วน หมายถึง ผู้จัดการส่วนทุกส่วนในปูนท่าหลวง
  - : ผจก.ทุกหน่วยงาน หมายถึง ผู้จัดการ ทุกหน่วยงานใน ปูนท่าหลวง
  - : ผจก.รัฐกิจและชุมชนสัมพันธ์ หมายถึง ผู้จัดการรัฐกิจและชุมชนสัมพันธ์
  - : จนท.สถานพยาบาล หมายถึง เจ้าหน้าที่/พนักงานที่ปฏิบัติงาน ณ สถานพยาบาล โรงงานแขวง
  - : พนักงาน หมายถึง พนักงานทุกคน ของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด โรงงานแขวง
  - : เศษวัสดุประเภทที่ 1 ได้แก่ เศษวัสดุที่หล่นในกระบวนการผลิตหรือเศษตัวอย่างจากห้องปฏิบัติการที่สามารถนำกลับเข้าสู่กระบวนการผลิตได้โดยปริมาณที่นำกลับเข้ากระบวนการผลิตมากหรือน้อย ไม่มีผลต่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์
  - : เศษวัสดุประเภทที่ 2 ได้แก่ เศษวัสดุที่นำกลับเข้าสู่กระบวนการผลิตโดยต้องมีการควบคุมปริมาณ ทั้งนี้เพื่อมิให้มีผลกระทบต่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์
  - : เศษวัสดุประเภทที่ 3 ได้แก่ เศษวัสดุอื่น ๆ ที่มีถึงรองรับภายในโรงงาน
  - : เศษวัสดุประเภทที่ 4 ได้แก่ เศษวัสดุอื่น ๆ ที่มีได้ระบุไว้ในเศษวัสดุประเภทที่ 1-3
  - : การประมาณการน้ำหนักของวัสดุไม่ใช้แล้ว ให้ใช้เกณฑ์ในการประมาณการตามแบบฟอร์มรายการวัสดุไม่ใช้แล้ว (R-CZ029) โดยกำหนดให้มีการทบทวนเกณฑ์ในการประมาณการทุก 1 ปี โดยผ่าน คกก. ทบทวนการบริหาร
  - : ผู้จัดการหน่วยงานที่ใบอนุญาตประกอบกิจการนอกเหนือจากโรงงานลำดับที่ 57 และ 101 ได้แก่ โรงงานลำดับที่ 88 , ลำดับที่ 7(4) และลำดับที่ 39

## บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

<b>คู่มือวิธีการ</b>	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 3/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
<b>เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ</b>	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

- ขอบข่าย :**
1. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงาน
  2. การกำจัดเศษวัสดุอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในตารางที่ 1.1 - 1.4
  3. การกำจัดเศษวัสดุจากหน่วยงานภายนอก

### อ้างอิงคู่มือวิธีการปฏิบัติงาน

- : คู่มือวิธีการปฏิบัติงานการกำจัดของเสียอันตราย (Hazardous Waste) (L-WI-KG004)
- : คู่มือวิธีการปฏิบัติงานการขायวัสดุเหลือใช้และใช้งานแล้ว (L-WI-KG005)
- : คู่มือวิธีการปฏิบัติงานการส่งของเสียกำจัดภายนอก (L-WI-KG007)
- : คู่มือวิธีการปฏิบัติงานการกำจัดเศษตัวอย่างจากห้องปฏิบัติการ (L-WI-KZ012)
- : คู่มือวิธีการปฏิบัติงานการจัดเก็บเศษปูนหล่นในกระบวนการจ่ายปูนซิเมนต์ (G-WI-KB011)

### อ้างอิงแบบฟอร์ม

- : รายการวัสดุไม่ใช้แล้ว (R-CZ029)

### อ้างอิงมาตรฐาน

- : แนวทางการเก็บ รวบรวม และรายงานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม

### หัวข้อย่อย

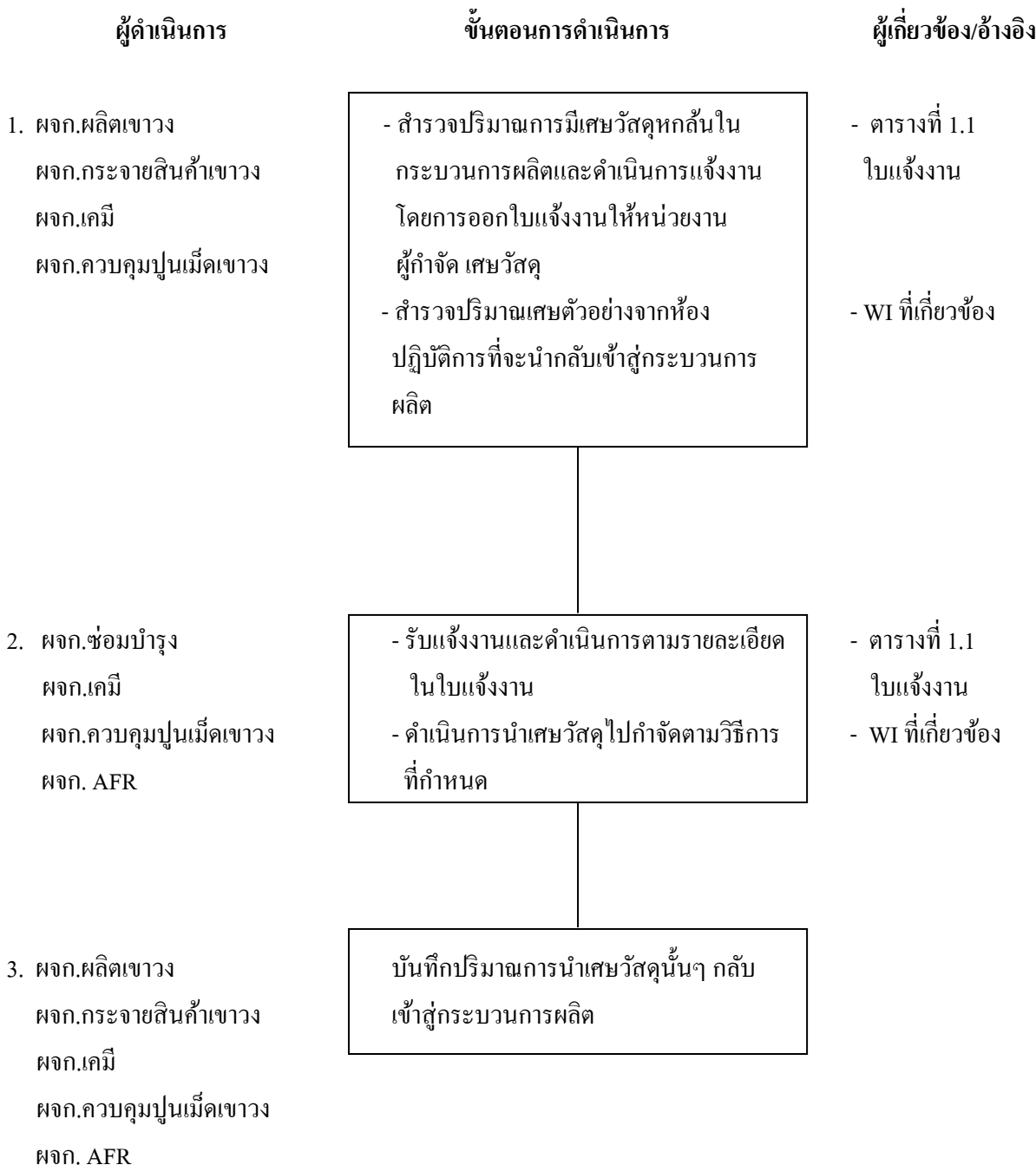
1. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานเขาวง
2. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานท่าหลวง
3. การกำจัดเศษวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในตารางที่ 1.1 - 1.4

# บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 4/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

ผังการไหล : 1. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานแขวง

## 1.1 การกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 1



# บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 5/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

รายละเอียดขั้นตอน 1. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานแขวง

## 1.1 การกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 1

1. ผู้จัดการเผาปูน (ผจก.เผาปูน), ผู้จัดการบดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง (ผจก.บดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง), ผู้จัดการบดซีเมนต์ (ผจก.บดซีเมนต์) ผู้จัดการกระจายสินค้าแขวง (ผจก.กระจายสินค้าแขวง), ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์(เคมี) (ผจก.เคมี), ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดแขวง (ผจก.ควบคุมปูนเม็ดแขวง)
  - 1.1 ผู้จัดการเผาปูน ผู้จัดการกระจายสินค้าแขวง ผู้จัดการตักและขนส่งดำเนินการสำรวจปริมาณการมีเศษวัสดุหกล้นในกระบวนการผลิต ในกรณีที่มีปริมาณมากอันอาจจะก่อความเสียหายต่อเครื่องจักร ให้ออกใบแจ้งงานให้กับหน่วยงานผู้กำจัดเศษวัสดุ
  - 1.2 ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (เคมี) ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดแขวง ดำเนินการสำรวจปริมาณการมีเศษวัสดุจากห้องปฏิบัติการที่สามารถนำกลับเข้าสู่กระบวนการผลิตได้ โดยปริมาณที่นำกลับเข้าสู่กระบวนการผลิตไม่มีผลต่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์
2. ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ (ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ )
 

ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์(เคมี) (ผจก.เคมี)

ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดแขวง (ผจก.ควบคุมปูนเม็ดแขวง)

ผู้จัดการ AFR (ผจก. AFR)

  - 2.1 ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ (ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ )
 

ดำเนินการจัดเก็บเศษวัสดุตามรายละเอียดในใบแจ้งงานตามตารางที่ 1.1
  - 2.2 ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (เคมี) ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดแขวง ดำเนินการกำจัดเศษวัสดุตามวิธีการในคู่มือวิธีการปฏิบัติงานการกำจัดเศษตัวอย่างจากห้องปฏิบัติการ
3. ผู้จัดการเผาปูน (ผจก.เผาปูน), ผู้จัดการบดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง (ผจก.บดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง), ผู้จัดการบดซีเมนต์ (ผจก.บดซีเมนต์) , ผู้จัดการกระจายสินค้าแขวง (ผจก.กระจายสินค้าแขวง), ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (เคมี) (ผจก.เคมี), ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดแขวง (ผจก.ควบคุมปูนเม็ดแขวง), ผู้จัดการ AFR (ผจก.AFR)
 

บันทึกปริมาณการนำเศษวัสดุกลับเข้าสู่กระบวนการผลิต



## บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 6/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

### 1. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานเขาวง

#### ตารางที่ 1.1 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 1

ประเภทวัสดุ	ผู้เกี่ยวข้อง	วิธีการจัดการ	ผู้จัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	การกำจัด		เอกสารอ้างอิง
					ผู้กำจัด	วิธีการกำจัด	
1) เศษวัสดุหักล้นจาก กระบวนการผลิตซีเมนต์เทา - หินปูน - ดินดำ - ดินเหลือง - หินลูกรัง - หินปูน+ดินดำ (mixed mat.) - Laterite - Copper Slag	ผจก.บค วัดดูดิบและ เชื้อเพลิง	- - - - - -	- - - - - -	- - - - - -	ผจก.บควัดดูดิบและ เชื้อเพลิง	ตักเข้าสู่สายพาน ลำเลียงหรือตักเข้า ขังวัดดูดิบ	

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 7/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

ตารางที่ 1.1 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 1 (ต่อ)

ประเภทวัสดุ	ผู้เกี่ยวข้อง	วิธีการจัดการ	ผู้จัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	การกำจัด		เอกสารอ้างอิง
					ผู้กำจัด	วิธีการกำจัด	
- วัสดุคืบสำเร็จ (ที่ไม่มีสิ่งเจือปนอื่น)	ผจก.เผาปูน	-	-	-	ผจก.เผาปูน	ดักเข้ากะพล่อหรือดักเข้าถัง	
- ปูนเม็ด (ที่ไม่มีสิ่งเจือปนอื่น)		-	-	-		ดักเข้าสู่สายพานลำเลียงหรือดักเข้าถัง	
- อีปซัม	ผจก.บดซีเมนต์	-	-	-	ผจก.บดซีเมนต์	ดักเข้าสู่สายพานลำเลียงหรือดักเข้าถัง	
- ปูนซีเมนต์ : ในกระบวนการบดซีเมนต์	ผจก.บดซีเมนต์	-	-	-	ผจก.บดซีเมนต์	ดักเข้าสู่สายพานลำเลียง	
- ปูนซีเมนต์ : ในกระบวนการจ่ายซีเมนต์	ผจก.กระจาย สินค้าขาว	-	-	-	ผจก.กระจาย สินค้าขาว	คุณภาพดีเก็บใส่ถุงเพื่อดักใส่ เกลียวหมุน กรณีหล่นที่ลานจ่ายหรือถัง เหนือเครื่องบรรจุ คุณภาพไม่ดี ปูน ก้อนและเศษปูนจากเครื่องตะแกรง ร้อนไปคืนระบบที่หม้อบดซีเมนต์และ ถังวัสดุคืบ	
- ลิกไนต์/ถ่านหินก้อน/Pet.Coke	ผจก.บดวัสดุคืบ	-	-	-	ผจก.บดวัสดุคืบ	ดักเข้าสู่สายพานลำเลียงหรือดักเข้าถัง	
- ผงลิกไนต์/ถ่านหิน/Pet.Coke	และเชื้อเพลิง				และเชื้อเพลิง	นำไปเทที่ถังลิกไนต์หรือถ่านหิน	
- น้ำมันเตาหกล้น	ผจก.เผาปูน	-	-	-	ผจก.เผาปูน	ดักใส่ถังแล้วนำกลับมาใช้ใหม่ที่ถัง น้ำมันเตาหรือเทที่จุดรับ Synthetic fuel	
- ทราย	ผจก.ผลิตไฟฟ้า	ใส่ถุง Big Bag	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	คอกประตู่ 4	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ		
- Resin	ผจก.ผลิตไฟฟ้า	ใส่ถุง Big Bag	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	คอกประตู่ 4	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	เผาทำลายที่เตาเผาปูน	

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010      หน้า 8/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2      หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 1 มีนาคม 2562

ตารางที่ 1.1 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 1 (ต่อ)

ประเภทวัสดุ	ผู้เกี่ยวข้อง	วิธีการจัดการ	ผู้จัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	การกำจัด		เอกสารอ้างอิง
					ผู้กำจัด	วิธีการกำจัด	
2) เศษวัสดุหักส้นจากระบวนการผลิตหินก่อสร้าง - หินปูน	ผจก.ผลิตหินก่อสร้าง	-	-	-	ผจก.ผลิตหินก่อสร้าง	ตักใส่ชุดลำเลียง	
3) เศษวัสดุหักส้นจากระบวนการย่อยหิน - หินปูน	ผจก.ตักขนส่งและย่อย	-	-	-	ผจก.ตักขนส่งและย่อย	ตักใส่ชุดลำเลียง	
4) เศษตัวอย่างจากห้องปฏิบัติการ - อีปซัม	ผจก.เคมี	-	ผจก.เคมี	หลังอาคาร CCR	ผจก.บดซีเมนต์	เทที่กองอีปซัมซีเมนต์เทา	
- ลิกไนต์/ถ่านหิน/Pet.Coke	ผจก.เคมี	-	ผจก.เคมี	หลังอาคาร CCR	ผจก.บดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง	เทที่กอง PILE ลิกไนต์ / กอง Coal / กอง Pet.Coke/ คอกทิ้ง REJECT	
- น้ำมันเตา	ผจก.เคมี	-	ผจก.เคมี	หลังอาคาร CCR	ผจก.บดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง	ลิกไนต์ (ข้างอาคารหม้อบดลิกไนต์) เทที่ถังแล้วนำกลับมาใช้ใหม่ที่ตั้งน้ำมันเตา	
- Alternative Raw Material	ผจก.เคมี	-	ผจก.AFR	หลังอาคาร CCR	ผจก.AFR	เทที่กอง Mixed Material	
- Alternative Fuel	ผจก.เคมี	-	ผจก.AFR	หลังอาคาร CCR	ผจก.AFR	- เทที่จุดรับ Synthetic Fuel ที่กระบวนการผลิตซีเมนต์เทา	
- Biomass	ผจก.เคมี	-	ผจก.เคมี	หลังอาคาร CCR	ผจก.บดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง	- ป้อนเข้าที่ Riser Pipe เทที่กอง Biomass ซีเมนต์เทา	

## บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 9/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

ผังการไหล : 1. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานเขาวง

### 1.2 การกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 2



# บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 10/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

รายละเอียดขั้นตอน

## 1. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานเขาวง

### 1.2 การกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 2

1. ผู้จัดการบดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง (ผจก.บดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง), ผู้จัดการเผาปูน (ผจก.เผาปูน), ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการเขาวง (ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการเขาวง)  
 ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์(เคมี) (ผจก.เคมี) , ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์(ฟิสิกส์) (ผจก.ฟิสิกส์)  
 ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดเขาวง (ผจก.ควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดเขาวง)  
 ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนซีเมนต์เขาวง (ผจก.ควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนซีเมนต์เขาวง)  
 ดำเนินการมีปริมาณเศษวัสดุที่จะกำจัด โดยวิธีการนำกลับเข้ากระบวนการผลิตและดำเนินการออกไปยังงานให้  
 หน่วยงานที่ทำการเคลื่อนย้ายเศษวัสดุดังกล่าวไปยังแหล่งกำจัด
2. ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการเขาวง (ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการเขาวง)  
 ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์(เคมี) (ผจก.เคมี), ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์(ฟิสิกส์) (ผจก.ฟิสิกส์)  
 ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดเขาวง (ผจก.ควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดเขาวง)  
 ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนซีเมนต์เขาวง (ผจก.ควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนซีเมนต์เขาวง)  
 ผู้จัดการ AFR (ผจก.AFR)  
 2.1 ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการเขาวง ดำเนินการเคลื่อนย้ายเศษวัสดุไปยังแหล่งกำจัด  
 ตามรายละเอียดในใบแจ้งงาน  
 2.2 ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์(เคมี),ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์(ฟิสิกส์), ผู้จัดการควบคุม  
 กรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดเขาวง , ผู้จัดการ AFR ดำเนินการเคลื่อนย้ายเศษตัวอย่างจากห้องปฏิบัติการไปยังแหล่ง  
 กำจัด
3. ผู้จัดการบดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง (ผจก.บดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง)  
 ผู้จัดการเผาปูน (ผจก.เผาปูน)  
 ดำเนินการตรวจรับเศษวัสดุที่จะกำจัดตามปริมาณที่กำหนดไว้ โดยปริมาณที่รับกำจัดต้องไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อ  
 คุณภาพของผลิตภัณฑ์และดำเนินการกำจัดเศษวัสดุดังกล่าวตามคู่มือวิธีการปฏิบัติงานนั้น ๆ (ตามรายละเอียด  
 ในตารางที่ 1.2)
4. ผู้จัดการบดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง (ผจก.บดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง)  
 ผู้จัดการเผาปูน (ผจก.เผาปูน)  
 ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการเขาวง (ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการเขาวง)  
 ดำเนินการบันทึกปริมาณเศษวัสดุ ในแบบฟอร์มรายการวัสดุไม่ใช้แล้ว (R-CZ029) ส่งให้หน่วยงานสิ่งแวดล้อม  
 ทุกวันที่ 5 ของเดือน



บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 11/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

1. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานเขาวง

ตารางที่ 1.2 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 2

ประเภทวัสดุ	ผู้เกี่ยวข้อง	วิธีการจัดการ	ผู้จัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	การกำจัด		เอกสารอ้างอิง
					ผู้กำจัด	วิธีการกำจัด	
1) ฝุ่นปูนเม็ดซีเมนต์เทา	ผจก.เผาปูน ผจก.บดวัตถุดิบและ เชื้อเพลิง	-	ผจก.เผาปูน ผจก.บด วัตถุดิบและ เชื้อเพลิง	คอกใต้ Cyclone	ผจก.เผาปูน	ผสมที่กอง Mixed Material	
2) ฝุ่น Raw Meal เทา (จากการ Clean)		-		ข้างอ่าง RAW Mill เทา	ผจก.บดวัตถุดิบ และเชื้อเพลิง	ผสมที่กอง Mixed Material	
3) เศษตัวอย่างจาก ห้องปฏิบัติการ - วัตถุดิบ - Raw Meal , เทา - Kiln Feed , เทา - เศษตัวอย่างจากการทดสอบ Strength, Setting Time, Autoclave Expansion, False Set และ Air Content	ผจก.ควบคุมปูนเม็ด เขาวง	-	ผจก.ควบคุม ปูนเม็ด เขาวง	หลัง CCR	ผจก.ควบคุมปูน เม็ดเขาวง	เทที่กอง Mixed Material	

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 12/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

ตารางที่ 1.2 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 2 (ต่อ)

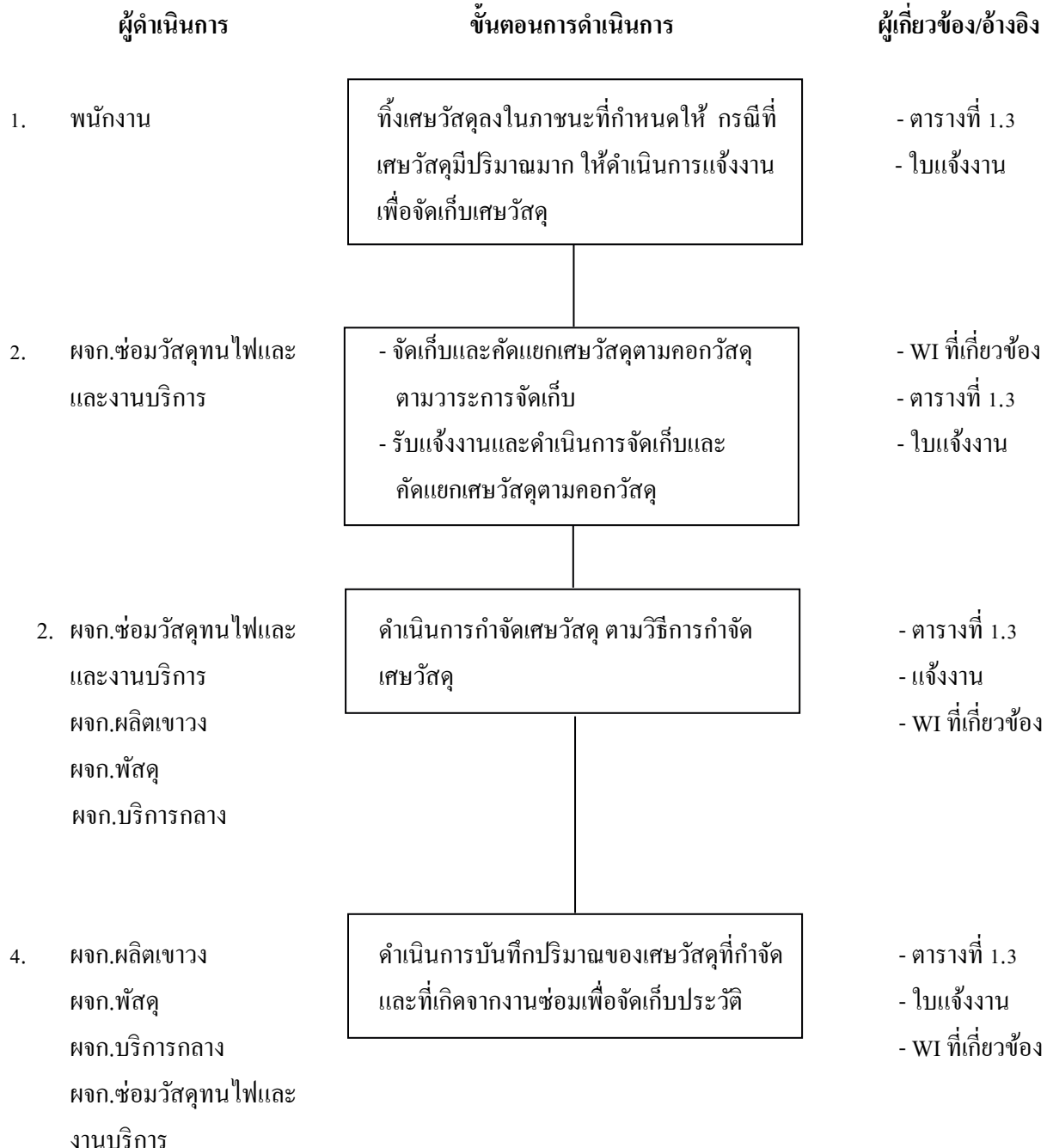
ประเภทวัสดุ	ผู้เกี่ยวข้อง	วิธีการจัดการ	ผู้จัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	การกำจัด		เอกสารอ้างอิง
					ผู้กำจัด	วิธีการกำจัด	
3) เศษตัวอย่างจากห้องปฏิบัติการ (ต่อ) - สารเคมีในห้องปฏิบัติการ	ผจก.เคมี	-	ผจก.AFR	หลัง CCR	ผจก. AFR	เทที่จุดรับ Synthetic Fuel	
- ปูนเม็ดเทา	ผจก.ควบคุมปูนเม็ดขาว	-	ผจก.ควบคุมปูนเม็ดขาว	หลัง CCR	ผจก.ควบคุมปูนเม็ดขาว	เทที่กอง Mixed Material	
- ปูนซีเมนต์	ผจก.ควบคุมปูนซีเมนต์ขาว	-	ผจก.ควบคุมปูนซีเมนต์ขาว	หลัง CCR	ผจก.ควบคุมปูนซีเมนต์ขาว	เทที่กะพล้อหม้อบปูน	
- ตัวอย่างปูนซีเมนต์ ที่ผ่านหรือเหลือจากการวิเคราะห์ทดสอบ	ผจก.ฟิสิกส์ขาว	-	ผจก.ฟิสิกส์ขาว	ห้องฟิสิกส์ห้อง Lab mill	ผจก.ฟิสิกส์ขาว	เทที่กะพล้อหม้อบปูนสี	
- เศษตัวอย่าง Cement Paste และก้อนมอร์ตาร์	ผจก.ฟิสิกส์ขาว		ผจก.ฟิสิกส์ขาว	ห้องฟิสิกส์	ผจก.ฟิสิกส์ขาว	เทที่กอง Mixed Material	
- เศษวัสดุจาก LAB ที่ผ่านการวิเคราะห์แล้ว	ผจก.ฟิสิกส์ขาว		ผจก.ฟิสิกส์ขาว	ห้องฟิสิกส์	ผจก.ฟิสิกส์ขาว	เทที่กอง Mixed Material	
4) น้ำมันหล่อลื่นและน้ำมันล้างเครื่องจักร	ผจก.เหมือง		ผจก.เหมือง	คอกวัสดุเหมือง	ผจก.AFR	เป็นเชื้อเพลิงในการผลิตปูนซีเมนต์	
น้ำมันหม้อแปลงหลังใช้งาน	ผจก.ซ่อมบำรุง	ใส่ถัง 200 ลิตรในหน่วยงาน	ผจก.ซ่อมเครื่องจักรผลิตซีเมนต์	คอกเก็บน้ำมัน - ซ่อมบำรุง	ผจก.ซ่อมเครื่องจักรผลิตวัสดุดิบ	หล่อลื่นข้อโซ่สายพานหลัก	
5) จาระบี	ผจก.ซ่อมบำรุง ผจก. WHG		ผจก.ซ่อมเครื่องจักรผลิตซีเมนต์	คอกเก็บน้ำมัน - ซ่อมบำรุง	ผจก.AFR	เป็นเชื้อเพลิงในการผลิตปูนซีเมนต์	
6) ขี้เถ้าจากเตาเผาขยะ	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	-	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	คอกวัสดุบริเวณเตาเผาขยะ	ผจก.บดวัสดุดิบและเชื้อเพลิง	เทที่กอง Mixed Material	
7) อิฐทนไฟ	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	-	ผจก.เผาปูน ผจก.ผลิตไฟฟ้า	เครื่องย่อยปูนก้อน	ผจก.บดวัสดุดิบและเชื้อเพลิง	ย่อยผสมดินคำผสมกอง Mixed Material	
8) ปูนก้อน				เครื่องย่อยปูนก้อน	ผจก.บดซีเมนต์	ย่อยผสมที่อ่างปูนเม็ด	

# บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 13/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

ผังการไหล : 1. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานแขวง

## 1.3 การกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 3



# บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 14/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

รายละเอียดขั้นตอน 1. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานแขวง

## 1.3 การกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 3

### 1. พนักงาน

1.1 พิจารณาเศษวัสดุและทิ้งลงในภาชนะรองรับที่กำหนดให้ และให้ดำเนินการแจ้งงานกับหน่วยงานผู้จัดเก็บเศษวัสดุเมื่อเศษวัสดุเต็มถัง (เฉพาะกรณีที่เศษวัสดุในภาชนะนั้นไม่มีระยะเวลาการจัดเก็บที่แน่นอน)

### 2. ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ (ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ)

- 2.1 ดำเนินการจัดเก็บและคัดแยกเศษวัสดุตามวาระ โดยจัดเก็บเข้าคอกวัสดุดังตารางที่ 1.3
- 2.2 ดำเนินการจัดเก็บและคัดแยกเศษวัสดุ และจัดเก็บเข้าคอกตามตารางที่ 1.3 เมื่อได้รับใบแจ้งงาน

### 3. ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ(ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ)

ผู้จัดการจัดหาและพัสดุทั่วไปแขวง (ผจก.จัดหาและพัสดุทั่วไปแขวง), ผู้จัดการเผาปูน (ผจก.เผาปูน), ผู้จัดการบริการกลาง (ผจก.บริการกลาง)

- 3.1 ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการคัดแยกและจัดเก็บเศษวัสดุที่เผาไม่ได้ ส่งไปกำจัดที่เทศบาลบ้านหมอ
- 3.2 ผู้จัดการจัดหาและพัสดุทั่วไปแขวง กำจัดเศษวัสดุตามคู่มือวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- 3.3 ผู้จัดการเผาปูน ดำเนินการกำจัดเศษวัสดุตามคู่มือวิธีการปฏิบัติงานการกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงาน
- 3.4 ผู้จัดการบริการกลาง ดำเนินการกำจัดเศษวัสดุตามคู่มือวิธีการปฏิบัติงานการกำจัดเศษวัสดุจากสถานพยาบาล

## บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 15/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

- รายละเอียดขั้นตอน
1. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานเขาวง
    - 1.3 การกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 3 (ต่อ)

#### 4. ผู้จัดการเผาปูน (ผจก.เผาปูน), ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ (ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ)

##### ผู้จัดการบริการกลาง (ผจก.บริการกลาง)

- 4.1 ผู้จัดการเผาปูน บันทึกปริมาณเศษวัสดุที่รับกำจัดตามคู่มือวิธีการปฏิบัติงานการกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงาน
- 4.2 ผู้จัดการจัดหาและพัสดุทั่วไปเขาวง บันทึกปริมาณเศษวัสดุที่กำจัดตามคู่มือวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- 4.3 ผู้จัดการบริการกลาง บันทึกปริมาณเศษวัสดุที่กำจัดตามคู่มือวิธีการปฏิบัติงานการกำจัดเศษวัสดุจากสถานพยาบาล
- 4.4 ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ บันทึกปริมาณการกำจัดเศษวัสดุที่ส่งไปกำจัดที่เทศบาลบ้านหมอ
- 4.5 ผู้จัดการซ่อมบำรุงดำเนินการบันทึกปริมาณเศษวัสดุที่เกิดจากงานซ่อมเพื่อเก็บประวัติและส่งบันทึกปริมาณของเศษวัสดุที่กำจัด และที่เกิดจากงานซ่อมในแบบฟอร์มรายการวัสดุไม่ใช้แล้ว (R-CZ029) ให้กับหน่วยงานสิ่งแวดล้อมทุกวันที่ 5 ของเดือน

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 16/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

1. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานแขวง

ตารางที่ 1.3 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 3

ประเภทวัสดุ	ผู้เกี่ยวข้อง	วิธีการจัดการ	ผู้จัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	การกำจัด		เอกสารอ้างอิง
					ผู้กำจัด	วิธีการกำจัด	
- กิ่งไม้เล็ก ๆ , ใบไม้	ผจก.บริการกลาง	รวบรวมกองและคัดเป็นท่อน	ผจก.บริการกลาง	เรือนเพาะชำ	ผจก.บริการกลาง	ย่อยทำปุ๋ยหมัก	
- เศษกระดาษสำนักงาน	พนักงาน	รวบรวมส่งพัสดุ	ผจก.พัสดุ	กองเก็บกระดาษ		ขาย	
- เศษอาหาร	พนักงาน	ถังขยะทั่วไป	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	เทศบาลบ้านหมอ	เทศบาลบ้านหมอ	ฝังกลบ	
- เศษชิ้นส่วนไม้เล็ก ๆ	พนักงาน	ถังขยะทั่วไป	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	เทศบาลบ้านหมอ	เทศบาลบ้านหมอ	ฝังกลบ	
- ถุงพลาสติกใสของ	พนักงาน	ถังขยะทั่วไป	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	เทศบาลบ้านหมอ	เทศบาลบ้านหมอ	ฝังกลบ	
- เศษถุงปูนซีเมนต์แตก/ชำรุด	พนักงาน	กองคาข่ายบริเวณ Packing	ผจก.พัสดุ	กระจายสินค้า	ผจก.AFR	เผาทำลายที่เตาเผาปูนซีเมนต์	
- เศษตะกอนจากบ่อล้างตะกรัน	ผจก.ซ่อมเครื่องจักรผลิตปูนเม็ด	บรรจุถุง 5 kg ใต้ถัง 200 ลิตร ที่บ่อล้างตะกรัน	ผจก.ซ่อมเครื่องจักรผลิตปูนเม็ด	บ่อล้างตะกรัน	ผจก.AFR	เผาทำลายที่เตาเผาปูนซีเมนต์	
- ถุงมือ เศษผ้าทำความสะอาดเครื่องจักรเบือนน้ำมัน	ผจก. ซ่อมบำรุง	บรรจุถุง 5 กก. ใส่ในถังเก็บเศษผ้าเบือนน้ำมันในพื้นที่ทำงาน (ร่อนำไปแลกของใหม่ที่พัสดุ)	ผจก.พัสดุ	ถังเก็บเศษผ้าเบือนน้ำมันพัสดุ	ผจก.AFR	เผาทำลายที่เตาเผาปูนซีเมนต์	

# บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 17/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

## ตารางที่ 1.3 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 3 (ต่อ)

ประเภทวัสดุ	ผู้เกี่ยวข้อง	วิธีการจัดการ	ผู้จัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	การกำจัด		เอกสารอ้างอิง
					ผู้กำจัด	วิธีการกำจัด	
- ถุงกรองฝุ่นข้าว (Bag Filter)	ผจก.ซ่อมบำรุง	ใส่ถุง Big bag ที่คอกประตู 4	ผจก.ซ่อมวัสดุ ทนไฟและ งานบริการ	คอกประตู 4	ผจก. AFR	เผาทำลายที่หม้อเผาปูน	
- ผ้าใบราง AIR SLIDE ข้าว	ผจก.ซ่อมบำรุง	ใส่ถุง Big bag ที่คอกประตู 4	ผจก.ซ่อมวัสดุ ทนไฟและ งานบริการ	คอกประตู 4	ผจก. AFR	เผาทำลายที่หม้อเผาปูน	
- ฉนวนใยแก้ว ฉนวนความร้อน	ผจก.ซ่อมบำรุง ผจก. WHG	ใส่ถุง Big bag /ถุง ที่คอกประตู 4	ผจก.ซ่อมวัสดุ ทนไฟและ งานบริการ	คอกประตู 4	ผจก. พัสตุ	ส่งกำจัดภายนอก	
- กรองน้ำมันเครื่องเก่า	ผจก.ซ่อมบำรุง	ใส่ถุง Big bag /ถุง ที่คอกประตู 4	ผจก.ซ่อมวัสดุ ทนไฟและ งานบริการ	คอกประตู 4	ผจก. พัสตุ	ส่งกำจัดภายนอกปีละ 1 ครั้ง	
- กรองน้ำมันเครื่องเก่า	ผจก.เหมือง	ใส่ถัง 200 ลิตร	ผจก.เหมือง	คอกที่เหมือง	ผจก. พัสตุ	ส่งกำจัดภายนอกปีละ 1 ครั้ง	
- พลาสติก PVC	พนักงาน	ขยะทั่วไป	ผจก.ซ่อมวัสดุ ทนไฟและ งานบริการ	คัดแยกและ จัดเก็บเทศบาล	เทศบาลบ้านหมอ	ฝังกลบ	
- ขวด พลาสติก กระบอก แก้ว กระป๋องทั่วไป	พนักงาน	ขยะทั่วไป	ผจก.ซ่อมวัสดุ ทนไฟและ งานบริการ	คัดแยกและ จัดเก็บเทศบาล	เทศบาลบ้านหมอ	ฝังกลบ	
- เศษไม้แบบ ลังไม้ พาเลท ลอนไม้ เศษไม้ทั่วไป	ผจก.ซ่อมบำรุง	รวบรวมเก็บ คอกประตู 4	ผจก.ซ่อมวัสดุ ทนไฟและ งานบริการ	คัดเก็บประตู 4	ผจก. พัสตุ	ขาย	
- เศษกระเบื้อง	ผจก.ซ่อมบำรุง	คอกเศษ กระเบื้อง ข้าง เตาเผาขยะ	ผจก.ซ่อมวัสดุ ทนไฟและ งานบริการ	คอกวัสดุข้าง เตาเผาขยะ	ผจก.ซ่อมวัสดุทน ไฟและงานบริการ/ ผจก. พัสตุ	ส่งกำจัดภายนอก/ผสม Raw Mat	
- เศษหิน เศษดิน	ผจก.ซ่อมบำรุง	เข้ากองวัสดุดิบ	-	-	ผจก.ซ่อมวัสดุทน ไฟและงานบริการ	เข้าผสมขี้ Mixed	
- ถุงปุ๋ย	ผจก.เหมือง	-	ผจก.เหมือง	โรงผสมปุ๋ยใหม่	ผจก.เหมือง	นำกลับไปใช้บรรจจุวัสดุ ระเบิด	
- ถุง Big Bag แดก/ข้าว	ผจก.กระจาย สินค้า	มัดรวบรวม นำส่งเก็บคอก ประตู 4	ผจก.กระจาย สินค้า	คอกประตู 4	ผจก. AFR/ ผจก. พัสตุ	เผาทำลายที่หม้อเผาปูน / ขาย	



# บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 18/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	1 มีนาคม 2562

## ตารางที่ 1.3 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 3 (ต่อ)

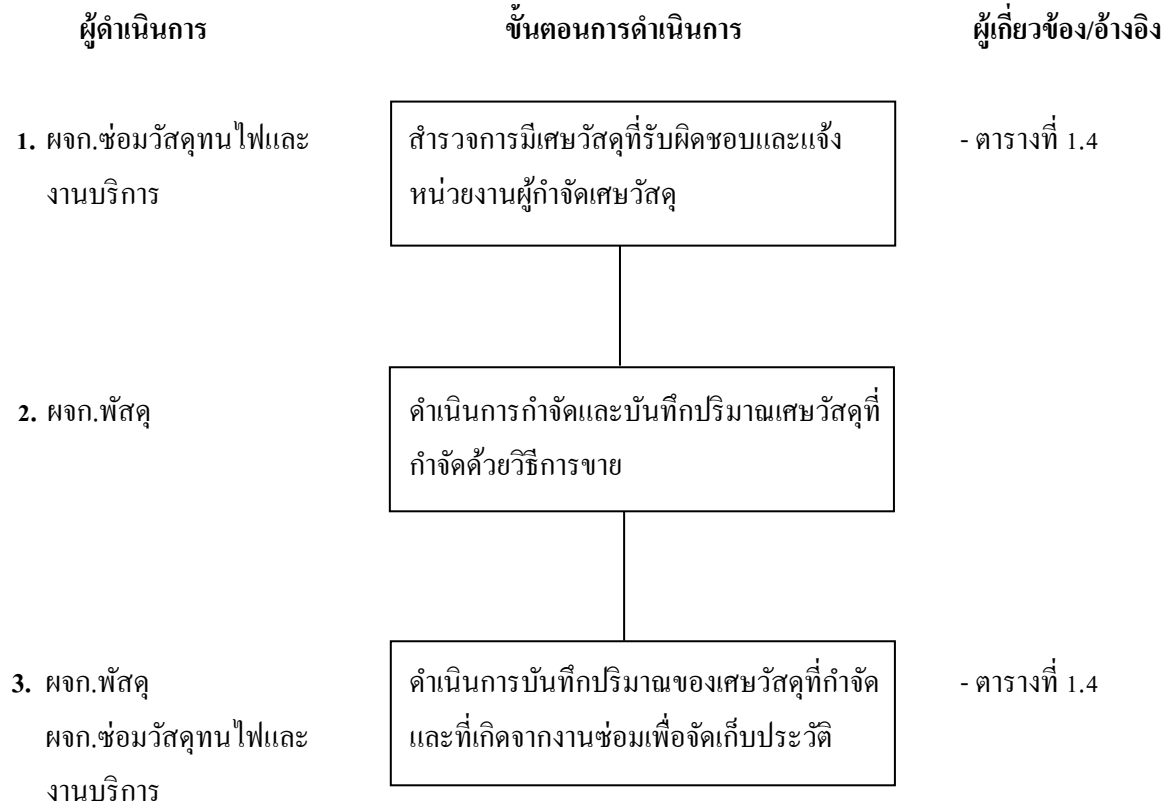
ประเภทวัสดุ	ผู้เกี่ยวข้อง	วิธีการจัดการ	ผู้จัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	การกำจัด		เอกสารอ้างอิง
					ผู้กำจัด	วิธีการกำจัด	
- ถ่านไฟฉาย	พนักงาน	ส่งแลกคืน-เบิกใหม่	ผจก.พัสดุ	คอกพัสดุ	ผจก.พัสดุ/จป.	ส่งกำจัดหน่วยงานภายนอก	
- แผงวงจรไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้า	ถึง/ส่งบรรจุแผงวงจรไฟฟ้า	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	คอกวัสดุข้างเตาเผาขยะ	ผจก.พัสดุ/จป.	ส่งกำจัดหน่วยงานภายนอก	
- หลอดไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้า/พนักงาน	ส่งแลกคืน-เบิกใหม่	ผจก.พัสดุ	คอกพัสดุ	ผจก.พัสดุ/จป.	ส่งกำจัดหน่วยงานภายนอก	
- ถังสี	พนักงาน	ถึงขยะทั่วไป	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	เทศบาลฯ	เทศบาลฯ	ฝังกลบ	
- กระป๋องสีสเปรย์	พนักงาน	รวบรวมส่งพัสดุ	ผจก.พัสดุ	คอกพัสดุ	ผจก.พัสดุ/จป.	ส่งกำจัดหน่วยงานภายนอก	
- ขยะติดเชื้อที่สถานพยาบาล	พนักงาน	ถึงขยะติดเชื้อที่สถานพยาบาล	จนท.สถานพยาบาล	สถานพยาบาล	ผจก.บริการกลาง	} ส่งเข้ากระบวนการกำจัดที่ - โรงพยาบาลพระพุทธบาท	
- ขาหมออายุ	ผจก.บริการกลาง	ถึงรองรับขาหมออายุ	จนท.สถานพยาบาล	สถานพยาบาล	ผจก.บริการกลาง		
- เศษสายไฟทองแดง	ผจก.ซ่อมบำรุง	รวบรวมส่งคอกวัสดุประตู่ 4	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	คอกวัสดุประตู่ 4	ผจก.พัสดุ	ขาย	
- เศษเหล็ก เศษโลหะ	ผจก.ซ่อมบำรุง	รวบรวมส่งคอกวัสดุประตู่ 4	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	คอกวัสดุประตู่ 4	ผจก.พัสดุ	ขาย	
- กากตะกอนจากโรงผลิตปูนซีเมนต์	ผจก.ผลิตปูนซีเมนต์	ใส่ถุง Big bag และเก็บในคอกบนพื้นคอนกรีต	ผจก.ผลิตปูนซีเมนต์	โรงผลิตปูนซีเมนต์	ผจก.เผาปูนขาว	เผาทำลายที่หม้อเผาปูน	

## บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 19/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

ผังการไหล : 1. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานเขาวง

### 1.4 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 4



## บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 20/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

รายละเอียดขั้นตอน 1. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานแขวง

### 1.4 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 4

#### 1. ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ (ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ)

ดำเนินการสำรวจปริมาณเศษวัสดุที่อยู่ในความรับผิดชอบ และแจ้งหน่วยงานผู้กำจัดเศษวัสดุนั้น ๆ ดังตารางที่ 1.4

#### 2. ผู้จัดการจัดหาและพัสดุทั่วไปแขวง (ผจก.จัดหาและพัสดุทั่วไปแขวง)

ดำเนินการกำจัดและบันทึกปริมาณเศษวัสดุที่กำจัดตามคู่มือวิธีการปฏิบัติงานการกำจัดเศษวัสดุด้วยวิธีการขาย  
คู่มือวิธีการปฏิบัติงานการกำจัดของเสียอันตราย

#### 3. ผู้จัดการวัสดุทนไฟและงานบริการ (ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ)

ผู้จัดการจัดหาและพัสดุทั่วไปแขวง (ผจก.จัดหาและพัสดุทั่วไปแขวง)

ดำเนินการบันทึกปริมาณเศษวัสดุที่เกิดจากงานซ่อม และเศษวัสดุที่กำจัด ในแบบฟอร์มรายการวัสดุไม่ใช้แล้ว (R-CZ029) และส่งให้กับหน่วยงานสิ่งแวดล้อมทุกวันที 5 ของเดือน

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 21/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

1. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานแขวง

ตารางที่ 1.4 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 4

ประเภทวัสดุ	ผู้เกี่ยวข้อง	วิธีการจัดการ	ผู้จัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	การกำจัด		เอกสารอ้างอิง
					ผู้กำจัด	วิธีการกำจัด	
- สายพานยาง	ผจก.ซ่อมบำรุง	รวบรวมนำส่ง คอกเก็บวัสดุ 4C	ผจก.ซ่อมบำรุง	คอกวัสดุ 4C	ผจก.พัสดุ	ขาย	
- ถังน้ำมัน/จาระบี 200 ลิตร	ผจก.ซ่อมบำรุง	รวบรวมนำส่ง คอกเก็บวัสดุ 5A	ผจก.ซ่อมบำรุง	คอกวัสดุ 5A	ผจก.พัสดุ	ขาย	
- ถังน้ำมัน/จาระบี 200 ลิตร	ผจก.เหมือง	รวบรวมนำส่ง คอกเก็บวัสดุ 5A	ผจก.เหมือง	คอกวัสดุ 5A	ผจก.พัสดุ	ขาย	
- แบตเตอรี่	ผจก.เหมือง ผจก.ซ่อมบำรุง	นำส่ง ผจก. เหมือง	ผจก.เหมือง	ห้องตะแกรงฟุ้ง เหมือง	ผจก.พัสดุ/จป.	ส่งกำจัดหน่วยงานภายนอก / ขาย	
- ขากรถยนต์ที่ใช้แล้ว (รถเล็ก)	ผจก.เหมือง	นำส่ง AFR	ผจก.AFR	กองขากรถยนต์	ผจก.AFR	เผาในเตาเผาปูนซีเมนต์	
- ขากรถยนต์ที่ใช้แล้ว(รถใหญ่)	ผจก.เหมือง	รวบรวม	ผจก.เหมือง	ข้างกอง STOCK หิน TL	ผจก.พัสดุ	ขาย	
- สายไฮดรอลิกที่ใช้แล้ว	ผจก.เหมือง ผจก.ซ่อมบำรุง	ตัดหัวที่เป็น เหล็กออก ห็นำไปทิ้ง กองเหล็ก	ผจก.ซ่อมวัสดุ ทนไฟและงาน บริการ	คอกวัสดุประตู 4	ผจก.พัสดุ	ส่งกำจัดหน่วยงานภายนอก	
- เศษจาระบี	ผจก.เหมือง	ตักใส่ถุงดำ ขนาด 5 kg	ผจก.ซ่อมวัสดุ ทนไฟและงาน บริการ ผจก.เหมือง	ถังพลาสติกหรือ ถัง 200 ลิตร	ผจก.AFR	เผาในเตาเผาปูนซีเมนต์	
- ดับหมึก Printer ใช้แล้ว	ผจก.ทุก Cell	รวบรวมส่ง พัสดุ	ผจก.พัสดุ	ถังเก็บเศษวัสดุ ไม่ใช้แล้ว	ผจก.AFR	เผาในเตาเผาปูนซีเมนต์	
- activated carbon	ผจก.WHG	ใส่ถุง Big Bag	ผจก.WHG	คอกวัสดุประตู 4	ผจก.AFR	เผาในเตาเผาปูนซีเมนต์	
- Anthracite							
- membrane							
- cartridge filter 5 μ							
- strainer plastic							
- Oil filter							
- tube settler							
- fill pack,tube settler							

## บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 22/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

### 2. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานท่าหลวง

- นิยาม** :
- เศษวัสดุ** หมายถึง เศษวัสดุที่เกิดจากกระบวนการผลิตซีเมนต์เทา กระบวนการย่อยหินก่อสร้าง และ ย่อยหินให้โรงงานท่าหลวง, ห้อง LAB, พัสตุ, งานซ่อมเครื่องจักรในกระบวนการผลิตซีเมนต์, งานซ่อมทั่วไป, สถานพยาบาล, อาคารสำนักงานและโรงอาหาร
  - ผู้ดำเนินการ** หมายถึง ผู้ที่มีหน้าที่ในการดำเนินการในขั้นตอนการดำเนินการนั้น ๆ
  - ผู้เกี่ยวข้อง** หมายถึง ผู้ที่มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ส่งผลให้เกิดเศษวัสดุนั้นๆ
  - ผู้กำจัดเศษวัสดุ** หมายถึง ผู้ที่มีหน้าที่ควบคุมดูแลการกำจัดเศษวัสดุนั้นๆ
  - ผู้จัดเก็บเศษวัสดุ** หมายถึง ผู้ที่มีหน้าที่ดูแลการจัดเก็บจากหน่วยงานผู้เกี่ยวข้อง และคัดแยกเศษวัสดุ เพื่อส่งให้ผู้กำจัด
  - จป.** หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
  - ผจก.ผลิตท่าหลวง** หมายถึง
    - ผู้จัดการบดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง
    - ผู้จัดการเผาปูน
    - ผู้จัดการบดซีเมนต์
  - ผจก.ซ่อมบำรุง** หมายถึง
    - ผู้จัดการวางแผนและควบคุม
    - ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการท่าหลวง
    - ผู้จัดการซ่อมเครื่องจักรผลิตวัตถุดิบท่าหลวง
    - ผู้จัดการซ่อมเครื่องจักรผลิตปูนเม็ดท่าหลวง
    - ผู้จัดการซ่อมเครื่องจักรผลิต-จ่ายปูนซีเมนต์ท่าหลวง
    - ผู้จัดการซ่อมเครื่องไฟฟ้าผลิตวัตถุดิบท่าหลวง
    - ผู้จัดการซ่อมเครื่องไฟฟ้าผลิตปูนเม็ดท่าหลวง
    - ผู้จัดการซ่อมเครื่องไฟฟ้าผลิต-จ่ายปูนซีเมนต์ท่าหลวง
    - ผู้จัดการบำรุงรักษาเครื่องจักรและเครื่องไฟฟ้า WHG ท่าหลวง
    - ผู้จัดการบริการกลาง
  - ผจก.ควบคุมท่าหลวง** หมายถึง
    - ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดท่าหลวง
    - ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนซีเมนต์ท่าหลวง
  - ผจก.ฟิสิกส์ท่าหลวง** หมายถึง ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (ฟิสิกส์ท่าหลวง)
  - ผจก.กระจายสินค้าท่าหลวง** หมายถึง ผู้จัดการกระจายสินค้าท่าหลวง
  - ผู้จัดการหน่วยงานที่ใบอนุญาตประกอบกิจการนอกเหนือจากโรงงานลำดับที่ 57 และ 101 ได้แก่ โรงงาน ลำดับที่ 88**

## บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 23/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

นิยาม (ต่อ)

- : ผจก.พัสดุ หมายถึง ผู้จัดการจัดหาและพัสดุท่าหลวง
- : ผจก.AFR หมายถึง ผู้จัดการ AFR
- : ผจก.ทุกส่วน หมายถึง ผู้จัดการส่วนทุกส่วนในปูนท่าหลวง
- : ผจก.ทุกหน่วยงาน หมายถึง ผู้จัดการ ทุกหน่วยงานใน ปูนท่าหลวง
- : ผจก.รัฐกิจและชุมชนสัมพันธ์ หมายถึง ผู้จัดการรัฐกิจและชุมชนสัมพันธ์
- : จนท.สถานพยาบาล หมายถึง เจ้าหน้าที่/พนักงานที่ปฏิบัติงาน ณ สถานพยาบาล โรงงานท่าหลวง
- : พนักงาน หมายถึง พนักงานทุกคน ของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) โรงงานท่าหลวง

## บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 24/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

### อ้างอิงคู่มือวิธีการปฏิบัติงาน

- : คู่มือวิธีการปฏิบัติงานการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วและวัสดุอันตราย (L-WI-TS011)
- : คู่มือวิธีการปฏิบัติงานการกำจัดเศษตัวอย่างจากห้องปฏิบัติการ (L-WI-TP026)
- : คู่มือวิธีการปฏิบัติงานการจัดเก็บและกำจัดเศษวัสดุจากงานซ่อม (P-WI-TS035)
- : คู่มือวิธีการปฏิบัติงานการเคลียร์ปูนกรณีที่ไม่ใช่คุณภาพและการจัดเก็บเศษปูนหกล้นในระบบจ่ายปูนซิเมนต์ (G-WI-TL016)



# บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 25/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

ผังการไหล : 2. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานท่าหลวง

## 2.1 การกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 1

ผู้ดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ

ผู้เกี่ยวข้อง/อ้างอิง

### 1. ผจก.ผลิตท่าหลวง

ผจก.กระจายสินค้าท่าหลวง  
ผจก.ควบคุมปูนเม็ดท่าหลวง  
ผจก.ฟิลิกส์ท่าหลวง

- ดำเนินการปริมาณการมีเศษวัสดุหล่นในกระบวนการผลิตและดำเนินการแจ้งงานโดยการออกใบแจ้งงานให้หน่วยงานผู้กำจัด เศษวัสดุ  
- ดำเนินการปริมาณเศษตัวอย่างจากห้องปฏิบัติการที่จะนำกลับเข้าสู่กระบวนการผลิต

- ตารางที่ 2.1  
ใบแจ้งงาน

- WI ที่เกี่ยวข้อง

### 2. ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ

ผจก.ฟิลิกส์ท่าหลวง  
ผจก.ควบคุมปูนเม็ดเขาวง

- รับแจ้งงานและดำเนินการตามรายละเอียดในใบแจ้งงาน  
- ดำเนินการนำเศษวัสดุไปกำจัดตามวิธีการที่กำหนด

- ตารางที่ 2.1  
ใบแจ้งงาน

- WI ที่เกี่ยวข้อง

### 3. ผจก.ผลิตท่าหลวง

ผจก.กระจายสินค้าท่าหลวง  
ผจก.ควบคุมปูนเม็ดท่าหลวง  
ผจก.ฟิลิกส์ท่าหลวง  
ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ

บันทึกปริมาณการนำเศษวัสดุนั้นๆ กลับเข้าสู่กระบวนการผลิตและที่เกิดจากงานซ่อมเพื่อจัดเก็บประวัติ

- แบบฟอร์ม R-CZ029

# บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 26/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

รายละเอียดขั้นตอน 2. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานท่าหลวง

## 2.1 การกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 1

1. ผู้จัดการวัตถุดิบและเชื้อเพลิง (ผจก.วัตถุดิบและเชื้อเพลิง), ผู้จัดการเผาปูน (ผจก.เผาปูน), ผู้จัดการบดซีเมนต์ (ผจก.บดซีเมนต์), ผู้จัดการกระจายสินค้าท่าหลวง (ผจก.กระจายสินค้าท่าหลวง), ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (ฟิสิกส์ท่าหลวง) (ผจก.ฟิสิกส์ท่าหลวง), ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดท่าหลวง (ผจก.ควบคุมปูนกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดท่าหลวง)
  - 1.1 ผู้จัดการวัตถุดิบและเชื้อเพลิง ผู้จัดการเผาปูน ผู้จัดการบดซีเมนต์ ผู้จัดการกระจายสินค้าท่าหลวง

ดำเนินการสำรวจปริมาณการมีเศษวัสดุหลักในกระบวนการผลิต ในกรณีที่ปริมาณมากเกินอาจจะก่อความเสียหายต่อเครื่องจักร ให้ออกใบแจ้งงานให้กับหน่วยงานผู้กำจัดเศษวัสดุ
  - 1.2 ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (ฟิสิกส์ท่าหลวง) ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดขาว

ดำเนินการสำรวจปริมาณการมีเศษวัสดุจากห้องปฏิบัติการที่สามารถนำกลับเข้าสู่กระบวนการผลิตได้ โดยปริมาณที่นำกลับเข้าสู่กระบวนการผลิตไม่มีผลต่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์
2. ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ (ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ)

ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (ฟิสิกส์ท่าหลวง) (ผจก.ฟิสิกส์ท่าหลวง)

ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดท่าหลวง (ผจก.ควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดท่าหลวง)

  - 2.1 ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ ดำเนินการจัดเก็บเศษวัสดุตามรายละเอียดในใบแจ้งงานตามตารางที่ 2.1
  - 2.2 ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (ฟิสิกส์ท่าหลวง) ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดท่าหลวง

ดำเนินการกำจัดเศษวัสดุตามวิธีการในคู่มือวิธีการปฏิบัติงานการกำจัดเศษตัวอย่างจากห้องปฏิบัติการ
3. ผู้จัดการวัตถุดิบและเชื้อเพลิง (ผจก.วัตถุดิบฯ), ผู้จัดการเผาปูน (ผจก.เผาปูน),

ผู้จัดการบดซีเมนต์ (ผจก.บดซีเมนต์), ผู้จัดการกระจายสินค้าท่าหลวง (ผจก.กระจายสินค้าท่าหลวง),

ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (ฟิสิกส์ท่าหลวง) (ผจก.ฟิสิกส์ท่าหลวง)

ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดท่าหลวง (ผจก.ควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดท่าหลวง)

ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ (ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ)

บันทึกปริมาณการนำเศษวัสดุกลับเข้าสู่กระบวนการผลิตและเศษวัสดุที่เกิดจากงานซ่อม ลงในแบบฟอร์มรายการวัสดุไม่ใช้แล้ว (R-CZ029) ส่งบันทึกให้กับหน่วยงานสิ่งแวดล้อมทุกวันที่ 5 ของเดือน

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 27/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

2. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานท่าหลวง

ตารางที่ 2.1 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 1

ประเภทวัสดุ	ผู้เกี่ยวข้อง	วิธีการจัดการ	ผู้จัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	การกำจัด		เอกสารอ้างอิง
					ผู้กำจัด	วิธีการกำจัด	
1) เศษวัสดุหักส้นจากกระบวนการผลิต	ผจก.บดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง	-	-	-	ผจก.บดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง	-เข้าถังวัตถุดิบ โดยการเทที่อ่างดินดำหรือพื้นที่ว่างก่อนเริ่มทำกอง	
- แร่เหล็ก							
- ดินเหลือง							
- หินลูกรัง							
- Steel Scale							
- Sludge							
- ทราซ	เผาปูน	-	-	-		-ดักเข้า Folax K5 -เทที่อ่างลิไนท์ M5-6 -เข้าถังวัตถุดิบ M5-6	
- ทราซแป้ง							
- ปูนเม็ดหกล้น							

## บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 28/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้าแก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

### 2. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานท่าหลวง

#### ตารางที่ 2.1 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 1 (ต่อ)

ประเภทวัสดุ	ผู้เกี่ยวข้อง	วิธีการจัดการ	ผู้จัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	การกำจัด		เอกสารอ้างอิง
					ผู้กำจัด	วิธีการกำจัด	
- ลิกไนต์หกล้น, ลิกไนท์ Reject	ผจก. บดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง	อ่างลิกไนท์	-	-	ผจก. บดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง	- ทที่อ่างลิกไนท์ M5-6 - อ่างเดินค้ำ (ผสมกับดินค้ำ) - ขี้ผึ้งลิกไนท์	
- เศษวัสดุหกล้นจากกระบวนการผลิตซีเมนต์ - ปูนเม็ด - ขี้ปซัม - หิน - Slag	ผจก. บดซีเมนต์ท่าหลวง	-	-	-	ผจก. บดซีเมนต์ท่าหลวง	- ดักเข้าสู่สายพานลำเลียงหรือเข้า Hopper / กอง Slag	
- ปูนซีเมนต์หกล้นในกระบวนการผลิต	ผจก. บดซีเมนต์ท่าหลวง	-	-	-	ผจก. บดซีเมนต์ท่าหลวง	- ดักเข้าสู่สายพานลำเลียงหรือนำเข้าหม้อบด	
- ปูนซีเมนต์ในกระบวนการจ่าย	ผจก. กระจายสินค้าท่าหลวง	-	-	-	ผจก. กระจายสินค้าท่าหลวง	- คุณภาพดีเก็บใส่ถุง เพื่อดักใส่เกลียวหมี กรณีหกล้นที่ลานจ่ายหรือถังเหนือเครื่องบรรจุคุณภาพไม่ดี ปูนก้อนและเศษปูนจากเครื่องตะแกรงร่อน ไปคืนระบบที่หม้อบดซีเมนต์และขี้ผึ้งวัตถุดิบ	
- ฝุ่นจาก EP, หรือ Bag Filter	ผจก. เมาปูน	-	-	-	ผจก. เมาปูน	- นำกลับเข้าเผาในหม้อเผา	
- ผงเหล็กออกไซด์ (จาก TCRSS)	ผจก. บดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง	-	-	-	ผจก. บดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง	- ขี้ผึ้งวัตถุดิบ โดยการเทบนพื้นที่ว่างก่อนเริ่มทำกอง	

# บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 29/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

ผังการไหล : 2. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานท่าหลวง

## 2.2 การกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 2



# บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 30/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

รายละเอียดขั้นตอน 2. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานท่าหลวง

## 2.2 การกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 2

### 1. ผู้จัดการบดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง (ผจก.บดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง)

ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดท่าหลวง (ผจก.ควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดท่าหลวง)

ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์(ฟิลิกส์) (ผจก.ฟิลิกส์)

ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการท่าหลวง (ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการท่าหลวง)

สำรวจการมีปริมาณเศษวัสดุที่จะกำจัดโดยวิธีการนำกลับเข้ากระบวนการผลิตและดำเนินการออกไปแจ้งงานให้หน่วยงานที่ทำการเคลื่อนย้ายเศษวัสดุดังกล่าวไปยังแหล่งกำจัด

### 2. ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการท่าหลวง (ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการท่าหลวง)

ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์(ฟิลิกส์) (ผจก.ฟิลิกส์)

ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดท่าหลวง (ผจก.ควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดท่าหลวง)

2.1 ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการท่าหลวง ดำเนินการเคลื่อนย้ายเศษวัสดุไปยังแหล่งกำจัดตามรายละเอียดในใบแจ้งงาน

2.2 ผู้จัดการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์(ฟิลิกส์), ผู้จัดการควบคุมกรรมวิธีการผลิตปูนเม็ดท่าหลวง ดำเนินการเคลื่อนย้ายเศษตัวอย่างจากห้องปฏิบัติการไปยังแหล่งกำจัด

### 3. ผู้จัดการบดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง (ผจก.บดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง)

ดำเนินการตรวจรับเศษวัสดุที่จะกำจัดตามปริมาณที่กำหนดไว้ โดยปริมาณที่รับกำจัดต้องไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์และดำเนินการกำจัดเศษวัสดุดังกล่าวตามคู่มือวิธีการปฏิบัติงานนั้น ๆ (ตามรายละเอียดในตารางที่ 2.2)

### 4. ผู้จัดการบดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง (ผจก.บดวัตถุดิบและเชื้อเพลิง)

ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการท่าหลวง (ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการท่าหลวง)

ดำเนินการบันทึกปริมาณเศษวัสดุที่รับกำจัดและที่เกิดจากงานซ่อมในแบบฟอร์มรายการวัสดุไม่ใช้แล้ว

(R-CZ029) ส่งให้หน่วยงานสิ่งแวดล้อมทุกวัน ที่ 5 ของเดือน

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 31/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

2. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานท่าหลวง

ตารางที่ 2.2 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 2

ประเภทวัสดุ	ผู้เกี่ยวข้อง	วิธีการจัดการ	ผู้จัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	การกำจัด		เอกสารอ้างอิง
					ผู้กำจัด	วิธีการกำจัด	
1) ฝุ่น Raw Meal	ผจก.บดวัตถุดิบและ เชื้อเพลิง		ผจก.บด วัตถุดิบและ เชื้อเพลิง		ผจก.บดวัตถุดิบ และเชื้อเพลิง	เขี่ยขังวัตถุดิบ	
2) เศษตัวอย่างจาก ห้องปฏิบัติการ							
- ตัวอย่างวัตถุดิบที่ผ่านหรือ เหลือจากการวิเคราะห์ทดสอบ	ผจก.ควบคุมปูนเม็ด ท่าหลวง		ผจก.ควบคุม ปูนเม็ดท่า หลวง	คอกอาคาร R1 อ่างเทดินดำ	ผจก.ควบคุมปูน เม็ดท่าหลวง	เขี่ยขังวัตถุดิบ	
- ตัวอย่างปูนเม็ด ที่ผ่านหรือ เหลือจากการวิเคราะห์ทดสอบ	ผจก.ควบคุมปูนเม็ด ท่าหลวง		ผจก.ควบคุม ปูนเม็ดท่า หลวง		ผจก.ควบคุมปูน เม็ดท่าหลวง	เขี่ยขังวัตถุดิบ ตักเข้าห้อมเผาทาง Folax Cooler K5	
- ตัวอย่างปูนซีเมนต์ ที่ผ่านหรือ เหลือจากการวิเคราะห์ทดสอบ	ผจก.ฟิสกส์ท่าหลวง		ผจก.ฟิสกส์ ท่าหลวง		ผจก.ฟิสกส์ท่า หลวง	เขี่ยขังวัตถุดิบ ตักเข้าห้อมเผาทาง Folax Cooler K5	
- เศษตัวอย่าง Cement Paste และ ก้อนมอร์ตาร์	ผจก.ฟิสกส์ท่าหลวง		ผจก.ฟิสกส์ ท่าหลวง	ลานอ่างเทดิน ดำ	ผจก.บดวัตถุดิบ และเชื้อเพลิงท่า หลวง	เขี่ยกองวัตถุดิบ Mix Mat.	
- เศษวัสดุจาก LAB ที่ผ่านการ วิเคราะห์แล้ว	ผจก.ฟิสกส์ท่าหลวง		ผจก.ฟิสกส์ ท่าหลวง	ลานอ่างเทดิน ดำ	ผจก.บดวัตถุดิบ และเชื้อเพลิงท่า หลวง	เขี่ยกองวัตถุดิบ Mix Mat.	
- คอนกรีต	ผจก.ฟิสกส์ท่าหลวง		ผจก.ฟิสกส์ ท่าหลวง	ลานอ่างเทดิน ดำ	ผจก.บดวัตถุดิบ และเชื้อเพลิงท่า หลวง	เข้าเครื่องย่อยดินเหลือง	

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 32/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

ตารางที่ 2.2 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 2 (ต่อ)

ประเภทวัสดุ	ผู้เกี่ยวข้อง	วิธีการจัดการ	ผู้จัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	การกำจัด		เอกสารอ้างอิง
					ผู้กำจัด	วิธีการกำจัด	
3) น้ำมันหล่อลื่น/น้ำมันหล่อลื่นผสม	ผจก.ซ่อมบำรุง	ใส่ถัง 200 ลิตร	ผจก.ซ่อมบำรุง	คอกในทุ่ง	ผจก.ซ่อมเครื่องจักร	หล่อลื่นข้อโซ่	
ฝุ่น Raw Meal ชับน้ำมัน	ผจก.ซ่อมบำรุง	ใส่ถัง 200 ลิตร	ผจก.ซ่อมวัสดุทน	เก็บวัสดุดิบ	ผลิตวัสดุดิบ	เข้าสู่วัสดุดิบ	
น้ำมันหม้อแปลง หลังใช้งาน	ผจก.ซ่อมบำรุง	ใส่ถัง 200 ลิตร	ไฟและงานบริการ	เก็บวัสดุดิบ	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	เข้าสู่วัสดุดิบ	
4) อิฐทนไฟ	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	ใส่ถัง 200 ลิตร	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	คอก Z5-9	ผจก.AFR	เข้าเผาทำลายที่เตาเผาปูนซิเมนต์	
		ขนมาย่อยที่โรงงานเขาวง	ผจก.เผาปูน	ลานย่อยปูนเม็ด	ผจก.เผาปูน	ย่อยผสมเข้ากองวัสดุดิบ	

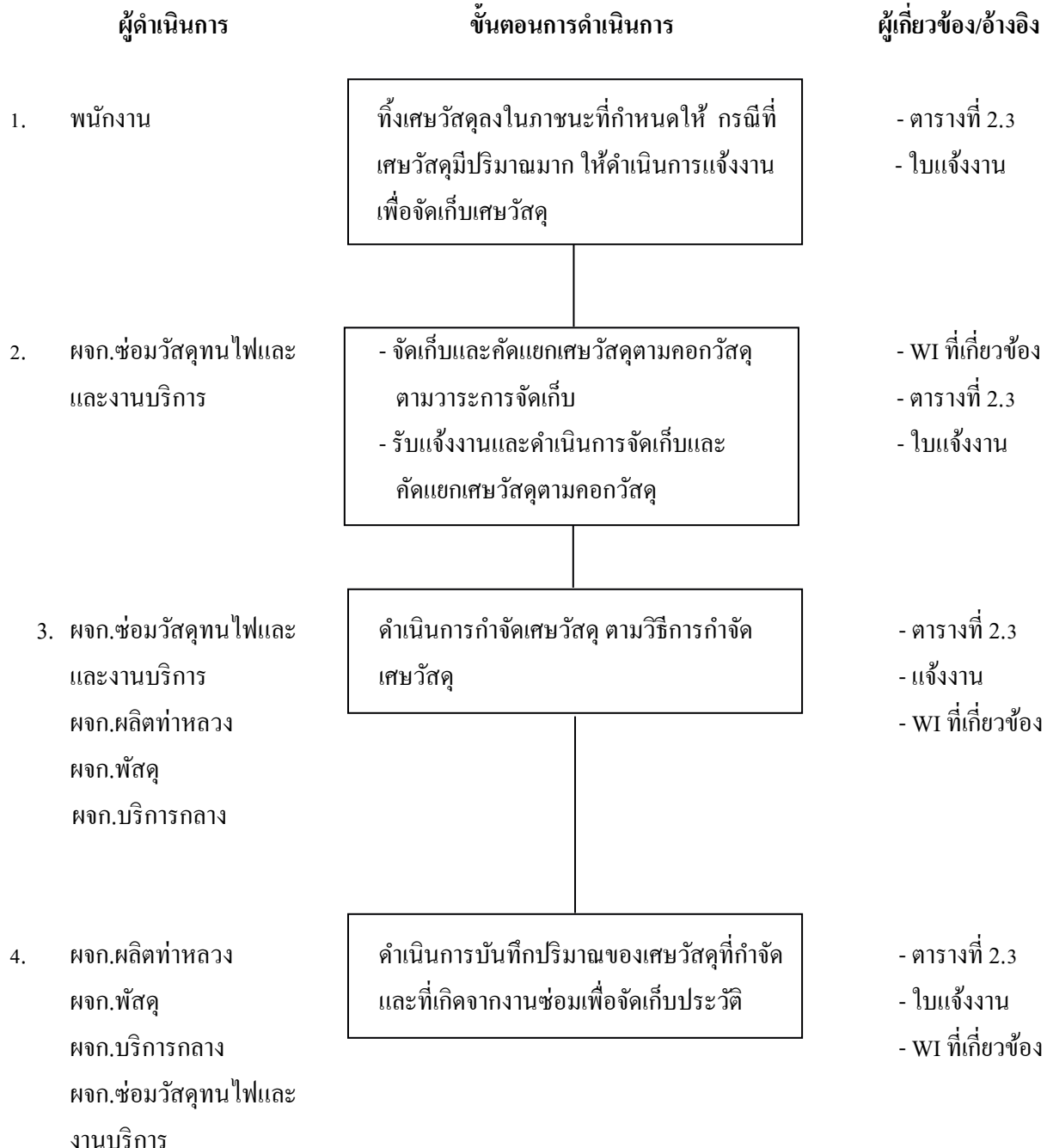


# บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 33/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

ผังการไหล : 2. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานท่าหลวง

## 2.3 การกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 3



# บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 34/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	15 มกราคม 2547
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

รายละเอียดขั้นตอน 2. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานท่าหลวง

## 2.3 การกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 3

### 1. พนักงาน

- พิจารณาเศษวัสดุและทิ้งลงในภาชนะรองรับที่กำหนดให้ และให้ดำเนินการแจ้งงานกับหน่วยงานผู้จัดเก็บเศษวัสดุเมื่อเศษวัสดุเต็มถัง (เฉพาะกรณีที่มีเศษวัสดุในภาชนะนั้น ไม่มีระยะเวลาการจัดเก็บที่แน่นอน)

### 2. ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ (ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ)

- ดำเนินการจัดเก็บและคัดแยกเศษวัสดุตามวาระ โดยจัดเก็บเข้าคอกวัสดุดังตารางที่ 2.3
- ดำเนินการจัดเก็บและคัดแยกเศษวัสดุ และจัดเก็บเข้าคอกตามตารางที่ 2.3 เมื่อได้รับใบแจ้งงาน

### 3. ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ (ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ)

ผู้จัดการจัดหาและพัสดุท่าหลวง (ผจก.จัดหาและพัสดุท่าหลวง), ผู้จัดการเผาปูน (ผจก.เผาปูน), ผู้จัดการบริการกลาง (ผจก.บริการกลาง)

- ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการคัดแยกและจัดเก็บเศษวัสดุที่เผาไม่ได้ ส่งไปกำจัดที่เทศบาล
- ผู้จัดการจัดหาและพัสดุท่าหลวง กำจัดเศษวัสดุตามคู่มือวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- ผู้จัดการเผาปูน ดำเนินการกำจัดเศษวัสดุตามคู่มือวิธีการปฏิบัติงานการกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงาน
- ผู้จัดการบริการกลาง ดำเนินการกำจัดเศษวัสดุตามคู่มือวิธีการปฏิบัติงานการกำจัดเศษวัสดุจากสถานพยาบาล

### 4. ผู้จัดการเผาปูน (ผจก.เผาปูน), ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ (ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ)

ผู้จัดการบริการกลาง (ผจก.บริการกลาง)

- ผู้จัดการเผาปูน บันทึกปริมาณเศษวัสดุที่รับกำจัดตามคู่มือวิธีการปฏิบัติงานการกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงาน
- ผู้จัดการจัดหาและพัสดุท่าหลวง บันทึกปริมาณเศษวัสดุที่กำจัดตามคู่มือวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- ผู้จัดการบริการกลาง บันทึกปริมาณเศษวัสดุที่กำจัดตามคู่มือวิธีการปฏิบัติงานการกำจัดเศษวัสดุจากสถานพยาบาล
- ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ บันทึกปริมาณการกำจัดเศษวัสดุที่ส่งไปกำจัดที่เทศบาล
- ผู้จัดการซ่อมบำรุงดำเนินการบันทึกปริมาณเศษวัสดุที่เกิดจากงานซ่อมในแบบฟอร์มรายการวัสดุไม่ใช้แล้ว (R-CZ029) และส่งให้กับหน่วยงานสิ่งแวดล้อมทุกวันวันที่ 5 ของเดือน

## บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 35/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	2 สิงหาคม 2553
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

### 4. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานท่าหลวง

#### ตารางที่ 2.3 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 3

ประเภทวัสดุ	ผู้เกี่ยวข้อง	วิธีการจัดการ	ผู้จัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	การกำจัด		เอกสารอ้างอิง
					ผู้กำจัด	วิธีการกำจัด	
- ขยะทั่วไป เช่น ถุงพลาสติก ขยะมูลฝอย	พนักงาน	ใส่ถังขยะ	ผจก.บริการกลาง	คัดแยกและกองเก็บเทศบาลฯ	เทศบาลฯ	ฝังกลบ	
- เศษกระดาษสำนักงาน	พนักงาน	รวบรวมส่งพัสดุ	ผจก.พัสดุ	ห้องเก็บวัสดุไม่ได้ใช้งานหน้าพัสดุ	ผจก.พัสดุ	ขาย	
- กิ่งไม้, ไม้ต่าง ๆ	ผจก.บริการกลาง	ขยะทั่วไป	ผจก.บริการกลาง	เรือนเพาะชำ	ผจก.บริการกลาง	ย่อยทำปุ๋ยหมัก	
- เศษถุงปูนซิเมนต์แตก/ชำรุด	ผจก.กระจายสินค้าท่าหลวง	มัดขนาด 5 กก.	ผจก.กระจายสินค้าท่าหลวง	กระจายสินค้า	ผจก.AFR ผจก.พัสดุ	เผาทำลายที่หม้อเผาหรือขาย	
- เศษถุงBig Bag แตก/ชำรุด	ผจก.กระจายสินค้าท่าหลวง	มัดขนาด 5 กก.	ผจก.กระจายสินค้าท่าหลวง	กระจายสินค้า	ผจก.AFR ผจก.พัสดุ	เผาทำลายที่หม้อเผาหรือขาย	
- ถุงมือผ้า เศษผ้าทำความสะอาดเครื่องจักรเปื้อนน้ำมัน	ผจก.ซ่อมบำรุง	บรรจุถุง 5 กก. ใส่ในถังเก็บเศษผ้าเปื้อนน้ำมันในพื้นที่ทำงาน (ร่อนนำไปแลกของใหม่ที่พัสดุ)	ผจก.พัสดุ	ถังเก็บเศษผ้าเปื้อนน้ำมันข้างพัสดุ	ผจก.AFR	เผาทำลายที่หม้อเผา	
- ถุงบรรจุ Cast	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	มัดเป็นถุงขนาด 5 กก.	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	กองวัสดุข้าง Z5-9	ผจก.AFR	เผาทำลายที่หม้อเผา	
- ถุงบรรจุสาร SFA	ผจก.บัดซิเมนต์ท่าหลวง	มัดเป็นถุงขนาด 5 กก.	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ		ผจก.AFR	เผาทำลายที่หม้อเผา	

## บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 36/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	2 สิงหาคม 2553
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

ตารางที่ 2.3 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 3 (ต่อ)

ประเภทวัสดุ	ผู้เกี่ยวข้อง	วิธีการจัดการ	ผู้จัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	การกำจัด		เอกสารอ้างอิง
					ผู้กำจัด	วิธีการกำจัด	
- ถุงกรองฝุ่น Bag Filter/ผ้าใบ ยาง Fulxo Slide	ผจก.ซ่อมบำรุง	มัดขนาด 5 กก.	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟ และงานบริการ	คอกจัดเก็บหน้า ศูนย์ร่วมตู้ธุรกิจ	ผจก.AFR	เผาทำลายที่เตาเผา ปูนซีเมนต์	
- ฉนวนใยแก้ว ฉนวนกัน ความร้อน	ผจก.ซ่อมบำรุง	ใส่ถุงดำมัดให้ แน่น	ผจก.ซ่อมวัสดุทน ไฟและงานบริการ	คอกจัดเก็บหน้า ศูนย์ร่วมตู้ธุรกิจ	ผจก.พัสดุ/จป.	ส่งกำจัดภายนอก	
- ขวด แก้ว กระฉก กระจป่อง ทั่วไป พลาสติก	พนักงาน	ถึงขยะทั่วไป	ผจก.บริการกลาง	เทศบาลฯ	เทศบาลฯ	คัดแยกจากขยะส่งขาย/ ฝังกลบ	
- เศษไม้แบบ ลังไม้ พาเลท ไม้ ลอนไม้ เศษไม้ทั่วไป	ผจก.ซ่อมบำรุง	คอกจัดเก็บหน้า ศูนย์ร่วมตู้ธุรกิจ	ผจก.ซ่อมวัสดุทน ไฟและงานบริการ	คอกจัดเก็บหน้า ศูนย์ร่วมตู้ธุรกิจ	ผจก.พัสดุ	ขาย	
- เศษกระเบื้อง	ผจก.ซ่อมบำรุง	ย่อยให้เป็น ชิ้นส่วนเล็กๆ	ผจก.ซ่อมวัสดุทน ไฟและงานบริการ	คอกวัสดุข้าง Z5-9	ผจก.ซ่อมวัสดุทน ไฟและงานบริการ	ผสมเข้ากองวัตถุดิบ หรือส่งกำจัดภายนอก	

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 37/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	2 สิงหาคม 2553
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

ตารางที่ 2.3 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 3 (ต่อ)

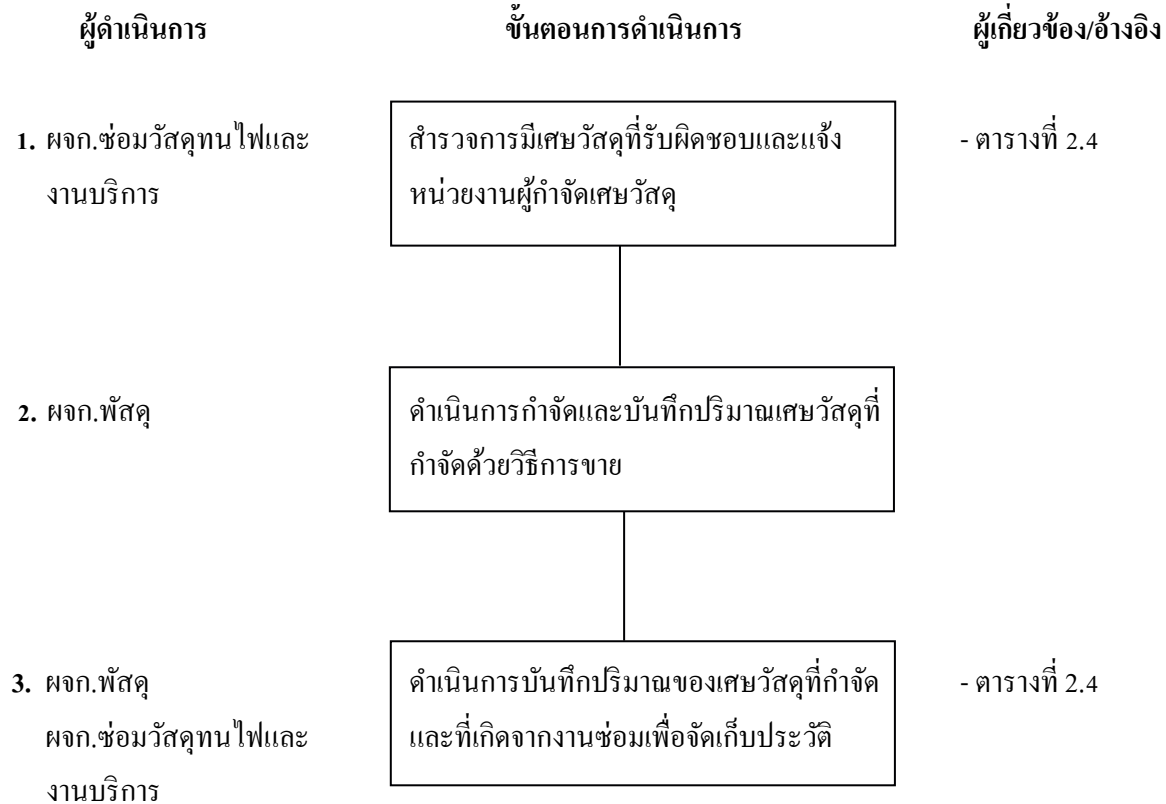
ประเภทวัสดุ	ผู้เกี่ยวข้อง	วิธีการจัดการ	ผู้จัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	การจัดทำ		เอกสารอ้างอิง
					ผู้จัดทำ	วิธีการกำจัด	
- ถ่านไฟฉาย	พนักงาน	ส่งแลกคืนพัสดุ-เบิกใหม่	ผจก.พัสดุ	ห้องเก็บวัสดุไม่ได้ใช้งานหน้าพัสดุ	ผจก.พัสดุ/จป.	ส่งกำจัดหน่วยงานรับกำจัดภายนอก	
- แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์	ช่างไฟฟ้า	รวบรวมส่งพัสดุ	ผจก.พัสดุ	ห้องเก็บวัสดุไม่ได้ใช้งานหน้าพัสดุ	ผจก.พัสดุ/จป.	ส่งกำจัดหน่วยงานรับกำจัดภายนอก	
- หลอดไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้า	ส่งแลกคืนพัสดุ-เบิกใหม่	ผจก.พัสดุ	ห้องเก็บวัสดุไม่ได้ใช้งานหน้าพัสดุ	ผจก.พัสดุ/จป.	ส่งกำจัดหน่วยงานรับกำจัดภายนอก	
- ถังสี	พนักงาน	ใส่ถังขยะ	ผจก.บริการกลาง	เทศบาลฯ	เทศบาลฯ	ฝังกลบ	
- กระป๋องสีสเปรย์	พนักงาน	รวบรวมส่งพัสดุ	ผจก.พัสดุ	คอกพัสดุ	ผจก.พัสดุ	ส่งกำจัดหน่วยงานรับกำจัดภายนอก	
- เศษสายไฟทองแดง	ผจก.ซ่อมบำรุง	รวบรวมนำส่งคอกเก็บวัสดุหน้าศูนย์รวมตู้ธุรกิจ	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	คอกเก็บวัสดุหน้าศูนย์รวมตู้ธุรกิจ	ผจก.พัสดุ	ขาย	
- สังกะสี	ผจก.ซ่อมบำรุง	รวบรวมนำส่งคอกเก็บวัสดุหน้าศูนย์รวมตู้ธุรกิจ	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	คอกเก็บวัสดุหน้าศูนย์รวมตู้ธุรกิจ	ผจก.พัสดุ	ขาย	
- อลูมิเนียม	ผจก.ซ่อมบำรุง	รวบรวมนำส่งคอกเก็บวัสดุหน้าศูนย์รวมตู้ธุรกิจ	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	คอกเก็บวัสดุหน้าศูนย์รวมตู้ธุรกิจ	ผจก.พัสดุ	ขาย	
- เศษเหล็ก เศษโลหะ	ผจก.ซ่อมบำรุง	รวบรวมนำส่งคอกเก็บวัสดุหน้าศูนย์รวมตู้ธุรกิจ	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	คอกเก็บวัสดุหน้าศูนย์รวมตู้ธุรกิจ	ผจก.พัสดุ	ขาย	
- ถุง Big Bag	ผจก.AFR/บรรจ	-	ผจก.กระจายสินค้าท่าหลวง	บริเวณคอกได้ราง P8	ผจก.จัดหาและพัสดุทั่วไป	ส่งขายภายนอก	
- ถังลูกบดชำรุด	ผจก.บดซีเมนต์ท่าหลวง	บีให้แบนรวบรวมนำส่งคอกวัสดุหน้าศูนย์รวมตู้ธุรกิจ	ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ	คอกเก็บวัสดุหน้าศูนย์รวมตู้ธุรกิจ	ผจก.พัสดุ	ขาย	
- ลูกบดเสีย	ผจก.บดซีเมนต์ท่าหลวง	รวบรวมส่งพัสดุ	ผจก.พัสดุ	คอกหน้าพัสดุ	ผจก.พัสดุ	ขาย	

## บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 38/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	2 สิงหาคม 2553
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

ผังการไหล : 2. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานท่าหลวง

### 2.4 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 4



## บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 39/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	2 สิงหาคม 2553
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

รายละเอียดขั้นตอน      2. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานท่าหลวง

### 2.4 วิธีการกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 4

#### 1. ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ (ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ)

ดำเนินการสำรวจปริมาณเศษวัสดุที่อยู่ในความรับผิดชอบ และแจ้งหน่วยงานผู้กำจัดเศษวัสดุนั้น ๆ ดังตารางที่ 2.4

#### 2. ผู้จัดการจัดหาและพัสดุท่าหลวง (ผจก.จัดหาและพัสดุท่าหลวง)

ดำเนินการกำจัดและบันทึกปริมาณเศษวัสดุที่กำจัดตามคู่มือวิธีการปฏิบัติงานการกำจัดเศษวัสดุด้วยวิธีการขาย  
คู่มือวิธีการปฏิบัติงานการกำจัดของเสียอันตราย

#### 3. ผู้จัดการซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ (ผจก.ซ่อมวัสดุทนไฟและงานบริการ)

ผู้จัดการจัดหาและพัสดุท่าหลวง (ผจก.จัดหาและพัสดุท่าหลวง)

ดำเนินการบันทึกปริมาณเศษวัสดุที่เกิดจากงานซ่อม และเศษวัสดุที่กำจัดในแบบฟอร์มรายการวัสดุไม่ใช้แล้ว  
(R-CZ029) และส่งบันทึกให้กับหน่วยงานสิ่งแวดล้อมทุกวันที่ 5 ของเดือน

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 40/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	2 สิงหาคม 2553
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

2. การกำจัดเศษวัสดุภายในโรงงานท่าหลวง

ตารางที่ 2.4 การกำจัดเศษวัสดุประเภทที่ 4

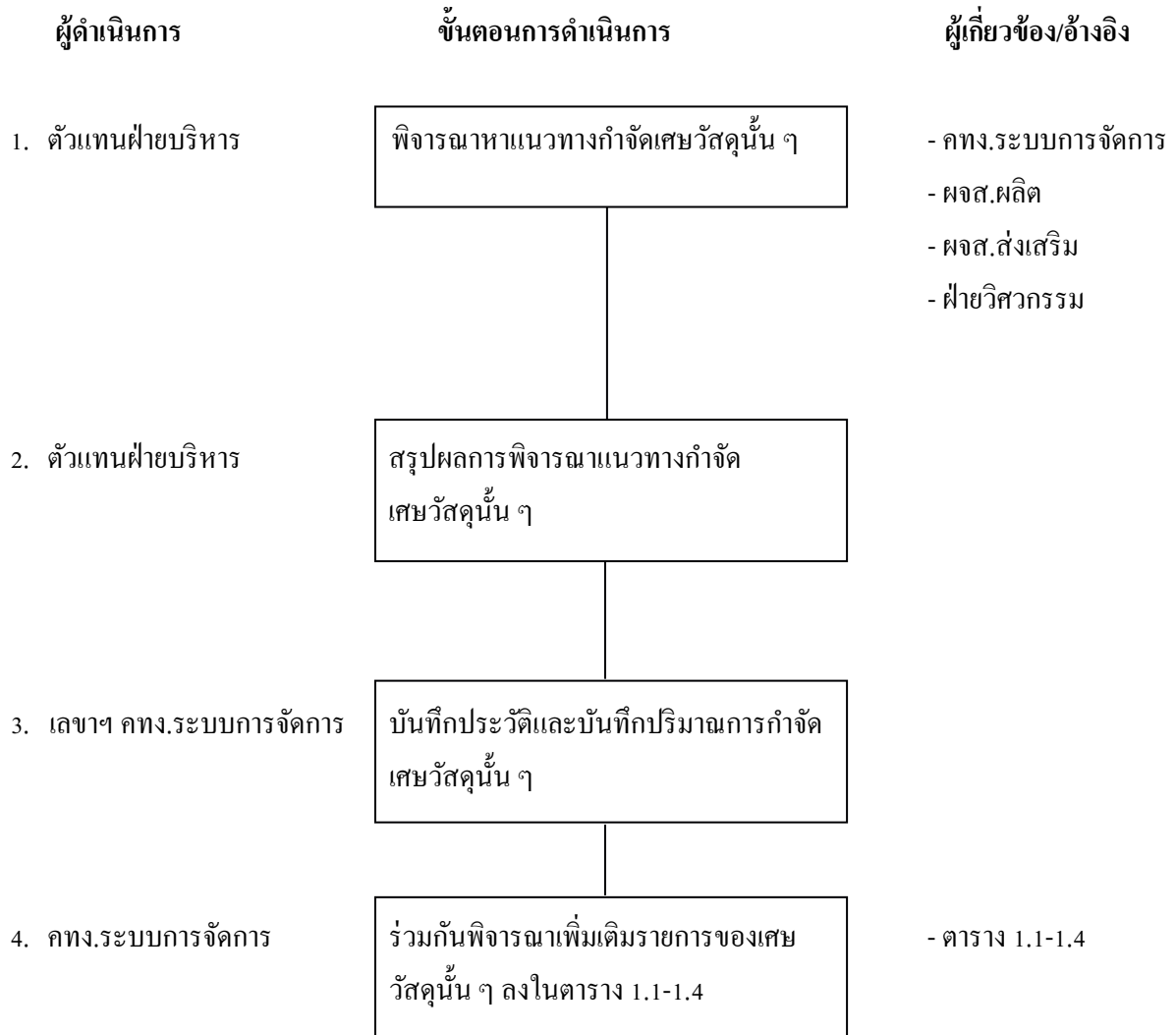
ประเภทวัสดุ	ผู้เกี่ยวข้อง	วิธีการจัดการ	ผู้จัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	การกำจัด		เอกสารอ้างอิง
					ผู้กำจัด	วิธีการกำจัด	
- สายพานยาง	ผจก.ซ่อมบำรุง	รวบรวมนำส่ง คอกเก็บวัสดุหน้า ศูนย์รวมคู่ธุรกิจ	ผจก.ซ่อมวัสดุ ทนไฟและงาน บริการ	คอกเก็บวัสดุ หน้าศูนย์รวมคู่ ธุรกิจ	ผจก.พัสดุ	ขาย	
- ถังน้ำมันเปล่า 200 ลิตร	ผจก.ซ่อมบำรุง	รวบรวมนำส่ง คอกเก็บวัสดุหน้า ศูนย์รวมคู่ธุรกิจ	ผจก.ซ่อมวัสดุ ทนไฟและงาน บริการ	คอกวัสดุหน้า ศูนย์รวมคู่ธุรกิจ	ผจก.พัสดุ	ขาย	
- แบตเตอรี่	ผจก.ซ่อมบำรุง	รวบรวมส่งพัสดุ	ผจก.พัสดุ	ห้องเก็บวัสดุ ไม่ได้ใช้งาน หน้าพัสดุ	ผจก.พัสดุ/จป.	ส่งกำจัดหน่วยงาน รับกำจัดภายนอก	
- ฉนวนหุ้มสายไฟ	ผจก.ซ่อมบำรุง	ใส่ถังขยะ	ผจก.บริการกลาง	เทศบาล	เทศบาล	ฝังกลบ	
- ไขที่ตักจากบ่อดักไขมัน	ผจก.ซ่อมบำรุง	ใส่ถุงดำ 5 กก./ถุง	ผจก.วัสดุทนไฟ และงานบริการ	คอกวัสดุข้าง Z5-9	ผจก.AFR	เข้าไปในเตาเผา	
- ดับหมึก Printer ใช้แล้ว	ผจก.ทุก Cell	รวบรวมส่งพัสดุ	ผจก.พัสดุ	ถังเก็บเศษวัสดุ ไม่ใช้แล้ว	ผจก. AFR	เข้าไปในเตาเผา	



## บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 41/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	2 สิงหาคม 2553
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

ผังการไหล : 3. การกำจัดเศษวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในตารางที่ 1.1-1.4 (เศษวัสดุที่อาจเกิดจากการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงการผลิตในอนาคต)



## บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 42/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	2 สิงหาคม 2553
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

รายละเอียดขั้นตอน 3. การกำจัดเศษวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในตารางที่ 1.1-1.4 (เศษวัสดุที่อาจเกิดจากการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงการผลิตในอนาคต)

### 1. ตัวแทนฝ่ายบริหาร

ร่วมกับคณะทำงานระบบการจัดการเพื่อพิจารณาหาแนวทางที่เหมาะสมในการกำจัดเศษวัสดุนั้น ๆ โดยมีให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

### 2. ตัวแทนฝ่ายบริหาร

สรุปผลที่ได้จากข้อ 1.1 โดยใช้แบบฟอร์มสรุปผลการพิจารณาการกำจัดเศษวัสดุนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในคู่มือวิธีการสิ่งแวดล้อม (ตารางที่ 1.1-1.4)

### 3. เลขานุการคณะทำงานระบบการจัดการ (เลขฯ คทง.ระบบการจัดการ)

บันทึกประวัติและบันทึกปริมาณเศษวัสดุที่กำจัดลงในแบบฟอร์มบันทึกปริมาณการกำจัดเศษวัสดุที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในคู่มือวิธีการสิ่งแวดล้อม (ตารางที่ 1.1-1.4)

### 4. คณะทำงานระบบการจัดการ (คทง.ระบบการจัดการ)

ร่วมกันพิจารณาเพิ่มเติมรายการเศษวัสดุที่กำจัดลงในตารางที่ 1.1-1.4 ตามที่เห็นสมควร

## บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 43/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	2 สิงหาคม 2553
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

ผังการไหล : 4. การรายงานและขออนุญาตเกี่ยวกับวัสดุที่ไม่ใช้แล้วสำหรับผู้รับผิดชอบกิจกรรมที่มีใบอนุญาตของ  
โรงงานที่บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด ได้รับนอกเหนือจากใบอนุญาตประกอบกิจการ  
โรงงานลำดับที่ 57 และ 101

ผู้ดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ

ผู้เกี่ยวข้อง/อ้างอิง

1. ผจก.หน่วยงานที่มี  
ใบอนุญาตประกอบกิจการ  
นอกเหนือจากโรงงานลำดับ  
ที่ 57 และ 101

ขออนุญาตขยายระยะเวลาในการเก็บ  
วัสดุที่ไม่ใช้แล้วกรณียังไม่ส่งกำจัดวัสดุ  
ที่ไม่ใช้แล้ว

- สก.1

2. ผจก.หน่วยงานที่มี  
ใบอนุญาตประกอบกิจการ  
นอกเหนือจากโรงงานลำดับ  
ที่ 57 และ 101

ขออนุญาตนำวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอก  
โรงงานบริเวณโรงงาน ก่อนส่งกำจัด  
วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

- สก.2

3. ผจก.หน่วยงานที่มี  
ใบอนุญาตประกอบกิจการ  
นอกเหนือจากโรงงานลำดับ  
ที่ 57 และ 101

จัดทำรายงานประจำปี แก่กรมโรงงาน  
อุตสาหกรรม

- สก.3

## บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 44/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	2 สิงหาคม 2553
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

รายละเอียดขั้นตอน 4. การรายงานและขออนุญาตเกี่ยวกับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วสำหรับผู้รับผิดชอบกิจกรรมที่มีใบอนุญาตของโรงงานที่บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด ได้รับนอกเหนือจากใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานลำดับที่ 57 และ 101

### 1. ผู้จัดการหน่วยงานที่มีใบอนุญาตประกอบกิจการนอกเหนือจากโรงงานลำดับที่ 57 และ 101

ดำเนินการตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วปี พ.ศ.2548 และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่อง ระบบเอกสารกำกับการขนส่งของเสียอันตราย พ.ศ. 2547

1.1 กรณียังไม่ต้องการส่งกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่ และเก็บเกินกว่าระยะเวลา 90 วัน ต้องขออนุญาตขยายระยะเวลาในการเก็บ โดยใช้แบบ สก.1 ระยะเวลาที่ขยายขึ้นอยู่กับปริมาณและความเหมาะสมในการจัดเก็บ รวมถึงปริมาณที่เพียงพอในการส่งกำจัดหรือบำบัดให้ดำเนินการขออนุญาตขยายระยะเวลาในการเก็บวัสดุที่ไม่ใช่แล้วเกิน 90 วัน (สก.1)

1.2 กรณีที่ต้องการนำวัสดุที่ไม่ใช่แล้วไปบำบัด ทำลายฤทธิ์ ทิ้ง กำจัด จำหน่ายจ่ายแจก แลกเปลี่ยน หรือนำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ในรูปแบบต่าง ๆ ภายนอกบริเวณโรงงาน โรงงานจะต้องยื่นขออนุญาตนำวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน โดยใช้แบบคำขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน (สก.2)

1.3 การยื่นขออนุญาตทำได้ 2 ช่องทาง คือ

1) การขออนุญาตโดยเอกสารต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม

2) การขออนุญาตโดย ยื่นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การเข้าใช้ระบบจะต้องมีรหัสประจำตัวผู้ใช้ และรหัสผ่านในการเข้าใช้ระบบ ในกรณีที่ยังไม่มีรหัสประจำตัวและรหัสผ่านในการเข้าใช้ระบบ สามารถสมัครใช้บริการระบบการอนุญาตแบบอิเล็กทรอนิกส์วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว สำหรับผู้ก่อกำเนิดที่ได้รับรหัสประจำตัวผู้ใช้แล้ว หากดำเนินการเกี่ยวกับของเสียอันตรายต้องขอมีเลขประจำตัว 13 หลัก คือ DIWGXXXXXXXXX เพื่อใช้อ้างอิงในการแจ้งขนส่งของเสียอันตราย

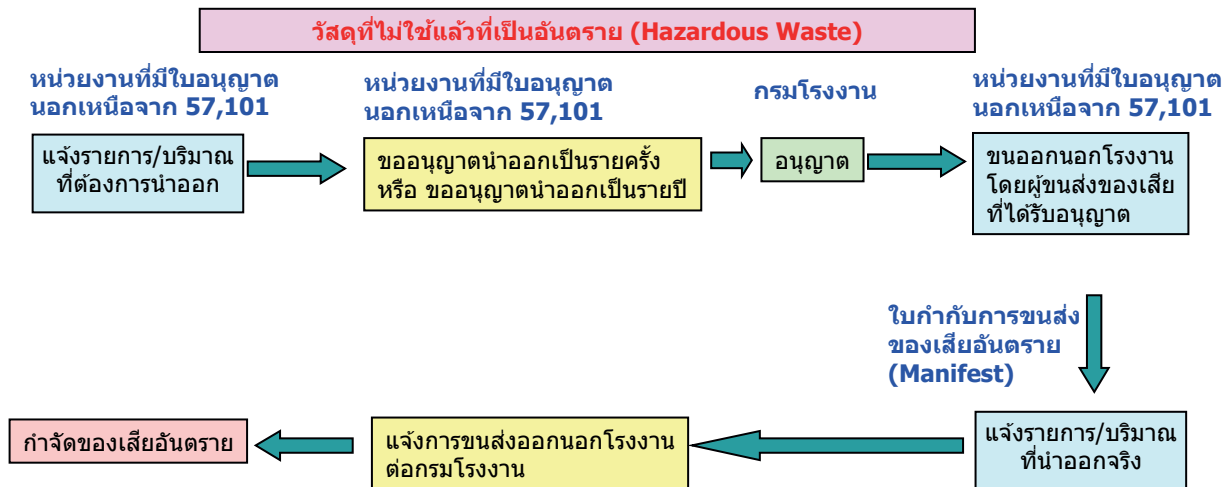
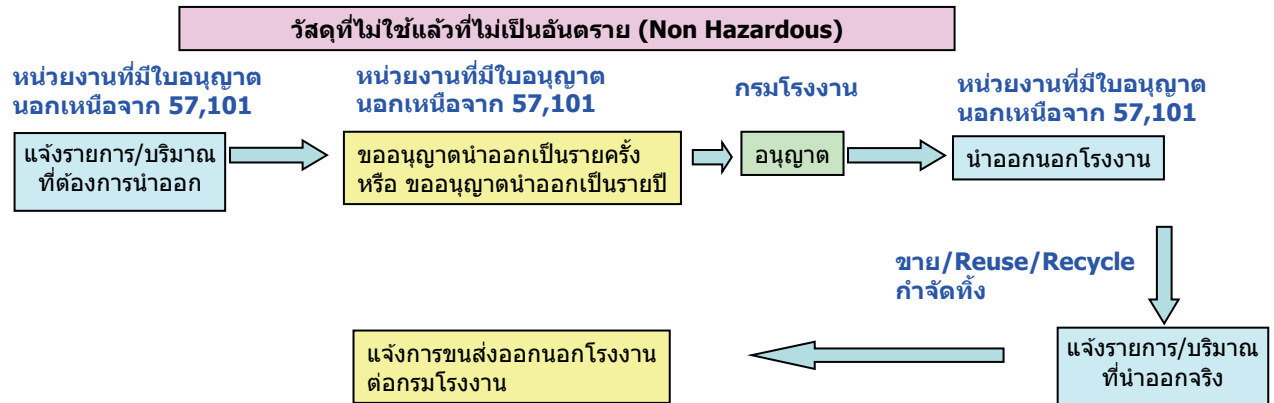
1.4 ต้องมีใบกำกับการขนส่ง เมื่อมีการนำของเสียอันตรายออกนอกบริเวณโรงงานทุกครั้ง และให้แจ้งข้อมูลการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วทุกชนิดต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยการแจ้งทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1.5 ต้องส่งรายงานประจำปีให้แก่กรมโรงงานอุตสาหกรรมตามแบบใบแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว สำหรับผู้ก่อกำเนิดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (สก.3) ภายในวันที่ 1 มีนาคม ของปีถัดไป

# บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM010	หน้า 45/45
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	2 สิงหาคม 2553
เรื่อง : การกำจัดเศษวัสดุ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2	หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 0
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้	24 ตุลาคม 2560

## Flow การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วภายในโรงงาน



ผู้รับกำจัด 101,105,106

แบบขออนุมัติเพิ่มเติม/แก้ไข/ยกเลิกเอกสาร

ชื่อผู้ขอ	ประธาน ดวงขวัญ	ตำแหน่ง	พน./ผาน/ผจก./ผ.ส./QM ประจำส่วนเหมือง
เรื่องที่ยอ	<input type="checkbox"/> เพิ่มเติม <input type="checkbox"/> แก้ไข <input type="checkbox"/> ยกเลิก		
ประเภทเอกสาร	<input type="checkbox"/> คู่มือระบบการจัดการ <input type="checkbox"/> PM <input type="checkbox"/> WI <input type="checkbox"/> SR <input type="checkbox"/> FM		
ชื่อเอกสาร	การกำจัดเศษวัสดุ	รหัสเอกสาร	PM010
กรณีขอเพิ่มเติมเอกสารให้พิจารณา	<input type="checkbox"/> ไม่เป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ PL <input type="checkbox"/> เป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ PL กรุณาพิจารณากำหนดเอกสารดังนี้		
	<input type="checkbox"/> เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและพัฒนาสินค้า <input type="checkbox"/> เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและควบคุมคุณภาพ		
	<input type="checkbox"/> เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการตลาด การขาย ลูกค้า <input type="checkbox"/> เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและระบบประกันคุณภาพ		
	<input type="checkbox"/> เอกสารที่เกี่ยวข้องกับด้านบุคลากร		
(กำหนดการจัดเก็บเอกสาร 10 ปี และบันทึกลงในบัญชีแม่บทเอกสาร)			
เหตุผลที่ยอ	เพื่อให้สอดคล้องกับการปรับผังการบริหารงานใหม่ ตามประกาศที่ 2/2561 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2561		
เนื้อหาที่ยอแก้ไขเดิม :	เนื้อหาไม่ตรงตามประกาศผังการบริหารใหม่		
เนื้อหาที่ยอแก้ไขใหม่	แก้เอกสารหน้า 2 เรื่องนิยามตำแหน่ง แก้เอกสารหน้า 8 และ 18		
ลงชื่อ	พน./ผาน/ผจก./ผ.ส./QM ประจำส่วนเหมือง วันที่ 28 / 02 / 2562		
ผู้ให้ความเห็น	จะ		
ลงชื่อ	พร./ผจก./MR/QM เหมือง วันที่ 01 / 03 / 2562		
ผู้ตรวจสอบและกำหนดความทันสมัยของเอกสาร :			
รหัสเอกสาร	PM 010	พิมพ์ครั้งที่	2
ข้อแก้ไขครั้งที่		แก้ไขครั้งที่	1
		วันที่มีผลเริ่มใช้/ยกเลิก	01 / 03 / 2562
ช่องแก้ไขครั้งที่ - ให้ดูการแก้ไขครั้งที่จากบัญชีแม่บทเอกสาร (R-CZ001)			
		ถ้าเป็นการเริ่มใช้เอกสารครั้งแรกหรือจำนวนครั้งที่พิมพ์ครั้งใหม่ให้ใส่ "0"	ผู้ควบคุมเอกสาร/ผจก.ระบบบริหารจัดการ
		ถ้าเป็นการยกเลิกเอกสารให้ใส่ " - "	วันที่ 01 / 03 / 2562
ผู้อนุมัติ :	<input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เพราะ		
	ถ้าไม่อนุมัติ กรุณา (กรณีเป็นกฎระเบียบหรือคำสั่งของ บปช./ปูนอุตสาหกรรม)		
ลงชื่อ	ผจก./ผจส./MR/TM/ผจก.ปูนท่าหลวง วันที่ 01 / 03 / 2562		
เรียน ผจก.ระบบบริหารจัดการ			
พร้อมนี้ขอส่งเอกสารดังกล่าวข้างต้นมาเพื่อโปรดดำเนินการ Update เอกสารในระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย			



## เอกสารแนบที่ 2.14



หนังสือแจ้งผลการพิจารณาการขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูล  
หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน (กอ. 1)



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา  
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-631

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย(ท่าหลวง) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10190300125256

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	150102	ถุง Big Bag ใช้งานแล้ว	40.000	011	10190100625497	
2	150203	เศษถุงกรองฝุ่นไม่ใช้แล้ว	13.000	041	10190100225454	
3	150101	เศษถุงกระดาษเสียไม่ใช้แล้ว	60.000	041	10190100225454	
4	161106	เศษอิฐทนไฟไม่ใช้งานแล้ว	300.000	031	10190200125190	
5	070208	ตะกอนน้ำมัน	12.000	042	10130001825564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567  
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

รหัสการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

011 คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	057 เข้ากระบวนการคืนสภาพทรายหล่อแบบที่ใช้แล้วแล้ว (spent green sand / no bake sand regeneration)
021 กักเก็บในภาชนะบรรจุ (storage) ให้ระบุลักษณะการกักเก็บและภาชนะบรรจุ	059 นำวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอื่น ๆ กลับคืนมาใหม่ (other recovery unlisted materials) ให้ระบุ
031 นำกลับมาใช้ซ้ำ (reuse) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วนั้น ๆ	061 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) หรือวิธีเคมีชีวภาพ (chemical biological treatment)
032 ส่งกลับผู้ขายเพื่อกำจัด (return to original producer for disposal) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน	062 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) เพื่อใช้ก๊าซชีวภาพหรือก๊าซไฮโดรเจนเป็นพลังงาน
033 นำบรรจุภัณฑ์กลับไปบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ (reuse container; to be refilled) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน	063 บำบัดด้วยวิธีทางเคมี (chemical treatment) หรือนำบำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ (physical treatment) หรือนำบำบัดด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment)
039 นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่น ๆ (other reuse methods) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วนั้น ๆ ให้ระบุ	065 บำบัดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment of wastewater)
041 ใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (use as fuel substitution or burn for energy recovery) โดยตรงในเตาเผา (incinerator) หรือเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)	066 เข้าระบบบำบัดน้ำเสียรวม (discharge into central wastewater treatment plant)
042 ทำเชื้อเพลิงผสม (fuel blending) เพื่อนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับเตาเผา (incinerator) เตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace) ระบุปลายทาง	067 ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมี (chemical stabilization)
043 เผาเพื่อใช้เป็นพลังงาน (burn for energy recovery) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายสำหรับเตาไฟ (stove) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace)	068 ปรับเสถียรหรือตรึงทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic (chemical fixation using cementitious and/or pozzolanic material)
044 ใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)	069 ใช้วิธีบำบัดอื่น ๆ เพื่อทำลายความเป็นพิษ (other detoxification methods) ให้ระบุ
045 ทำวัสดุผสม (material blending) เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) ระบุปลายทาง	071 ฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล (sanitary landfill) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
046 ทำเชื้อเพลิงทดแทนจากวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย สำหรับเตาอุตสาหกรรม เพื่อใช้ผลิตกระแสไฟฟ้าโดยเฉพาะ (use as fuel blending for energy recovery) ระบุปลายทาง	072 ฝังกลบอย่างปลอดภัย (secure landfill)
047 ใช้วัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรงในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า	073 ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)
	074 เผาทำลาย (burn for destruction) ในเตาเผาขยะชุมชน หรือเตาเผาเฉพาะสำหรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
	075 เผาทำลายในเตาเผาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)

048 ใช้วัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรง ในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า

049 นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่น ๆ (other recycle methods)

051 เข้ากระบวนการนำตัวทำละลายกลับมาใหม่ (solvent reclamation/regeneration)

052 เข้ากระบวนการนำโลหะกลับมาใหม่ (reclamation/regeneration of metal and metal compounds)

053 เข้ากระบวนการคืนสภาพกรด/ด่าง (acid/base regeneration)

054 เข้ากระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา (catalyst regeneration)

055 เข้ากระบวนการคืนสภาพ ถ่านกัมมันต์ใช้งานแล้ว (spent activated carbon regeneration)

056 เข้ากระบวนการคืนสภาพเรซินหรือเมมเบรนที่ใช้งานแล้ว (spent resin or membrane regeneration)

076 เตาหลอมรวมในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (co-incineration in cement kiln)

077 ฉีดฉีดลงบ่อใต้ดิน หรือชั้นดินใต้ทะเล (deep well or underground injection; sea-bed insertion)

079 กำจัดด้วยวิธีอื่น ๆ (other disposal methods) ให้ระบุ

081 รวมรวมและส่งออกนอกประเทศ (collect and export)

082 ถมทะเลหรือที่ลุ่ม (land reclamation) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น

083 หมักทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน (composting or soil conditioner) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น

084 ทาอาหารสัตว์ (animal feed) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น

085 ศึกษา วิจัยและพัฒนา (study research and develop) เพื่อการทดลองในลักษณะโครงการนำร่องเท่านั้น

### เหตุผลกรณีอื่นๆ

01 ผู้รับดำเนินการไม่ได้รับอนุญาตให้ บำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่

02 วิธีการบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ ไม่เหมาะสม

03 ผู้รับดำเนินการได้รับคำสั่งปรับปรุงตามมาตรา 37 หรือหยุดประกอบกิจการตามมาตรา 39 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน

04 ผู้รับดำเนินการไม่ยินยอมรับบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่

05 ไม่สามารถยื่นขออนุญาตฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

06 ผู้ให้บริการยังไม่ได้แจ้งประกอบกิจการโรงงาน หรือไม่ได้แจ้งประกอบในส่วนขยาย

07 ไม่เข้าข่ายต้องขออนุญาตตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว พ.ศ. 2566

### เหตุผลการไม่อนุญาต

99 อื่นๆ ระบุ.....

### เหตุผลที่ไม่สามารถพิจารณาได้ เนื่องจากขาดเอกสาร หรือเอกสารไม่สมบูรณ์ ดังนี้

11 สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

12 สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

13 สัญญาหรือหนังสือยินยอมการรับบริการระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

14 หนังสือการประกันความรับผิด (Liability) ระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

15 หนังสือมอบอำนาจให้ผู้หนึ่งผู้ใดกระทำการใดๆ แทนกรรมการผู้มีอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

16 ผลวิเคราะห์ค่าความเข้มข้นทั้งหมดของสิ่งเจือปน (total concentration : mg/kg)

17 ผลวิเคราะห์ด้วยวิธีการสกัดสาร (waste extraction test : mg/l)

18 รายละเอียดกระบวนการผลิตพร้อมแสดงจุดที่เกิดของเสีย

19 รายละเอียดกระบวนการนำของเสียมาบำบัด/นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่

20 สำเนาใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย (วอ.6)

21 หนังสือรับรองจากกรมวิชาการเกษตรในการทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน

22 รหัสประเภทหรือชนิดหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วไม่ถูกต้อง

23 รหัสการจัดการไม่ถูกต้อง

24 การลงนามของกรรมการผู้มีอำนาจในคำขอ/สัญญา ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

25 เอกสารข้อมูลความปลอดภัย

### หมายเหตุ

- กรณีไม่อนุญาต หากท่านไม่เห็นด้วย สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ ได้รับแจ้งคำสั่งทางการปกครองนี้
- หากท่านจงใจฝ่าฝืนนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นความผิดตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2 แสนบาท



### หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

### การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-631

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย(ท่าหลวง) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10190300125256

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
----------	--------------------------------------	--------------------------------------	-------------	---------------	-----------------	--------

1	150102	ถุง Big Bag ใช้งานแล้ว	2.000	011	10190100625497	
2	150203	เศษถุงกรองฝุ่นไม่ใช้แล้ว	2.000	041	10190100225454	
3	150101	เศษถุงกระดาษเสียไม่ใช้แล้ว	5.000	041	10190100225454	
4	161106	เศษอิฐทนไฟไม่ใช้งานแล้ว	70.000	031	10190200125190	
5	070208	ตะกอนน้ำมัน	0.000	042	10130001825564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567  
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



**หนังสือแจ้งผลการพิจารณา  
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม**

เลขที่ 2567-631

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย(ท่าหลวง) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10190300125256

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	150102	ถุง Big Bag ใช้งานแล้ว	2.000	011	10190100625497	
2	150203	เศษถุงกรองฝุ่นไม่ใช้แล้ว	1.000	041	10190100225454	
3	150101	เศษถุงกระดาษเสียไม่ใช้แล้ว	5.000	041	10190100225454	
4	161106	เศษอิฐทนไฟไม่ใช้งานแล้ว	80.000	031	10190200125190	
5	070208	ตะกอนน้ำมัน	0.000	042	10130001825564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 ถึงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567  
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา  
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-631

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย(ท่าหลวง) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10190300125256

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	150102	ถุง Big Bag ใช้งานแล้ว	2.000	011	10190100625497	
2	150203	เศษถุงกรองฝุ่นไม่ใช่แล้ว	1.000	041	10190100225454	
3	150101	เศษถุงกระดาษเสียไม่ใช่แล้ว	5.000	041	10190100225454	
4	161106	เศษอิฐทนไฟไม่ใช่ใช้งานแล้ว	0.000	031	10190200125190	
5	070208	ตะกอนน้ำมัน	0.000	042	10130001825564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อินุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา  
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-631

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย(ท่าหลวง) จำกัด

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	150102	ถุง Big Bag ใช้งานแล้ว	2.000	011	10190100625497	
2	150203	เศษถุงกรองฝุ่นไม่ใช่แล้ว	1.000	041	10190100225454	
3	150101	เศษถุงกระดาษเสียไม่ใช่แล้ว	5.000	041	10190100225454	
4	161106	เศษอิฐทนไฟไม่ใช่ใช้งานแล้ว	0.000	031	10190200125190	
5	070208	ตะกอนน้ำมัน	0.000	042	10130001825564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 เมษายน 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณารับใบอนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-631

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย(ท่าหลวง) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10190300125256

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	150102	ถุง Big Bag ใช้งานแล้ว	2.000	011	10190100625497	
2	150203	เศษถุงกรองฝุ่นไม่ใช่แล้ว	1.000	041	10190100225454	
3	150101	เศษถุงกระดาษเสียไม่ใช่แล้ว	5.000	041	10190100225454	
4	161106	เศษอิฐทนไฟไม่ใช่ใช้งานแล้ว	0.000	031	10190200125190	
5	070208	ตะกอนน้ำมัน	12.000	042	10130001825564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม





หนังสือแจ้งผลการพิจารณา  
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-631

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย(ท่าหลวง) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10190300125256

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	150102	ถุง Big Bag ใช้งานแล้ว	10.000	011	10190100625497	
2	150203	เศษถุงกรองฝุ่นไม่ใช่แล้ว	1.000	041	10190100225454	
3	150101	เศษถุงกระดาษเสียไม่ใช่แล้ว	5.000	041	10190100225454	
4	161106	เศษอิฐทนไฟไม่ใช่ใช้งานแล้ว	60.000	031	10190200125190	
5	070208	ตะกอนน้ำมัน	0.000	042	10130001825564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา  
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-631

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย(ท่าหลวง) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10190300125256

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	150102	ถุง Big Bag ใช้งานแล้ว	10.000	011	10190100625497	
2	150203	เศษถุงกรองฝุ่นไม่ใช่แล้ว	1.000	041	10190100225454	
3	150101	เศษถุงกระตาศเสียไม่ใช่แล้ว	5.000	041	10190100225454	
4	161106	เศษอิฐทนไฟไม่ใช่ใช้งานแล้ว	0.000	031	10190200125190	
5	070208	ตะกอนน้ำมัน	0.000	042	10130001825564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-631

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย(ท่าหลวง) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10190300125256

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	150102	ถุง Big Bag ใช้งานแล้ว	10.000	011	10190100625497	
2	150203	เศษถุงกรองฝุ่นไม่ใช่แล้ว	1.000	041	10190100225454	
3	150101	เศษถุงกระตาศเสียไม่ใช่แล้ว	5.000	041	10190100225454	
4	161106	เศษอิฐทนไฟไม่ใช่ใช้งานแล้ว	0.000	031	10190200125190	
5	070208	ตะกอนน้ำมัน	0.000	042	10130001825564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2567 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2567

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา  
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-631

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย(ท่าหลวง) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10190300125256

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	150102	ถุง Big Bag ใช้งานแล้ว	0.000	011	10190100625497	
2	150203	เศษถุงกรองฝุ่นไม่ใช่แล้ว	1.000	041	10190100225454	
3	150101	เศษถุงกระดาษเสียไม่ใช่แล้ว	5.000	041	10190100225454	
4	161106	เศษอิฐทนไฟไม่ใช่แล้ว	0.000	031	10190200125190	
5	070208	ตะกอนน้ำมัน	0.000	042	10130001825564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 กันยายน 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา  
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-631

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย(ท่าหลวง) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10190300125256

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	150102	ถุง Big Bag ใช้งานแล้ว	0.000	011	10190100625497	
2	150203	เศษถุงกรองฝุ่นไม่ใช่แล้ว	1.000	041	10190100225454	
3	150101	เศษถุงกระตาศเสียไม่ใช่แล้ว	5.000	041	10190100225454	
4	161106	เศษอิฐทนไฟไม่ใช่ใช้งานแล้ว	0.000	031	10190200125190	
5	070208	ตะกอนน้ำมัน	0.000	042	10130001825564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณารับใบอนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-631

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย(ท่าหลวง) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10190300125256

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	150102	ถุง Big Bag ใช้งานแล้ว	0.000	011	10190100625497	
2	150203	เศษถุงกรองฝุ่นไม่ใช่แล้ว	1.000	041	10190100225454	
3	150101	เศษถุงกระตาศเสียไม่ใช่แล้ว	5.000	041	10190100225454	
4	161106	เศษอิฐทนไฟไม่ใช่ใช้งานแล้ว	60.000	031	10190200125190	
5	070208	ตะกอนน้ำมัน	0.000	042	10130001825564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา  
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-631

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย(ท่าหลวง) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10190300125256

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	150102	ถุง Big Bag ใช้งานแล้ว	0.000	011	10190100625497	
2	150203	เศษถุงกรองฝุ่นไม่ใช้แล้ว	1.000	041	10190100225454	
3	150101	เศษถุงกระดาษเสียไม่ใช้แล้ว	5.000	041	10190100225454	
4	161106	เศษอิฐทนไฟไม่ใช้งานแล้ว	30.000	031	10190200125190	
5	070208	ตะกอนน้ำมัน	0.000	042	10130001825564	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์

## เอกสารแนบที่ 2.15



ใบแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วสำหรับผู้  
ก่อนำเนิ่ดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

เลขทะเบียนโรงงาน : 10190300125256

ใช้งานระบบโดย : 1190300053026

ชื่อโรงงาน : บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย(ท่าหลวง) จำกัด

รายงานสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (สำหรับผู้ก่อกำเนิด)

ข้อมูลเดือน มกราคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566

ได้ยืนยันการรายงานสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (สำหรับผู้ก่อกำเนิด) แล้วเมื่อวันที่ 30 เม.ย. 2567

ผู้ควบคุมระบบจัดการ  
มลพิษกากอุตสาหกรรม  
(ถ้ามี)


เลขบัตรประชาชน


คำนำหน้าชื่อ


ชื่อ

นามสกุล

เลขทะเบียนผู้ควบคุม

 รายงานการกักเก็บสิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในบริเวณโรงงาน

 รายงานการจัดการสิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในบริเวณโรงงาน

 รายงานการนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกไปจัดการนอกบริเวณโรงงาน

ลำดับ	รหัสสิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ความเป็น อันตราย	ปริมาณ (ตัน)	วิธีการจัด เก็บ	ลักษณะ บรรจุ ภัณฑ์	เหตุผล ความจำเป็น	ภาพถ่าย
1	170604	เศษ Rock wool ไม่ใช้แล้ว	ไม่อันตราย	100	ในอาคาร	ถุงบิ๊กแบค	อยู่ระหว่างหาผู้รับดำเนินการ	ภาพสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
2	150202	เศษผ้าปนเปื้อน	เป็นอันตราย	0.05	ในอาคาร	ถุงบิ๊กแบค	มีปริมาณน้อย	ภาพสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ข้ามเพื่อไปขั้นตอนต่อไป สำหรับโรงงานที่ยังไม่รายงาน >>

<< กลับ

ขั้นตอนต่อไป >>

พบปัญหาการใช้งานระบบสามารถติดต่อ  
ได้ที่  
กองบริหารจัดการกากอุตสาหกรรม  
โทร. 0 2430 6307 ต่อ 1604 – 1607  
กองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัย  
โรงงาน  
โทร. 02 430 6314 ต่อ 2309 และ 2314  
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
โทร. 097-0362749

การสมัครระบบทะเบียนลูกค้ากระทรวง  
อุตสาหกรรม  
โทร : 02-430-6976  
Email : service\_ids@industry.go.th  
Line : @iindustry  
สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม  
Ins 02 430 6808 กด 2 หรือ ต่อ 680805-7  
Line : @i.index



## เอกสารแนบที่ 2.16



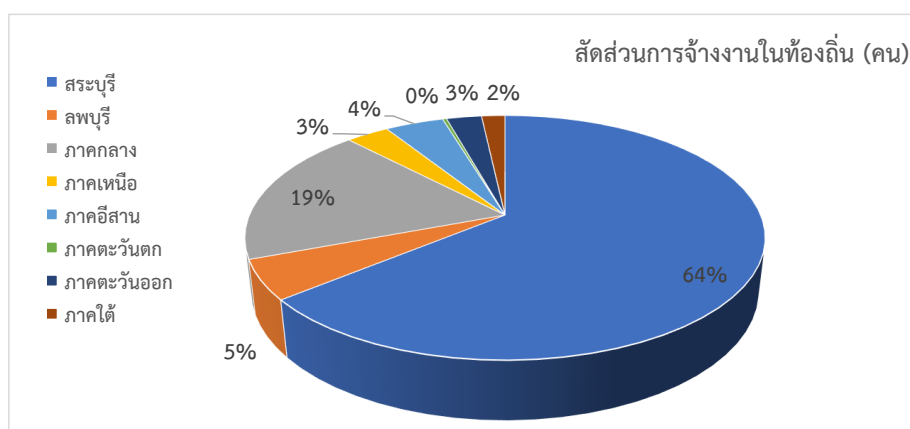
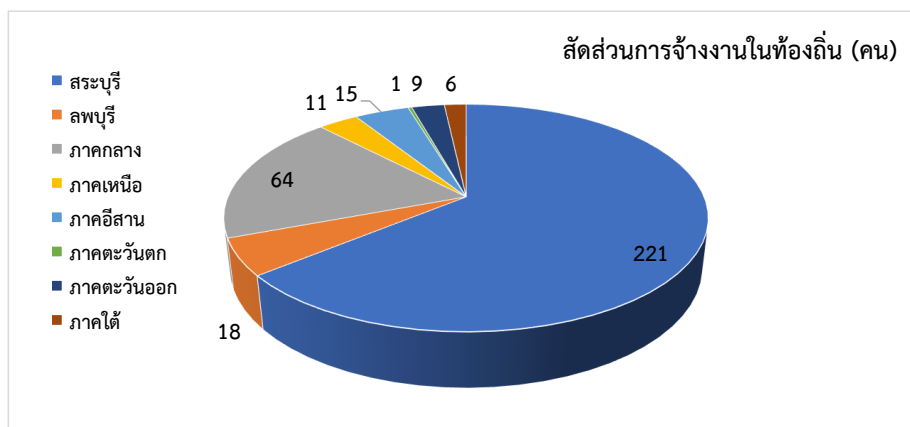
เอกสารข้อมูลสัดส่วนพนักงานท้องถิ่น ประจำปี 2567

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด โรงงานเขาวง  
สัดส่วนการจ้างงานในท้องถิ่น

STL - Khaowong

สระบุรี	ลพบุรี	ภาคกลาง	ภาคเหนือ	ภาคอีสาน	ภาคตะวันตก	ภาคตะวันออก	ภาคใต้
221	18	64	11	15	1	9	6

345 (คน)



## เอกสารแนบที่ 2.17



ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
(EIA Monitoring Committee)  
ของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

ประกาศปูนท่าหลวง ที่ 005/2567

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee)  
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายกำลังการผลิตปูนซีเมนต์ โรงงานปูนซีเมนต์เขาวง  
และโครงการขยายกำลังการผลิต โรงงานปูนซีเมนต์ขาว เขาวง

เพื่อให้การบริหารจัดการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายกำลังการผลิตปูนซีเมนต์ โรงงานปูนซีเมนต์เขาวง และโครงการขยายกำลังการผลิต โรงงานปูนซีเมนต์ขาว เขาวง ตำบลเขาวง อำเภอพระพุทธรบาท จังหวัดสระบุรี เป็นไปตามเงื่อนไขและสอดคล้องกับมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาผลกระทบสิ่งแวดล้อม จึงเห็นสมควรยกเลิกประกาศที่ 11/2557 และขอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) ในลักษณะไตรภาคี ตามองค์ประกอบที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขของโครงการฯ ดังนี้

**คณะที่ปรึกษา**

1. นายอำเภอพระพุทธรบาท
2. นายกเทศมนตรีตำบลพุทรา
3. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาวง

**คณะกรรมการ**

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการโรงปูนซีเมนต์ เขาวง                      | เป็น ประธาน              |
| 2. ผู้จัดการส่วนผลิต เขาวง                             | เป็น รองประธาน           |
| 3. ผู้จัดการส่วนผลิต ซีเมนต์ขาว                        | เป็น กรรมการ             |
| 4. ผู้จัดการส่วนเหมือง ปูนท่าหลวง                      | เป็น กรรมการ             |
| 5. ผู้จัดการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน-สระบุรี            | เป็น กรรมการ             |
| 6. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาวง         | เป็น กรรมการ             |
| 7. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยป่าหวาย   | เป็น กรรมการ             |
| 8. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลพุแค          | เป็น กรรมการ             |
| 9. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาดินใต้                    | เป็น กรรมการ             |
| 10. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 1 บ้านโคกมะเดื่อ ตำบลเขาวง         | เป็น กรรมการ             |
| 11. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 2 บ้านชัยบอน ตำบลเขาวง          | เป็น กรรมการ             |
| 12. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 3 บ้านเขาพลัด ตำบลเขาวง         | เป็น กรรมการ             |
| 13. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 บ้านหนองป่าพง ตำบลเขาวง       | เป็น กรรมการ             |
| 14. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 บ้านเขาวง ตำบลเขาวง           | เป็น กรรมการ             |
| 15. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6 บ้านน้อย ตำบลเขาวง            | เป็น กรรมการ             |
| 16. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 7 บ้านหนองกอง ตำบลเขาวง         | เป็น กรรมการ             |
| 17. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 8 บ้านถ้ำมกฏ ตำบลเขาวง          | เป็น กรรมการ             |
| 18. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 9 บ้านชัยชะอม ตำบลเขาวง         | เป็น กรรมการ             |
| 19. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 2 บ้านพุทรา ตำบลพุทรา           | เป็น กรรมการ             |
| 20. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 9 บ้านหนองสามหาง ตำบลหน้าพระลาน | เป็น กรรมการ             |
| 21. ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี ปูนท่าหลวง                    | เป็น กรรมการและเหรัญญิก  |
| 22. ผู้จัดการรัฐกิจและชุมชนสัมพันธ์ ปูนท่าหลวง         | เป็น กรรมการและเลขานุการ |

บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

สำนักงานใหญ่ เลขที่ 1 หมู่ 9 ตำบลบ้านควี อำเภอบ้านหมอ จังหวัดสระบุรี 18270  
สาขาที่ 00001 เลขที่ 28 หมู่ 4 ตำบลเขาวง อำเภอพระพุทธรบาท จังหวัดสระบุรี 18120  
โทรศัพท์ : 0 3621 8400 โทรสาร : 0 3635 1216

เอกสารนี้ดาวน์โหลดจาก: UU eSign โดย Waranya Pinruksa, 21/03/2024 08:27:26

The Siam Cement (Ta Luang) Co., Ltd.

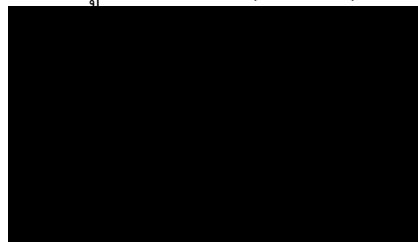
Head Office 1 Moo 9, Bankrua, Banmoh, Saraburi 18  
Branch 00001 28 Moo 4, Khao Wong, Phraputtabath  
Tel : +66 (0) 3621 8400, Fax : +66 (0) 3635 1216

โดยกำหนดให้คณะกรรมการดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในแนวทางการบริหารจัดการฯ ตามสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด ดังนี้

1. รับรู้กระบวนการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและผลการตรวจวัดตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อแสดงความโปร่งใสในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
2. เป็นตัวแทนของชุมชนในการตรวจเยี่ยมโครงการ และติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของโครงการให้สอดคล้องกับระเบียบ มาตรฐาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. เป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อความสมานฉันท์ โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่แท้จริงของชุมชน
4. รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาและผลกระทบที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ รวมทั้งตรวจสอบข้อเท็จจริงและสรุปหาแนวทางป้องกันและแก้ไข
5. ร่วมเจรจาไกล่เกลี่ยและหาข้อยุติกรณีข้อพิพาทปัญหาสิ่งแวดล้อมระหว่างโครงการกับชุมชน
6. ร่วมพิจารณาค่าชดเชยกรณีเกิดผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างชุมชนกับโครงการและพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากโครงการ รวมทั้งติดตามดูแลจ่ายค่าชดเชยจนแล้วเสร็จ
7. จัดให้มีโครงการหรือกิจกรรมให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมแก่ชุมชน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2567  
บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด



สำเนา : ประกาศผู้มีรายชื่อ

## เอกสารแนบที่ 2.18



รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
(EIA Monitoring Committee) ประจำปี 2567

รายงานการประชุม

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์โครงการพัฒนาหมู่บ้าน และโครงการเฝ้าระวังสุขภาพรอบเหมืองแร่หินปูน

สำหรับโครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์

เลขที่ประทานบัตร 24913/16206, 24914/16207, 24915/16208, 24916/16209, 33371/16210, 33372/16211, 33373/16212, 33374/16213, 27314/16214, 27315/16215, 27332/16216, 27333/16217, 27334/16218, 32451/15687, 32452/15689, 32453/15691, 32454/15688, 19917/15690

ตั้งอยู่ที่ ตำบลเขาวง และ ตำบลพุกράง อำเภอพุทธบาท จังหวัดสระบุรี

ครั้งที่ 1/2567 วันจันทร์ที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2567

ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาวง

อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี

ผู้มาประชุม

นายอำเภอพระพุทธบาท  
ผู้แทนอุตสาหกรรมจังหวัดสระบุรี  
สาธารณสุขอำเภอพระพุทธบาท  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาวง  
ประธานสภาเทศบาลตำบลพุกράง  
Cement Plant Director - KW  
Mining & Circularity Operation Manager - KW  
Sustainability Manager - Saraburi  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาวง  
ผู้แทนนายกเทศมนตรีตำบลพุกράง  
กำนันตำบลเขาวง/หมู่ 6 ต.เขาวง  
กำนันตำบลพุกράง/หมู่ 4 ต.พุกράง  
ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 1 บ้านโคกมะเดื่อ ต.เขาวง  
ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านชัยบอน ต.เขาวง  
ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านเขาพลัด ต.เขาวง  
ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหนองป่าพง ต.เขาวง  
ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 5 บ้านเขาวง ต.เขาวง  
ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 7 บ้านหนองกอง ต.เขาวง  
ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 8 บ้านถ้ำมกฏ ต.เขาวง  
ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 9 บ้านชัยชะอม ต.เขาวง  
ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 1 บ้านพุ ต.พุกράง  
ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านพุกράง ต.พุกράง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาวง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านชัย  
ชะอม

ประธานที่ปรึกษากองทุน  
ที่ปรึกษา  
ที่ปรึกษา  
ที่ปรึกษา  
ที่ปรึกษา  
ประธาน  
รองประธาน 1  
รองประธาน 2  
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์  
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์  
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์  
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์  
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์  
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์  
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์  
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์  
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์  
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์  
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์  
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์  
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์  
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์  
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์  
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์



ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเขาวง พระพรหมสิทธิ  
อุปถัมภ์

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาพลัด

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพุกร่าง(พลอุปถัมภ์)

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยชะอม

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

ผู้แทน เจ้าอาวาสวัดเขาวง ถ้านารายณ์  
วัดชัยชะอม

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

ผู้แทนเจ้าอาวาสวัดถ้ำมั่งกุฎ

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

ผู้แทนผู้อำนวยการฝ่ายวิเคราะห์และสนับสนุน  
Operation โรงงานปูนซิเมนต์สระบุรี

กรรมการและเหรัญญิก

ผู้จัดการรัฐกิจและชุมชนสัมพันธ์-เขาวง/ท่าหลวง

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ช่วยผู้จัดการรัฐกิจและชุมชนสัมพันธ์-เขาวง/ท่า  
หลวง

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ 1

เจ้าหน้าที่รัฐกิจและชุมชนสัมพันธ์-เขาวง/ท่าหลวง

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ 2

เจ้าหน้าที่รัฐกิจและชุมชนสัมพันธ์-เขาวง/ท่าหลวง

ผู้สังเกตการณ์

เจ้าหน้าที่รัฐกิจและชุมชนสัมพันธ์-เขาวง/ท่าหลวง  
ที่ปรึกษาบริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

ผู้สังเกตการณ์

ที่ปรึกษากองทุนฯ

ผู้ที่ไม่มาประชุม

พัฒนาการอำเภอพระพุทธบาท

ที่ปรึกษา

เจ้าอาวาสวัดเขาพลัด

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

เจ้าอาวาสวัดชัยบอน (เขาวงนอก)

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

รักษาการเจ้าอาวาสวัดพุกร่าง

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังต่อไปนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบว่ามีการเข้าร่วม ครบองค์ประชุมตามระเบียบข้อบังคับ จึงเปิดประชุมได้

วาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

ตามรายละเอียดเอกสารแนบการประชุมหมายเลข 1

### วาระที่ 3 เรื่องที่แจ้งเพื่อทราบ

#### 3.1 สรุปงบประมาณกองทุนพัฒนาหมู่บ้าน, กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ

	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ
ยอดยกมา เดือน ธ.ค. ปี 2565	29,448,830.40	9,342,671.81
เงินเข้า วันที่ 30 ม.ค. 2566	9,787,500.00	4,893,750.00
เงินรวมยอด ปี 2566	39,236,330.40	14,236,421.81
ดำเนินโครงการปี 2566 (จ่ายไปแล้ว)	-	-
เงินคงเหลือปี 2566 /ยกไป	23,871,525.79	9,515,248.56
ยอดยกมา	23,871,525.79	9,530,771.73
คก.คก.คาง 2565 (รอจ่ายเงิน)	-	-
คก.คก.คาง 2566 (รอจ่ายเงิน)	-	-
เงินคงเหลือใช้ได้ของปี 2566	8,990,871.56	7,956,721.73
เงินเข้า วันที่ 29 ม.ค. 2567	7,775,000.00	3,887,500.00
รวมงบประมาณในปี 2567	16,765,871.56	11,844,221.73
แผนงานที่คณะกรรมการอนุมัติให้ทำทุกปี ประจำปี 2567	-	-
สำรองงบประมาณฉุกเฉิน	-	-
คงเหลืองบประมาณปี 2567	9,824,971.56	8,334,221.73

#### 3.2 แจ้งสัดส่วนการใช้งบประมาณกองทุนพัฒนาหมู่บ้าน, กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพเมืองแร่หินปูนให้

##### คณะกรรมการมวลงชนสัมพันธ์ทราบ

กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
<p>ให้พิจารณาจัดสรรงบประมาณดำเนินโครงการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่น้อยกว่า 50% สำหรับโครงการเพื่อประชาชนที่อาศัยอยู่ใกล้เคียงประต่านบัตร และพื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับประต่านบัตร พื้นที่ตำบลแขวง 9 หมู่บ้าน (1-9) และตำบลทุ่งร้าง 2 หมู่บ้าน (1-2)</li> <li>- ไม่มากกว่า 30% สำหรับโครงการตามที่คณะกรรมการมวลงชนสัมพันธ์ หรือบริษัทเสนอเพื่อประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียงประต่านบัตร และพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ไม่มากกว่า 20% สำหรับโครงการที่หน่วยราชการในอำเภอจะเสนอเพื่อประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียงประต่านบัตร เพื่อประโยชน์ทั้งทางตรง หรือทางอ้อมกับประชาชน</li> </ul>

เงื่อนไขการใช้เงินกองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
<p>จะต้องดำเนินโครงการภายใต้กิจกรรม 5 สาขา ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สาขาการศึกษาและศาสนา</li> <li>2. สาขาสาธารณประโยชน์</li> <li>3. สาขาพัฒนาอาชีพ</li> <li>4. สาขาสังแวดล้อมและสาธารณสุข</li> <li>5. สาขากิจกรรมพิเศษ</li> </ol>

กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ
<p>ให้พิจารณาจัดสรรงบประมาณดำเนินโครงการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่น้อยกว่า 50% สำหรับโครงการเพื่อประชาชนที่อาศัยอยู่ใกล้เคียงประต่านบัตร และพื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับประต่านบัตร พื้นที่ตำบลแขวง 9 หมู่บ้าน (1-9) และตำบลทุ่งร้าง 2 หมู่บ้าน (1-2)</li> <li>- ไม่มากกว่า 30% สำหรับโครงการตามที่คณะกรรมการมวลงชนสัมพันธ์ หรือบริษัทเสนอเพื่อประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียงประต่านบัตร และพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ไม่มากกว่า 20% สำหรับโครงการที่หน่วยราชการในอำเภอจะเสนอเพื่อประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียงประต่านบัตร เพื่อประโยชน์ทั้งทางตรง หรือทางอ้อมกับประชาชน</li> </ul>

เงื่อนไขการใช้เงินกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ
<p>จะต้องดำเนินโครงการกิจกรรมการตรวจสุขภาพ การเฝ้าระวังสุขภาพ และการส่งเสริมสุขภาพ</p>

#### 3.3 การจัดสรรงบประมาณแต่ละกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ 2567

รายการ	สัดส่วนตามระเบียบกองทุนฯ	*กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน (บาท)			**กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ (บาท)		
		จำนวนเงินตามสัดส่วน	โครงการที่เสนอในปี 2567	คำนวณเป็นสัดส่วน	จำนวนเงินตามสัดส่วน	โครงการที่เสนอในปี 2567	คำนวณเป็นสัดส่วน
<p>กลุ่มที่ 1 สำหรับโครงการเพื่อประชาชนที่อาศัยอยู่ใกล้เคียงประต่านบัตรและพื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับประต่านบัตร พื้นที่ตำบลแขวง 9 หมู่บ้าน (1-9) และตำบล ทุ่งร้าง 2 หมู่บ้าน (1-2)</p>	ไม่น้อยกว่า 50%	5,885,649	7,722,398	66%	4,922,111	4,517,080	69%
<p>กลุ่มที่ 2 สำหรับโครงการตามที่คณะกรรมการมวลงชนสัมพันธ์ หรือบริษัทเสนอเพื่อประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียงประต่านบัตร และพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง</p>	ไม่มากกว่า 30%	3,531,389	1,940,900	16%	2,953,267	1,510,000	23%
<p>กลุ่มที่ 3 สำหรับโครงการที่หน่วยราชการในอำเภอจะเสนอเพื่อประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียงประต่านบัตร เพื่อประโยชน์ทั้งทางตรง หรือทางอ้อมกับประชาชน</p>	ไม่มากกว่า 20%	2,354,260	2,108,000	18%	1,968,844	500,000	8%
		11,771,298	11,771,298	100%	9,844,222	6,527,080	100%

\* กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน เสนอโครงการปี 2567 ตามจำนวนเงินงบประมาณ

\*\*กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ เสนอโครงการปี 2567 น้อยกว่างบประมาณที่ถืออยู่ 3,317,142 บาท



#### วาระที่ 4 เรื่องที่เสนอเพื่อขอรับรองโครงการที่ผ่านการพิจารณาจากคณะอนุกรรมการ

##### 4.1 กองทุนพัฒนาหมู่บ้านเมืองแร่หินปูน ประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 54 โครงการ จัดสรรงบประมาณ

ออกเป็น 3 กลุ่ม

กลุ่ม 1 39 โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น 7,722,398 บาท

กลุ่ม 2 7 โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น 1,940,900 บาท

กลุ่ม 3 8 โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น 2,108,000 บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 11,771,298 บาท (รวมโครงการแผนประจำปี 1,940,900 บาท)

ที่ประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์พิจารณารับรองโครงการฯ

ตามรายละเอียดเอกสารแนบการประชุมหมายเลข 2

##### 4.2 กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพเมืองแร่หินปูน ประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 34 โครงการ จัดสรร

งบประมาณออกเป็น 3 กลุ่ม

กลุ่ม 1 26 โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น 4,383,080 บาท

กลุ่ม 2 7 โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น 1,510,000 บาท

กลุ่ม 3 1 โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น 500,000 บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 4,383,080 บาท

- นางสาวประทุม เคหะทอง ขอยกเลิกรายการที่ 61 โครงการใกล้บ้านใกล้ใจ ห่วงใยดูแล ผู้ป่วยโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง ผู้เสนอโครงการ รพ.สต.ชัยชะอม งบประมาณ 71,250 บาท เนื่องจากรายการซ้ำซ้อน

- นายลุย มีแก้ว กำนันตำบลเขาวงเสนอยกเลิกโครงการ Smart Kid Smart Living สร้าง นวัตกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษาในพื้นที่ อ.พระพุทธรบาท จ.สระบุรี งบประมาณ 678,000 บาท ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ยกเลิกโครงการดังกล่าว

- ประธานเสนอโครงการผ่าตัดตาต้อกระจกให้กับประชาชนในพื้นที่เขตประเทานบัตร งบประมาณ 500,000 บาท นายมนัสพันธ์ ดอนก้อนไพร นายอำเภอพระพุทธรบาท ประธานที่ปรึกษากองทุน มอบหมายให้นายจำเรียง พันธุ์แก้ว สาธารณสุขอำเภอพระพุทธรบาท ที่ปรึกษากองทุน จัดทำโครงการผ่าตัดตาต้อกระจกและเสนอราคาโรงพยาบาลศุภมิตรไว้เบื้องต้น ราคาข้างละประมาณ 20,000 บาท เป็นโครงการตามกลุ่ม 2

กลุ่ม 1 25 โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น 4,311,830 บาท

กลุ่ม 2 8 โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น 2,010,000 บาท

กลุ่ม 3 1 โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น 500,000 บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 6,821,830 บาท

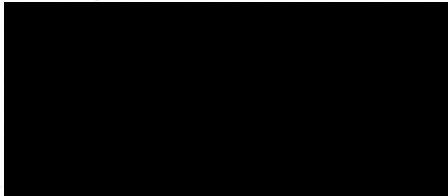
ที่ประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์พิจารณารับรองโครงการฯ

ตามรายละเอียดเอกสารแนบการประชุมหมายเลข 3

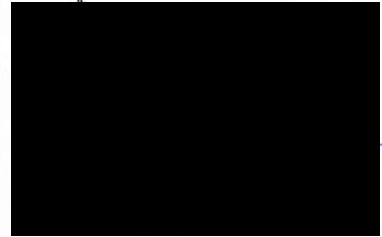
วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน และกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพรอบเหมืองแร่หินปูน ประชุมครั้งที่ 2 ในช่วงพฤศจิกายนถึงเดือนธันวาคม ปี 2567 เพื่อติดตามและสรุปโครงการฯ ปี 2567 และจะแจ้งกำหนดการผ่านช่องทาง Line ให้ทราบอีกครั้งที่ประชุมเห็นชอบกำหนดประชุมครั้งต่อไป

ปิดประชุมเวลา 15.00 น.



กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ 2  
ผู้จัดทำรายงาน



รองประธาน 2  
ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

## รายงานการประชุม

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรม

ชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์สำหรับโครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่อ  
อุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ เลขที่ประทานบัตร 24913/16206, 24914/16207, 24915/16208,  
24916/16209, 33371/16210, 33372/16211, 33373/16212, 33374/16213, 27314/16214,  
27315/16215, 27332/16216, 27333/16217, 27334/16218, 32451/15687, 32452/15689,  
32453/15691, 32454/15688, 19917/15690

ตั้งอยู่ที่ ตำบลเขาวง และ ตำบลพุกράง อำเภอพุทธบาท จังหวัดสระบุรี

ครั้งที่ 1/2566 วันพุธที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

ณ ห้องประชุมที่ว่าการอำเภอพระพุทธบาท ชั้น 2

## ผู้เข้าร่วมประชุม

1.	นายอำเภอพระพุทธบาท	ประธานที่ปรึกษา
2.	ผู้แทนอุตสาหกรรมจังหวัดสระบุรี	ที่ปรึกษา
3.	สาธารณสุขอำเภอพระพุทธบาท	ที่ปรึกษา
4.	ประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลเขาวง	ที่ปรึกษา
5.	ผู้อำนวยการโรงปูนซีเมนต์เขาวง	เป็น ประธาน
6.	ผู้จัดการส่วนเหมือง ปูนเขาวง	เป็น ผู้แทน SCG
7.	License to Operate and Permit Director	เป็น ผู้แทน SCG
8.	License to Operate	เป็น ผู้แทน SCG
9.	นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลเขาวง	คณะกรรมการฯ
10.	นายกเทศมนตรีตำบลพุกράง	คณะกรรมการฯ
11.	กำนันตำบลเขาวง/หมู่ 6 ต.เขาวง	คณะกรรมการฯ
12.	กำนันตำบลพุกράง/หมู่ 4 ต.พุกράง	คณะกรรมการฯ
13.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านซับบอน ต.เขาวง	คณะกรรมการฯ
14.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านเขาพลัด ต.เขาวง	คณะกรรมการฯ
15.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหนองป่าพง ต.เขาวง	คณะกรรมการฯ
16.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 5 บ้านเขาวง ต.เขาวง	คณะกรรมการฯ
17.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 7 บ้านหนองกอง ต.เขาวง	คณะกรรมการฯ
18.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 8 บ้านถ้ำมกฏ ต.เขาวง	คณะกรรมการฯ
19.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 9 บ้านซับชะอม ต.เขาวง	คณะกรรมการฯ
20.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 1 บ้านพุ ต.พุกράง	คณะกรรมการฯ
21.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านพุกράง ต.พุกράง	คณะกรรมการฯ

22.	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาวง	คณะกรรมการฯ
23.	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านซับชะอม	คณะกรรมการฯ
24.	วิชาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเขาวง	คณะกรรมการฯ
25.	พระพรหมสิทธิอุปถัมภ์	
26.	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาพลัด	คณะกรรมการฯ
27.	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพุกร่าง(พลอุปถัมภ์)	คณะกรรมการฯ
28.	ผู้อำนวยการโรงเรียนซับชะอม	คณะกรรมการฯ
29.	ผู้แทนวัดเขาวง	คณะกรรมการฯ
30.	วัดเขาพลัด	คณะกรรมการฯ
31.	วัดซับชะอม	คณะกรรมการฯ
32.	วัดถ้ำมกฏ	คณะกรรมการฯ
33.	วัดซับบอน	คณะกรรมการฯ
34.	วัดพุกร่าง	คณะกรรมการฯ
35.	License to Operate and Permit Assistant Manager	เป็นกรรมการและเลขานุการ
36.	License to Operate and Permit Officer	เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
37.	ESG Assistant Manager	สังเกตการณ์
	License to Operate and Permit Supervisor	สังเกตการณ์

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2565 (เอกสารแนบ 1)

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 2 ขอมติรับรองโครงการที่ดำเนินการแล้ว และผังการจัดสรรงบประมาณกองทุนฯ

2.1. การจัดสรรงบประมาณ (เอกสารแนบ 2)

2.2. โครงการรถบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)

มีบริษัทที่สนใจเสนอราคา พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 3 ราย และมีการหารือประชุมผ่านคณะกรรมการ ดังนี้

ประชุมเมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ประชุม ณ ห้องประชุม รพ.สต.เขาวง พิจารณาใบเสนอราคา โครงการรถบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) และมีมติเห็นควรเลือกจัดซื้อกับ บริษัท พีเออร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ในงบประมาณ 2,500,000 บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) จาก งบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพฯ และในที่ประชุมมีมติเห็นชอบมอบให้ อบต.เขาวง จัดเตรียมเรื่อง

การจัดทะเบียนให้เป็นรถฉุกเฉินและโอนให้ องค์การบริการส่วนตำบลเขาวงเป็นผู้ดูแล เพื่อบริหารจัดการค่าใช้จ่าย

ประชุมย่อยวันที่ 18 พฤษภาคม 2566 คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 1/2566 ทาหรือโครงการรถบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) เพื่อขอมติคณะกรรมการรับรอง และจัดทำสัญญาซื้อขาย โดยมีประธานคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เป็นผู้ลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้างกับบริษัท พีเออร์คอร์ปอเรชั่น จำกัด และส่งมอบรถบริการทางการแพทย์ฉุกเฉินให้กับ องค์การบริการส่วนตำบลเขาวง ต่อไป

ในที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับรองโครงการรถบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) โดยนำเข้าระบบโทรสายด่วน 1169 → เข้าโรงพยาบาลพระพุทธบาท → อบต.เขาวง → ส่งรถรับผู้ป่วยนำส่งโรงพยาบาลพระพุทธบาท (บริการ 11 หมู่บ้านในพื้นที่คณะกรรมการกองทุนฯ)

2.3. โครงการบูรณะปฏิสังขรณ์วัดรอบกองทุนฯ 7 วัด (เอกสารแนบ 3)

2.4. ขอมติรับรองโครงการที่ดำเนินการแล้ว : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

2.5. สรุปการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรอง (เอกสารแนบ 4)

### วาระที่ 3 สรุปโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่ดำเนินการ

3.1 ติดตามโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่ดำเนินการ (เอกสารแนบ 5)

ขอความเห็นเจ้าของโครงการ ให้การรับรองดำเนินการต่อไปแล้วเสร็จ

### วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 แผนงานโครงการปี 2566 ผ่านความเห็นคณะกรรมการกลั่นกรอง เมื่อ 19 เม.ย. 2566 (เอกสารแนบ 6)

4.2 แผนงานระยะยาวประจำปีต่อเนื่อง

- แผนงานประจำปี โครงการกองทุนพัฒนาหมู่บ้าน ประจำปี 2566 (เอกสารแนบ 7)

- แผนงานประจำปี โครงการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ประจำปี 2566 (เอกสารแนบ 8)

: ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

### วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (โครงการที่เสนอหลังจากพิจารณาแผนประจำปี 2566)

5.1 อบต.เขาวง ขอสนับสนุนชุดฝึก อปพร. จำนวน 100 ตัวเป็นเงิน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โดยงบประมาณกองทุนพัฒนาหมู่บ้าน

: ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

5.2 งบประมาณดำเนินการเตรียมการประชุม เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงประชุม ค่าจัดทำเอกสารประชุม ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ประจำปี 2566 จำนวน 2 ครั้ง รวมเป็นเงิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยจัดสรร-

-งบประมาณกองทุนพัฒนาหมู่บ้าน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

-งบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

: ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

5.3 โครงการจัดซื้อจัดจ้างบุคลากรเพื่อสนับสนุนด้านสาธารณสุข รพ.สต. ชับชะอม จำนวน 129,150 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยงบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ

: ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ



5.4 สถานีตำรวจภูธรพระพุทธบาท ขอสนับสนุนการก่อสร้างโรงจอดรถยนต์หลังสถานีตำรวจภูธรพระพุทธบาท จำนวน 236,500 บาท (สองแสนสามหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) มีมติจากที่ประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ฯ ให้เข้าคณะกรรมการเพื่อนำเสนอโครงการ ในงบประมาณปี 2567

5.5. เนื่องจาก วันที่ 1 มิถุนายน 2566 SCG มีการปรับโครงการสร้างการบริหารงาน จึงต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์สำหรับโครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน และจะนำแจ้งให้คณะกรรมการทราบในกลุ่มไลน์กองทุนต่อไป

ปิดประชุม เวลา 16.00 น.

ผู้บันทึกประชุม: [REDACTED] ร

## โครงการพิจารณาตามสัดส่วน (กลุ่ม 1) กองทุนพัฒนาหมู่บ้านโครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมเป็นซิเมนต์ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

ลำดับ	ปีงบประมาณ	โครงการ	ผู้เสนอโครงการ	กลุ่ม	จำนวนเงิน	ประเภทโครงการ	ประเภทกองทุน
1	2024	โครงการติดตั้งเสียดามสาย หมู่ที่ 5 บ้านเขาวง	หมู่บ้านหมู่ที่ 5 ต.เขาวง	1	533,930	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
22	2024	โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์เรียนรู้อาชีพ	หมู่บ้านหมู่ที่ 2 ต.พุกสร้าง	1	500,000	สาขาพัฒนาอาชีพ	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
37	2024	โครงการติดตั้งเสียดามสาย หมู่ที่ 7 บ้านหนองกอง	หมู่บ้านหมู่ที่ 7 ต.เขาวง	1	488,134	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
34	2024	โครงการติดตั้งเสียดามสาย หมู่ที่ 6 บ้านบ้านน้อย	หมู่บ้านหมู่ที่ 6 ต.เขาวง	1	449,614	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
9	2024	โครงการปรับปรุงวิหาร วัดเขาพลัด หมู่ที่ 3	วัดเขาพลัด	1	420,000	สาขาการศึกษาและศาสนา	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
19	2024	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำตำบลเขาวง หลักสูตร สรุปรวมกฎหมายเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายจัดตั้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งเทคนิคการพูดเพื่อนำเสนอผลงาน การสร้างตัวตน และบุคลิกภาพที่เหมาะสม สร้างการยอมรับ ประทับใจเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการทำงานและเตรียมพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น ครั้งใหม่ในปี 2568	อบต.เขาวง	1	414,100	สาขากิจกรรมพิเศษ	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
18	2024	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)ตำบลเขาวง ประจำปี 2567	อบต.เขาวง	1	327,000	สาขากิจกรรมพิเศษ	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
23	2024	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเกษตรกรรมและภาคีเครือข่ายงานส่งเสริมการเกษตรประจำตำบล เขาวง หมู่ที่ 1-9 ประจำปีงบประมาณ 2567	อบต.เขาวง	1	300,000	สาขาพัฒนาอาชีพ	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
28	2024	โครงการเจาะบ่อบาดาลเพื่อการเกษตรและอุปโภคบริโภค หมู่ที่ 1	หมู่บ้านหมู่ที่ 1 ต.พุกสร้าง	1	297,000	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
31	2024	โครงการเจาะบ่อบาดาลเพื่อการเกษตรและอุปโภคบริโภค หมู่ที่ 3	หมู่บ้านหมู่ที่ 3 ต.เขาวง	1	297,000	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
1	2024	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ รั้วชุมชนวัดล้อม และเพิ่มศักยภาพห้องเรียน	ร.ร.บ้านพุกสร้าง(พลอุปถัมภ์)	1	285,000	สาขาการศึกษาและศาสนา	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
26	2024	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน โดยการจัดตั้งเครื่องกรองน้ำ หมู่ 1 ต.พุกสร้าง	หมู่บ้านหมู่ที่ 1 ต.พุกสร้าง	1	270,000	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
27	2024	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน โดยการจัดตั้งเครื่องกรองน้ำ หมู่ 2 ต.พุกสร้าง	หมู่บ้านหมู่ที่ 2 ต.พุกสร้าง	1	270,000	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
8	2024	โครงการอาหารกลางวันเรียน	ร.ร.บ้านเขาพลัด	1	210,000	สาขาการศึกษาและศาสนา	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
13	2024	โครงการอาหารเช้า	ร.ร.บ้านซับขอม	1	190,000	สาขาการศึกษาและศาสนา	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
39	2024	โครงการเจาะบ่อบาดาลเพื่อใช้ในระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 (บริเวณประปาหมู่บ้านบ้านพุก)	หมู่บ้านหมู่ที่ 1 ต.เขาวง	1	184,000	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน

โครงการพิจารณาตามลำดับ (กลุ่ม 1) กองทุนพัฒนาหมู่บ้านโครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

ลำดับ	ปีงบประมาณ	โครงการ	ผู้เสนอโครงการ	กลุ่ม	จำนวนเงิน	ประเภทโครงการ	ประเภทกองทุน
21	2024	โครงการพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567	อบต.เขาวง	1	170,665	สาขากิจกรรมพิเศษ	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
10	2024	โครงการจัดซื้อ โตะ แก้ว สำหรับใช้ในวัด 5 วัด วัดเขาพลัด/วัดชัยบ่อน/วัดบ้านน้อย/วัดชัยขอม/วัดม่วงฝ้าย	อบต.เขาวง	1	159,965	สาขาการศึกษาและศาสนา วัฒนธรรม	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
14	2024	โครงการ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	ร.ร.บ้านชัยขอม	1	156,530	สาขาการศึกษาและศาสนา วัฒนธรรม	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
7	2024	โครงการติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องวิชาการ	ร.ร.บ้านเขาพลัด	1	150,000	สาขาการศึกษาและศาสนา วัฒนธรรม	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
11	2024	ลานธรรม	ร.ร.วัดเขาวง	1	150,000	สาขาการศึกษาและศาสนา วัฒนธรรม	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
35	2024	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 (บริเวณประปาหมู่บ้านบ้านนางดวงเทียน หมู่ทองแดง)	หมู่บ้านหมู่ที่ 6 ต.เขาวง	1	145,700	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
36	2024	โครงการเจาะบ่อบาดาลเพื่อการเกษตรและอุปโภคบริโภค หมู่ที่ 6	หมู่บ้านหมู่ที่ 6 ต.เขาวง	1	121,000	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
3	2024	โครงการจัดจ้างครูอัตราจ้าง	ร.ร.บ้านพุทรา (พลูไถ่)	1	108,000	สาขาการศึกษาและศาสนา วัฒนธรรม	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
12	2024	จ้างครู	ร.ร.วัดเขาวง	1	108,000	สาขาการศึกษาและศาสนา วัฒนธรรม	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
15	2024	โครงการจ้างบุคลากร	ร.ร.บ้านชัยขอม	1	108,000	สาขาการศึกษาและศาสนา วัฒนธรรม	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
16	2024	โครงการจ้างครูผู้สอน	ร.ร.บ้านเขาพลัด	1	108,000	สาขาการศึกษาและศาสนา วัฒนธรรม	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
29	2024	โครงการติดตั้งระบบประปาแบบโซล่าเซลล์ หมู่ที่ 2 (บริเวณประปาหมู่บ้านบ้านนายเด่นชัย ศรีสืบ)	หมู่บ้านหมู่ที่ 2 ต.เขาวง	1	107,000	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
30	2024	โครงการติดตั้งระบบประปาแบบโซล่าเซลล์ หมู่ที่ 2 (บริเวณประปาหมู่บ้านสระน้ำสาธารณะ)	หมู่บ้านหมู่ที่ 2 ต.เขาวง	1	107,000	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
32	2024	โครงการติดตั้งระบบประปาแบบโซล่าเซลล์ หมู่ที่ 4 (บริเวณประปาหมู่บ้านหนองป่าพง)	หมู่บ้านหมู่ที่ 4 ต.เขาวง	1	107,000	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน

โครงการพิจารณาตามสัดส่วน (กลุ่ม 1) กองทุนพัฒนาหมู่บ้านโครงการเมืองแร่หินอุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

ลำดับ	ปีงบประมาณ	โครงการ	ผู้เสนอโครงการ	กลุ่ม	จำนวนเงิน	ประเภทโครงการ	ประเภทกองทุน
38	2024	โครงการติดตั้งระบบประปาแบบโกลาเซลล์ หมู่ที่ 8 (บริเวณประปาหมู่บ้านนายชาติรี จำปาย้อย)	หมู่บ้านหมู่ที่ 8 ต.เขาวง	1	107,000	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
4	2024	โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน 200 วัน	ร.ร.บ้านพุทรา(พลอุปถัมภ์)	1	100,000	สาขาการศึกษาและศาสนา วัฒนธรรม	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
20	2024	โครงการสกรรณคดีเขาวง สืบสาน ส่งเสริมประเพณีไทย	อบต.เขาวง	1	81,760	สาขากิจกรรมพิเศษ	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
2	2024	โครงการพัฒนาศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	ร.ร.บ้านพุทรา(พลอุปถัมภ์)	1	46,000	สาขาการศึกษาและศาสนา วัฒนธรรม	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
5	2024	โครงการเดินระบบประปา	ร.ร.บ้านเขาลัด	1	35,000	สาขาการศึกษาและศาสนา วัฒนธรรม	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
6	2024	โครงการฝึกทักษะอาชีพ	ร.ร.บ้านเขาลัด	1	30,000	สาขาการศึกษาและศาสนา วัฒนธรรม	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
17	2024	โครงการจัดซื้อเครื่องกึ่งอัตโนมัติเครื่องขึ้นปูนเพื่อขยายผลโครงการ	หมู่บ้านหมู่ที่ 1 ต.พุทรา	1	30,000	สาขากิจกรรมพิเศษ	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
25	2024	โครงการทำความสะอาด ปรับปรุงภูมิทัศน์ทางเข้าวัดบ้านจันทร	วัด พุทรา	1	30,000	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
24	2024	โครงการตัดแต่งกิ่งไม้และปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณพระเจ้าพรธรรม	วัด พุทรา	1	20,000	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
39 โครงการ					7,722,398		

โครงการพิจารณาตามสัดส่วน (กลุ่ม 2) กองทุนพัฒนาหมู่บ้านโครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลาง) จำกัด

ลำดับ	ปีงบประมาณ	โครงการ	ผู้เสนอโครงการ	กลุ่ม	จำนวนเงิน	ประเภทโครงการ	ประเภทกองทุน
75	2024	กิจกรรมเข้าพรรษา เจ้าวัด ไหว้พระ ทำบุญ พัฒนาวัด 8 วัด	แผนประจำปี	2	117,900	สาขาการศึกษาและศาสนา วัฒนธรรม	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
74	2024	ทำบุญทอดผ้าป่า รวม 8 วัด/กลุ่ม 1 วัด	แผนประจำปี	2	526,000	สาขาการศึกษาและศาสนา วัฒนธรรม	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
73	2024	ทุนการศึกษา 4 โรงเรียน -โรงเรียนบ้านเขาพลัด -โรงเรียนบ้านซับหอม -โรงเรียนพุทรา้ง(พลอุบลัมภ์) -โรงเรียนวัดเขาวง พระพรหมสิทธิอุบลัมภ์	แผนประจำปี	2	400,000	สาขาการศึกษาและศาสนา วัฒนธรรม	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
72	2024	กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ (อบต.เขาวง/ทต.พุทรา้ง/ โรงเรียน รอบเขตปท.เหมืองหินปูน)	แผนประจำปี	2	277,000	สาขากิจกรรมพิเศษ	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
71	2024	โครงการรณรงค์ถ่ายทอดผู้สูงอายุ ประเพณีสงกรานต์สืบสานวัฒนธรรมไทย	แผนประจำปี	2	220,000	สาขากิจกรรมพิเศษ	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
70	2024	โครงการงานทำบุญปีใหม่ สมาชิกอบต.หมู่ที่ 1-9 ตำบลเขาวง	แผนประจำปี	2	180,000	สาขากิจกรรมพิเศษ	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
69	2024	โครงการงานทำบุญปีใหม่ หมู่ที่ 1-9 ตำบลเขาวง และหมู่ที่ 1-2 ตำบลพุทรา้ง	แผนประจำปี	2	220,000	สาขากิจกรรมพิเศษ	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
7 โครงการ					1,940,900		

## โครงการพิจารณาตามสัดส่วน (กลุ่ม 3) กองทุนพัฒนาหมู่บ้านโครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

ลำดับ	ปีงบประมาณ	โครงการ	ผู้เสนอโครงการ	กลุ่ม	จำนวนเงิน	ประเภทโครงการ	ประเภทกองทุน
8	2024	โครงการพัฒนาพื้นที่และส่งเสริมการท่องเที่ยวคลองกุมภกรรณ ทดน้ำ	อำเภอพระเทพบาท	3	500,000	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
3	2024	โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน (Groundwater Bank) คืนความชุ่มชื้น ให้ผืนดินสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน	อำเภอพระเทพบาท	3	456,000	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
2	2024	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการทำการปกครองอำเภอ พระเทพบาท จังหวัดสระบุรี	อำเภอพระเทพบาท	3	415,500	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
1	2024	โครงการก่อสร้างโรงจ่อยดยณัฒสถานัฒการวจรฐรพระเทพบาท	สภ. พระเทพบาท	3	236,500	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
6	2024	กิจกรรมการจัดซื้อเครื่องแบบลูกเสือ เนตรนารี ฯลฯ ให้แก่นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์	อำเภอพระเทพบาท	3	150,000	สาขาการศึกษาและศาสนา วัฒนธรรม	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
4	2024	โครงการ "บำบัดทุกข์ บำรุงสุข" แบบบูรณาการอย่างยั่งยืน - กิจกรรมการซ่อมแซมและสร้างบ้านกาชาด จังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗	อำเภอพระเทพบาท	3	150,000	สาขาสาธารณประโยชน์	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
7	2024	กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องใน โอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗	อำเภอพระเทพบาท	3	100,000	สาขากิจกรรมพิเศษ	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
5	2024	กิจกรรมการส่งเสริมและยกระดับผลิตภัณฑ์สินค้า OTOP หมู่บ้าน และชุมชนและขยายช่องทางการตลาด	อำเภอพระเทพบาท	3	100,000	สาขาพัฒนาอาชีพ	กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
8 โครงการ					2,108,000		



โครงการพิจารณาตามลำดับ (กลุ่ม 1) กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพโครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

ลำดับ	ปีงบประมาณ	โครงการ	ผู้เสนอโครงการ	กลุ่ม	จำนวนเงิน	ประเภทโครงการ	ประเภทกองทุน	Column 1
89	2024	โครงการก่อสร้างโคมอาคารอเนกประสงค์ รพ.สต.ชัยเขมอม หมู่ที่ 9 ต.เขาวง	รพ.สต.ชัยเขมอม	1	490,000	สาขาส่งแวล้อมและสาธารณะสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ	
87	2024	โครงการผู้สูงอายุ สุภาพดี ซีรีมีสุข หมู่ที่ 1	อบต.เขาวง	1	200,000	สาขาส่งแวล้อมและสาธารณะสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ	
86	2024	โครงการแวนสวย ดาไล ห่วงโยดางดา	อบต.เขาวง	1	420,000	สาขาส่งแวล้อมและสาธารณะสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ	
85	2024	โครงการ วายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย	อบต.เขาวง	1	140,000	สาขาส่งแวล้อมและสาธารณะสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ	
84	2024	โครงการจ้างเหมาจัดทำดัดสีกเกอร์ (เหตุ ด่วน เทรย์) องค์การบริหารส่วนตำบล	อบต.เขาวง	1	25,680	สาขาส่งแวล้อมและสาธารณะสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ	
83	2024	โครงการ บ้านนี้มีรัก ปลูกผักกินเอง หมู่ที่ 1 - 9 (จำนวน 1,000ครัวเรือน)	อบต.เขาวง	1	186,180	สาขาส่งแวล้อมและสาธารณะสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ	
82	2024	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดตำบล	อบต.เขาวง	1	180,000	สาขาส่งแวล้อมและสาธารณะสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ	
81	2024	โครงการ ทางนี้มีผล ผู้คนรักกัน หมู่ที่ ๑ - ๙ (จำนวน ๑,๑๐๐ ครัวเรือน)	อบต.เขาวง	1	459,030	สาขาส่งแวล้อมและสาธารณะสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ	
68	2024	โครงการจัดซื้อเครื่องมือทันตกรรม	รพ.สต.ชัยเขมอม	1	180,000	สาขาส่งแวล้อมและสาธารณะสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ	
67	2024	โครงการ โกลบ้านโกลใจ ห่วงใยดูแล ผู้ป่วย โรคมะเร็งเต้านม	รพ.สต.ชัยเขมอม	1	53,000	สาขาส่งแวล้อมและสาธารณะสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ	ใช้โครงการนี้แทน
66	2024	โครงการส่งเสริมสุขภาพกายใจ ห่วงใย	รพ.สต.ชัยเขมอม	1	55,600	สาขาส่งแวล้อมและสาธารณะสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ	
65	2024	โครงการต่อเติมอาคารห้องรักษาพยาบาล	รพ.สต.ชัยเขมอม	1	260,000	สาขาส่งแวล้อมและสาธารณะสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ	
62	2024	โครงการจัดจ้างบุคลากร รพ.สต.บ้านชัย	รพ.สต.ชัยเขมอม	1	214,860	สาขาส่งแวล้อมและสาธารณะสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ	
61	2024	โกลบ้านโกลใจ ห่วงใยดูแล ผู้ป่วยโรคไม่ ติดต่อเรื้อรัง	รพ.สต.ชัยเขมอม	1	71,250	สาขาส่งแวล้อมและสาธารณะสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ	ขอยกเลิกเนื่องจาก โครงการซ้ำซ้อน
60	2024	โครงการจัดหาอาหารว่างสำหรับ อสม.ในวัน ประชุม	รพ.สต.เขาวง	1	24,000	สาขาส่งแวล้อมและสาธารณะสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ	
59	2024	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน อสม.	รพ.สต.เขาวง	1	300,000	สาขาส่งแวล้อมและสาธารณะสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ	
58	2024	โครงการสร้างแรงจูงใจในการปรับเปลี่ยน พฤติกรรมของผู้ป่วยโรคเรื้อรัง	รพ.สต.เขาวง	1	24,650	สาขาส่งแวล้อมและสาธารณะสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ	



โครงการพิจารณาตามสัดส่วน (กลุ่ม 1) กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพโครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

ลำดับ	ปีงบประมาณ	โครงการ	ผู้เสนอโครงการ	กลุ่ม	จำนวนเงิน	ประเภทโครงการ	ประเภทกองทุน	Column1
57	2024	โครงการสนับสนุนการจัดตั้งคลินิกบริการผู้ป่วยโรคเรื้อรัง	รพ.สต.เขาวง	1	30,000	สาขาสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ		
56	2024	โครงการผ้าอ้อมผู้ใหญ่ ปี 2567	รพ.สต.เขาวง	1	124,830	สาขาสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ		
55	2024	โครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้ที่มีภาวะพึ่งพิง	รพ.สต.เขาวง	1	105,000	สาขาสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ		
54	2024	โครงการทำหมันสุนัขและแมว	รพ.สต.เขาวง	1	234,000	สาขาสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ		
53	2024	โครงการปรับปรุงเครื่องเสียงห้องประชุม รพ.สต.เขาวง	รพ.สต.เขาวง	1	18,800	สาขาสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ		
52	2024	โครงการติดตั้งผ้าเพดานอาคาร อเนกประสงค์ รพ.สต.เขาวง	รพ.สต.เขาวง	1	316,200	สาขาสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ		
51	2024	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ เครื่องวัดความดันแบบสอดแขน	รพ.สต.เขาวง	1	70,000	สาขาสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ		
50	2024	โครงการจัดซื้อเครื่องกระตุ้นหัวใจด้วยไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ	รพ.สต.เขาวง	1	170,000	สาขาสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ		
45	2024	โครงการเดิน-วิ่ง “จุดฝันปันอิม บ้านพุทรา้ง ร.ร.บ้านพุทรา้ง(พลอุปถัมภ์	ร.ร.บ้านพุทรา้ง	1	30,000	สาขาสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ		
26 โครงการ					4,383,080			
					71,250			
25 โครงการ					4,311,830			

โครงการพิจารณาตามลำดับ (กลุ่ม 2) กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพโครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

ลำดับ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	โครงการ	ผู้เสนอโครงการ	กลุ่ม	จำนวนเงิน	ประเภทโครงการ	ประเภทกองทุน
88	2024	เบี่ยเลี้ยง/จัดประชุม		แผนประจำปี	2	200,000	สาขากิจกรรมพิเศษ	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ
90	2024	หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ 11 ครั้ง		แผนประจำปี	2	500,000	สาขาส่งเสริมและสาธารณสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ
80	2024	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน สมาชิก อบต. อสม. ตำบลเขวียงและตำบลพุกสร้าง		แผนประจำปี	2	300,000	สาขาส่งเสริมและสาธารณสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ
79	2024	สนน.การให้บริการตั้งจุดตรวจ จุดพักบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์ พื้นที่ ต. เขาวง,พุกสร้าง,หน้าพระลาน,ห้วยป่าหวาย		แผนประจำปี	2	30,000	สาขาส่งเสริมและสาธารณสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ
78	2024	สนน.การให้บริการตั้งจุดตรวจ จุดพักบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่ พื้นที่ได้แก่ ต.เขาวง,พุกสร้าง,หน้าพระลาน,ห้วยป่าหวาย		แผนประจำปี	2	30,000	สาขาส่งเสริมและสาธารณสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ
77	2024	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุชุมชนรอบเหมืองหินปูนบริษัทปูนซิเมนต์ไทย		แผนประจำปี	2	100,000	สาขาส่งเสริมและสาธารณสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ
76	2024	โครงการ SCG ชุมชนแข็งแรง สุขภาพดี ตรวจเอกซเรย์ปอด จำนวน 500-600 คน หมู่ 1-9 ต.เขาวง และหมู่ 1-2 ต.พุกสร้าง		แผนประจำปี	2	350,000	สาขาส่งเสริมและสาธารณสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ
7 โครงการ						1,510,000		

โครงการพิจารณาตามสัดส่วน (กลุ่ม 3) กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพโครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

ลำดับ	ปีงบประมาณ	โครงการ	ผู้เสนอโครงการ	กลุ่ม	จำนวนเงิน	ประเภทโครงการ	ประเภทกองทุน
9	2024	โครงการ Mr.Toilet ส่วนนั่งราบ นั่งสบาย คลายทุกข์	อำเภอพระพุทธบาท	3	500,000	สาขาสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ

## เอกสารแนบที่ 2.19



นโยบายระบบการจัดการ บริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

**ประกาศปูนท่าหลวง ที่ 01/2567**  
**เรื่อง นโยบายคุณภาพ (QUALITY POLICY) ประจำปี 2567**

บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด ดำเนินการผลิตและจำหน่าย ปูนซีเมนต์ ปูนซีเมนต์ขาวและปูนซีเมนต์สำเร็จรูปที่ได้คุณภาพ โดยนำมาตรฐานระบบการบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 มาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานคุณภาพ ด้วยความมุ่งมั่นที่จะเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า ทั้งผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาว อันจะนำไปสู่ความเจริญเติบโตและความมั่นคงของบริษัทอย่างยั่งยืน จึงขอยกเลิกประกาศ ที่ 08/2566 และขอประกาศนโยบายคุณภาพ (QUALITY POLICY) ประจำปี 2567 ดังนี้

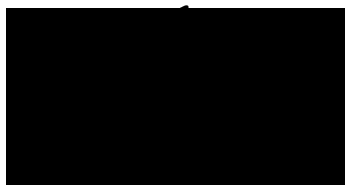
1. ปูนท่าหลวง จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของระบบการบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 ให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
2. สร้างจิตสำนึกให้กับพนักงานทุกคน ทุกระดับ ในการพัฒนา ปูนซีเมนต์ ปูนซีเมนต์ขาวและปูนซีเมนต์สำเร็จรูป ให้มีคุณภาพสม่ำเสมอ ตรงกับความต้องการของลูกค้า โดยมุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดการปล่อยก๊าซ CO2 ออกสู่ชั้นบรรยากาศสอดคล้องกับนโยบายของประเทศ รวมถึงการปรับปรุงระบบการบริหารงานด้านความรับผิดชอบต่อความปลอดภัยของสินค้าของบริษัทอย่างต่อเนื่อง
3. มุ่งเน้นการพัฒนาการผลิต High Value Added Products and Service ในรูปแบบของ Total Product and Service Solution รวมถึงการพัฒนาการตอบสนองความต้องการของผลิตภัณฑ์และปัจจัยที่อาจส่งผลให้เกิดการร้องเรียนจากลูกค้าได้ แบบเชิงรุก เพื่อให้ลูกค้ามีความพึงพอใจต่อผลิตภัณฑ์และบริการของโรงงานอย่างต่อเนื่อง
4. ยกระดับความพึงพอใจของลูกค้าในการเข้ารับสินค้า รวมถึงการนำระบบ Automation หรือ IT มาใช้ เพื่อบริการให้ลูกค้าได้รับความสะดวก ปลอดภัย และทันต่อความต้องการ
5. จัดสรรทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระบบการบริหารงานคุณภาพของบริษัท
6. พัฒนาการบริหารงานโดยใช้ TPM (Total Productive Maintenance) ควบคู่กับ IBE (Integrated Business Excellence) เพื่อลด Loss (Zero Accident Zero Breakdown และ Zero Defect) และจะมุ่งดำเนินการสู่การจัดการที่เป็นเลิศ (Operation Excellence)
7. พนักงานทุกคน มีส่วนร่วมในการแสดงความเห็นและร่วมมือในการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบการบริหารงานคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
8. พัฒนาพนักงานในทุกระดับให้มีความรู้ ทักษะ ความชำนาญ และประสบการณ์ที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน

นโยบายคุณภาพนี้มีการนำไปปฏิบัติอย่างจริงจัง มีการรักษา ทบทวนและปรับปรุง ตลอดจนใช้เป็นแนวทางในการกำหนดและทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมายด้านคุณภาพ ตามระบบบริหารงานคุณภาพ ตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 รวมทั้งมีการสื่อสารนโยบายให้พนักงาน คู่ธุรกิจทุกคนรับทราบ

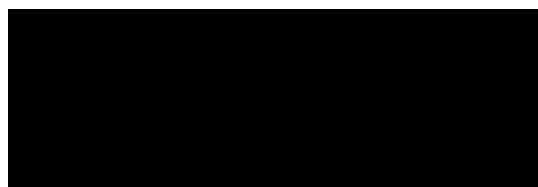
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2566  
บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด



ผู้อำนวยการโรงงานปูนซิเมนต์ไทย สระบุรี



ประกาศโรงงานปูนซิเมนต์ไทย สระบุรี ที่ 02/2567  
เรื่อง นโยบายสิ่งแวดล้อม (Environmental Policy) ประจำปี 2567

โรงงานปูนซิเมนต์ไทย สระบุรี ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Environment and Climate Change) มีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และลดการใช้ทรัพยากรตามแนวทางด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) โดยนำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001:2015) และ SCG Environmental Management Framework มาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทั่วทั้งองค์กร เพื่อมุ่งสู่ Net Zero ตามเป้าหมายการดำเนินการด้าน ESG ของ SCG จึงขอยกเลิกประกาศโรงงานปูนซิเมนต์ไทย สระบุรี ที่ 10/2566 และขอประกาศนโยบายสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ ดังนี้

1. ปกป้องสภาพภูมิอากาศโลก ด้วยการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Green House Gas) เน้นการลดการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิลเพิ่มการใช้เชื้อเพลิงทดแทนและพลังงานหมุนเวียน (Alternative Fuel and Renewable Energy) และพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Products)
2. ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเพิ่มการนำทรัพยากรที่หมุนเวียนได้มาใช้งาน (Circular Economy) รวมทั้งบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสมและยั่งยืน
3. ควบคุม ป้องกัน และจัดการผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิต (Green Operation) และการขนส่งวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ (Goods Transportation) เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
4. ควบคุมระบบการหมุนเวียนน้ำที่ใช้ในกระบวนการผลิต กลับมาใช้ใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่ให้น้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตออกนอกบริเวณโรงงาน (Water Management)
5. ลดของเสียจากกระบวนการผลิต และควบคุมการจัดการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วให้ถูกต้องตามข้อกำหนดของราชการ (Waste Management)
6. ส่งเสริมและสนับสนุนในการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้จัดหาให้เป็นไปตามแนวทาง Green Supplier (Code of Conduct) ให้สอดคล้องกับแนวทางอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 5 (Green Industry Level 5)
7. จัดทำการศึกษาความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity) ที่เหมืองหินปูนของบริษัท เพื่อฟื้นฟูพื้นที่การทำเหมือง โดยมุ่งสู่การรักษาระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ (Green Mining) รวมทั้งการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตโรงงานและชุมชน (Green Areas)
8. พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนอย่างสร้างสรรค์และต่อเนื่อง ผ่านโครงการพัฒนาชุมชนของบริษัท เพื่อสร้างความผูกพันของชุมชนต่อบริษัทอย่างยั่งยืน (Community Engagement)
9. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด (Governance) ที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
10. เปิดเผย โปร่งใส และรับผิดชอบการรายงานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท (Transparency)



การมีระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี โดยเน้นการปฏิบัติตามแนวทาง ESG 4 Plus (Environment Social and Governance) ร่วมด้วยการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส (Trust and Transparency) เป็นส่วนสำคัญที่ทำให้เกิดความร่วมมือในการนำไปปฏิบัติด้วยความเข้าใจของพนักงานและคู่ธุรกิจ ทุกคน ทุกระดับ โดยถือว่าเรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ

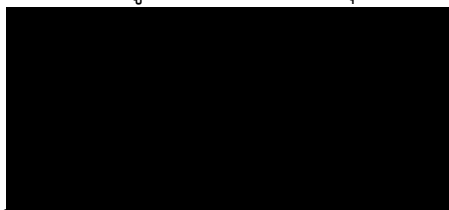
นโยบายนี้จะนำไปเผยแพร่และปฏิบัติตามนโยบายจริงจัง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ อีกทั้งให้มีการรักษา ทบทวนอย่างต่อเนื่อง และเปิดเผยต่อสาธารณชนทั่วไป รวมถึงปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสมกับองค์กรอยู่เสมอ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 เป็นต้นไป

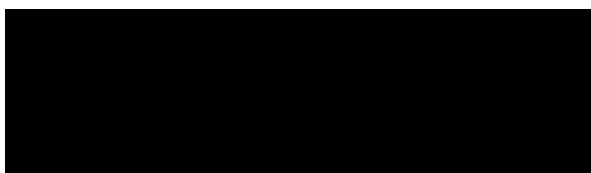
จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2566

โรงงานปูนซีเมนต์ไทย สระบุรี



ผู้อำนวยการโรงงานปูนซีเมนต์ไทย สระบุรี



ประกาศโรงงานปูนซิเมนต์ไทย สระบุรี ที่ 001/2567

เรื่อง นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Occupational Health & Safety Policy) ประจำปี 2567

โรงงานปูนซิเมนต์ไทย สระบุรี ให้ความสำคัญกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และมีเป้าหมายที่ต้องการให้ผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกคนมีสุขภาพและความปลอดภัย ในการทำงานที่ดี หรือปราศจากการบาดเจ็บ และเจ็บป่วยจากการทำงาน (Injury & Illness Free) โดยนำระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001:2018) และ SCG Safety Framework มาใช้เป็นเครื่องมือพื้นฐาน ในการสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร (Total Safety Culture) จึงกำหนดนโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ดังนี้

1. ยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตามมาตรฐานของบริษัทฯ โดยใช้ **SCG Safety Framework (Version 2021)** รวมถึงการ**ปฏิบัติตามกฎหมายอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด**
2. อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานเป็น**หน้าที่และความรับผิดชอบ**ของพนักงานและคู่ธุรกิจทุกคน และให้ถือว่าความปลอดภัยเป็นส่วนหนึ่งของการทำงาน (Line Accountability) และสามารถปฏิบัติงานได้เมื่อเห็นว่าสภาพการทำงานไม่ปลอดภัย
3. ผู้บังคับบัญชาทุกคนมีหน้าที่แนะนำให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย และเป็นตัวอย่างที่ดีในการ**ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย (Role Model)** รวมถึงการ**ควบคุมและดูแล**ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย (Visible Leadership) ด้วยการสร้างบรรยากาศการทำงานที่มีความห่วงใยซึ่งกันและกัน (Safety Caring)
4. ส่งเสริม พัฒนา และฝึกอบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยแก่พนักงานและคู่ธุรกิจให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีความตระหนัก และมีทัศนคติที่ดี (Safety Awareness) ภายใต้การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการปฏิบัติ (Safety Culture) อย่างต่อเนื่อง
5. ดำเนินการตาม**มาตรฐานในการป้องกันและการระงับเหตุอัคคีภัย (Fire Prevention & Emergency Response)** เพื่อป้องกันและลดความสูญเสียในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายในบริษัทฯ
6. ดำเนินการตาม**มาตรฐานด้านความปลอดภัยในการขนส่งและการใช้ยานพาหนะทางถนนในกิจการของบริษัทอย่างปลอดภัย (Transportation Safety และ Road Safety)**
7. ยกระดับการกำกับดูแลความปลอดภัยของคู่ธุรกิจ โดยดำเนินการตาม**มาตรฐานการบริหารจัดการความปลอดภัยคู่ธุรกิจ (Contractor Safety Management Standard)**
8. กำจัดสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Condition) และพฤติกรรมการทำงานที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Action) เพื่อลดและควบคุมความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ และสุขภาพอนามัย โดยใช้**หลักการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (Job Safety Analysis หรือ JSA) การตรวจสอบและสังเกตความปลอดภัยในการทำงาน (Line walk & Task Observation)** เพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่มีการประนีประนอมในการปฏิบัติ (Uncompromising Safety)
9. พนักงานและคู่ธุรกิจทุกคนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ การแสดงความคิดเห็น และให้คำแนะนำ (Total Involvement) เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของบริษัทฯ

10. จัดทำมาตรฐานการทำงาน ข้อกำหนดด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย พร้อมจัดสรรทรัพยากรสนับสนุน การดำเนินงานทั้งในส่วนของงบประมาณ เวลา บุคลากร และอุปกรณ์ที่จำเป็นให้เพียงพอและเหมาะสม

การมีระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ดีโดยเน้นการจัดการความเสี่ยงในเชิงรุก (Proactive) การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร (Total Safety Culture) เป็นส่วนสำคัญที่ทำให้เกิดความร่วมมือในการนำไปปฏิบัติด้วยความเข้าใจในทุกคน ทุกระดับ โดยถือว่าสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานทุกคนเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ

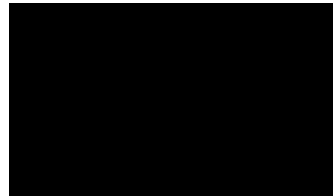
นโยบายนี้จะนำไปเผยแพร่และปฏิบัติตามนโยบายอย่างจริงจัง อีกทั้งมีการรักษา ทบทวนอย่างต่อเนื่อง และเปิดเผยต่อสาธารณชนทั่วไป รวมถึงปรับปรุงระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้เหมาะสมกับองค์กรอยู่เสมอ

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

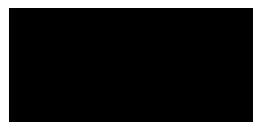
ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2566

โรงงานปูนซิเมนต์ไทย สระบุรี



ผู้อำนวยการโรงงานปูนซิเมนต์ไทย สระบุรี



## เอกสารแนบที่ 2.20



บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุของโครงการ  
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

## สถิติอุบัติเหตุ : โรงงานซีเมนต์ขาว

รายละเอียด	Case
1. สถิติการเกิดอุบัติเหตุ ระหว่างเดือน มกราคม - มิถุนายน 2567	<b>2</b> (No loss time 1 and Fire 1)
2. การเจ็บป่วยจากการทำงาน ระหว่างเดือน มกราคม - มิถุนายน 2567	<b>0</b>

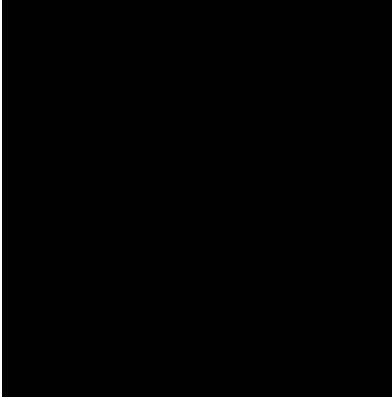
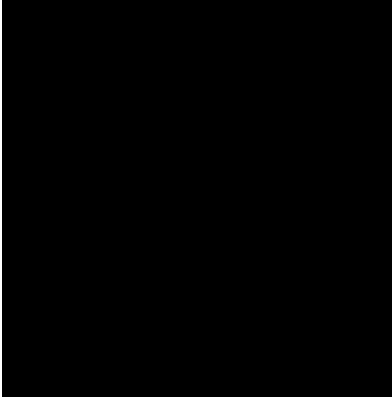
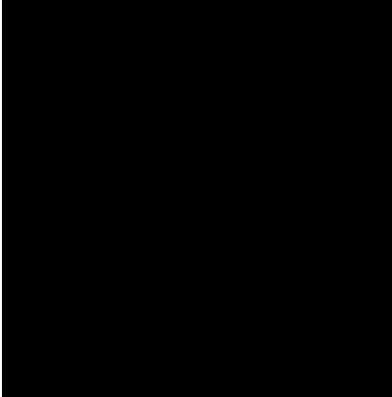
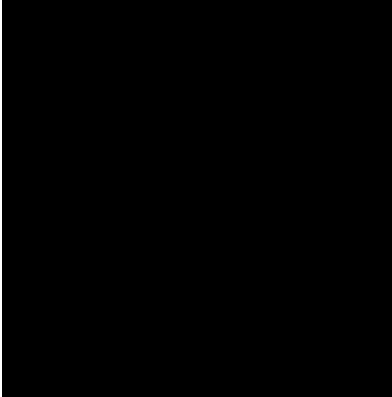
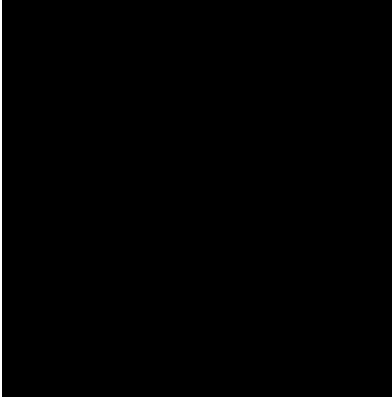
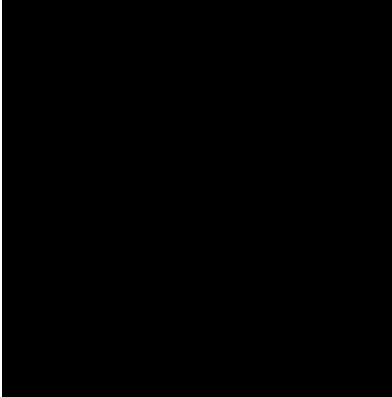
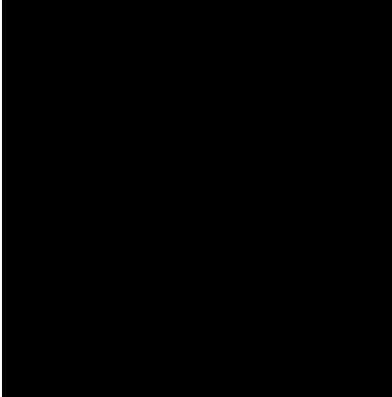
## เอกสารแนบที่ 2.21



การแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

## เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โรงงานเขาวง

เนื่องด้วยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โรงงานเขาวง ได้อยู่ในตำแหน่งครบวาระแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โรงงานเขาวง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับประกาศกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ 041/2564 และขอแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โรงงานเขาวง ขึ้นใหม่ ดังนี้

- |  |                              |                          |
|--|------------------------------|--------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการโรงงานปูนเขาวง   | ผู้แทนนายจ้าง                | เป็น ประธาน              |
| 2. Operations Manager – KW   | ผู้แทนระดับบังคับบัญชา       | เป็น กรรมการ             |
| 3. Operations Manager – White  | ผู้แทนระดับบังคับบัญชา       | เป็น กรรมการ             |
| 4. Quality Assurance Manager – KW  | ผู้แทนระดับบังคับบัญชา       | เป็น กรรมการ             |
| 5. Quarry Manager  | ผู้แทนระดับบังคับบัญชา       | เป็น กรรมการ             |
| 6. MRO Manager - KW  | ผู้แทนระดับบังคับบัญชา       | เป็น กรรมการ             |
| 7.   | ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ | เป็น กรรมการ             |
| 8.   | ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ | เป็น กรรมการ             |
| 9.   | ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ | เป็น กรรมการ             |
| 10.  | ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ | เป็น กรรมการ             |
| 11.  | ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ | เป็น กรรมการ             |
| 12.  | ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ | เป็น กรรมการ             |
| 13.  | นักวิชาการความปลอดภัยฯ       | เป็น กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอแนะต่อนายจ้าง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้างผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้าใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
3. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือความปลอดภัย รวมทั้งมาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง



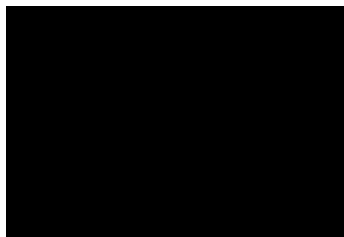
5. สำรวจการปฏิบัติการณ์ด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบนันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีรวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบ 1 ปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

หมายเหตุ : คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ชุดนี้ จะหมดวาระในวันที่ 10 กรกฎาคม 2568

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 10 กรกฎาคม 2566

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด



ผู้อำนวยการโรงงานปูนขาวง

## เอกสารแนบที่ 2.22



ใบรับรอง มอก.45001 ISO : 14001 และ ISO : 9001

certification

**ISO 45001**

OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY MANAGEMENT SYSTEM



ใบรับรองระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย  
ใบรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

**บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด**

สถานประกอบการตั้งอยู่เลขที่ :

โรงงานท่าหลวง : 1 หมู่ 9 ถนนพัฒนาพงศ์  
ตำบลบ้านครัว อำเภอบ้านหมอ จังหวัดสระบุรี 18270

โรงงานเขาวง 1 : 28 หมู่ 4 ถนนหน้าพระลาน-บ้านครัว  
ตำบลเขาวง อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี 18120

โรงงานเขาวง 2 : 12/2 หมู่ 8 ถนนหน้าพระลาน-บ้านครัว  
ตำบลเขาวง อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี 18120

ได้รับการรับรองระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐานเลขที่  
มอก. 45001-2561 (ISO 45001:2018)

สำหรับขอบข่าย :

โรงงานท่าหลวง : การผลิตและจ่ายปูนซิเมนต์

โรงงานเขาวง 1 : การผลิตและจ่ายปูนซิเมนต์ และปูนซิเมนต์ขาว

โรงงานเขาวง 2 : การผลิตและจ่ายปูนซิเมนต์สำเร็จรูป

โดย  
สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ  
อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ

ออกให้ ณ วันที่ 23 กรกฎาคม 2567

มีผลถึง ณ วันที่ 22 กรกฎาคม 2570

รับการรับรองจาก  
BS OHSAS 18001:2007  
ออกให้ครั้งแรก ณ วันที่ 14 มิถุนายน 2562

ผู้อำนวยการสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ



สอ.



NSC-TISI-TIS 17021-1  
OHSMS 001



certification

**ISO 45001**

OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY MANAGEMENT SYSTEM



## Certificate of Approval

This is to certify that

# The Siam Cement (Ta Luang) Company Limited

Address of premises :

Ta Luang Plant : 1 Moo 9, Patpong Road,  
Ban Krua, Ban Moh District, Saraburi 18270, Thailand

Khao Wong Plant 1 : 28 Moo 4, Na Phralan-Ban Krua Road,  
Khao Wong, Phraphutthabat District, Saraburi 18120, Thailand

Khao Wong Plant 2 : 12/2 Moo 8, Na Phralan-Ban Krua Road,  
Khao Wong, Phraphutthabat District, Saraburi 18120, Thailand

has been assessed and found to be conforming to the requirements of  
TIS 45001-2561 (ISO 45001:2018)

for the scope :

Ta Luang Plant : Manufacture and supply of cement

Khao Wong Plant 1 : Manufacture and supply of cement and white cement

Khao Wong Plant 2 : Manufacture and supply of mortar

by  
Management System Certification Institute (Thailand),  
Foundation for Industrial Development

Date of Issue 23<sup>rd</sup> July 2024

Valid Until 22<sup>nd</sup> July 2027

Migration from  
BS OHSAS 18001:2007  
First Issued Date 14<sup>th</sup> June 2019

Management System Certification Institute (Thailand)



MASCI



NSC-TISI-TIS 17021-1  
OHSMS 001



certification

# ISO 14001

ENVIRONMENTAL MANAGEMENT SYSTEM



ใบรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม  
ใบรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

## บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

สถานประกอบการตั้งอยู่เลขที่ :

- โรงงานท่าหลวง : 1 หมู่ 9 ถนนพัฒนาพงศ์  
ตำบลบ้านครัว อำเภอบ้านหมอ จังหวัดสระบุรี 18270
- โรงงานเขาวง 1 : 28 หมู่ 4 ถนนหน้าพระลาน-บ้านครัว  
ตำบลเขาวง อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี 18120
- โรงงานเขาวง 2 : 12/2 หมู่ 8 ถนนหน้าพระลาน-บ้านครัว  
ตำบลเขาวง อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี 18120

ได้รับการรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานเลขที่  
มอก. 14001-2559 (ISO 14001:2015)

สำหรับขอบข่าย :

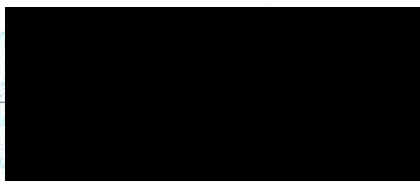
- โรงงานท่าหลวง : การผลิตและจำหน่ายปูนซิเมนต์  
โรงงานเขาวง 1 : การผลิตและจำหน่ายปูนซิเมนต์ และปูนซิเมนต์ขาว  
โรงงานเขาวง 2 : การผลิตและจำหน่ายปูนซิเมนต์สำเร็จรูป

โดย  
สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ  
อุตสาหกรรมพลังงานมูลนิธิ

ออกให้ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2567

มีผลถึง ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2570

ออกให้ครั้งแรก ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2543



ผู้อำนวยการสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ



สรอ.



NSC-TISI-TIS 17021-1  
EMS 005



certification

**ISO 14001**

ENVIRONMENTAL MANAGEMENT SYSTEM



## Certificate of Approval

This is to certify that

# The Siam Cement (Ta Luang) Company Limited

Address of premises :

Ta Luang Plant : 1 Moo 9, Patpong Road,  
Ban Krua, Ban Moh District, Saraburi 18270, Thailand

Khao Wong Plant 1 : 28 Moo 4, Na Phralan-Ban Krua Road,  
Khao Wong, Phraphutthabat District, Saraburi 18120, Thailand

Khao Wong Plant 2 : 12/2 Moo 8, Na Phralan-Ban Krua Road,  
Khao Wong, Phraphutthabat District, Saraburi 18120, Thailand

has been assessed and found to be conforming to the requirements of  
TIS 14001-2559 (ISO 14001:2015)

for the scope :

Ta Luang Plant : Manufacture and supply of cement

Khao Wong Plant 1 : Manufacture and supply of cement and white cement

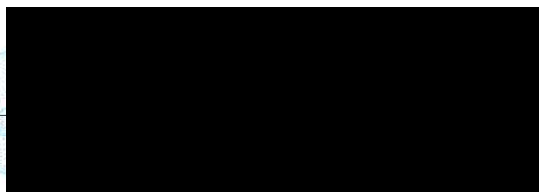
Khao Wong Plant 2 : Manufacture and supply of mortar

by  
Management System Certification Institute (Thailand),  
Foundation for Industrial Development

Date of Issue 12<sup>th</sup> May 2024

Valid Until 11<sup>th</sup> May 2027

First Issued Date 12<sup>th</sup> May 2000



President

Management System Certification Institute (Thailand)



MASCI





**ISO 9001**

QUALITY MANAGEMENT SYSTEM



ใบรับรองระบบบริหารงานคุณภาพ

ใบรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

**บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด**

สถานประกอบการตั้งอยู่เลขที่ :

โรงงานท่าหลวง

: 1 หมู่ 9 ถนนพืชน์ณรงค์

ตำบลบ้านครัว อำเภอบ้านหมอ จังหวัดสระบุรี 18270

โรงงานเขาวง 1

: 28 หมู่ 4 ถนนหน้าพระลาน-บ้านครัว

ตำบลเขาวง อำเภอพะพุตบาท จังหวัดสระบุรี 18120

โรงงานเขาวง 2

: 12/2 หมู่ 8 ถนนหน้าพระลาน-บ้านครัว

ตำบลเขาวง อำเภอพะพุตบาท จังหวัดสระบุรี 18120

ได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐานเลขที่

มอก. 9001-2559 (ISO 9001:2015)

สำหรับขอบข่าย :

โรงงานท่าหลวง :

การออกแบบและการพัฒนา การผลิตและจ่ายปูนซิเมนต์

โรงงานเขาวง 1 :

การออกแบบและการพัฒนา การผลิตและจ่ายปูนซิเมนต์ ปูนซิเมนต์ขาว และโพลีเมอร์ซีเมนต์

โรงงานเขาวง 2 :

การออกแบบและการพัฒนา การผลิต และจ่ายปูนซิเมนต์สำเร็จรูป ได้แก่ ปูนฉาบ ปูนก่อ ปูนเทพริบพื้น  
กาวซีเมนต์ และคอนกรีตแห้ง

โดย  
สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ  
อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ

ออกให้ ณ วันที่ 30 เมษายน 2567

มีผลถึง ณ วันที่ 29 เมษายน 2570

ออกให้ครั้งแรก ณ วันที่ 20 กรกฎาคม 2544

ผู้อำนวยการสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ



สธอ.





**ISO 9001**

QUALITY MANAGEMENT SYSTEM



**Certificate of Approval**

This is to certify that

**The Siam Cement (Ta Luang) Company Limited**

Address of premises :

**Ta Luang Plant :** 1 Moo 9, Patpong Road,  
Ban Krua, Ban Moh District, Saraburi 18270, Thailand

**Khao Wong Plant 1 :** 28 Moo 4, Na Phralan-Ban Krua Road,  
Khao Wong, Phraphutthabat District, Saraburi 18120, Thailand

**Khao Wong Plant 2 :** 12/2 Moo 8, Na Phralan-Ban Krua Road,  
Khao Wong, Phraphutthabat District, Saraburi 18120, Thailand

has been assessed and found to be conforming to the requirements of  
TIS 9001-2559 (ISO 9001:2015)

for the scope :

**Ta Luang Plant :**

Design and development, manufacture and supply of cement

**Khao Wong Plant 1 :**

Design and development, manufacture and supply of cement, white cement and polymer cement

**Khao Wong Plant 2 :**

Design and development, manufacture and supply of mortar such as plaster mortar,  
masonry mortar, floor screed mortar, tile adhesive and dry concrete

by  
Management System Certification Institute (Thailand),  
Foundation for Industrial Development

Date of Issue 30<sup>th</sup> April 2024

Valid Until 29<sup>th</sup> April 2027

First Issued Date 20<sup>th</sup> July 2001

President  
Management System Certification Institute (Thailand)



MASCI



## เอกสารแนบที่ 2.23



เอกสารการอบรมด้านความปลอดภัย

## ใบขออนุมัติจัดอบรมและใช้งบประมาณ

ฝึกอบรมหลักสูตรการทำงานบนที่สูง

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย(ท่าหลวง) จำกัด

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ มีทักษะ ทราบขั้นตอน เลือกใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานทำงานบนที่สูงได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเกิดความตระหนักถึงความรุนแรงของประสบอันตรายทำงานบนที่สูง และสามารถกู้ภัยเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินได้

### กลุ่มเป้าหมาย

พนักงาน/ คู่ธุรกิจ หน่วยงานผลิต และ MRO, และ ผู้ปฏิบัติงานบนที่สูง

### กำหนดการจัด

วันที่ 8 พฤษภาคม 2567 รุ่นที่ 1 เวลา 08.00-16.00 น. โรงงานเขาวง

วันที่ 9 พฤษภาคม 2567 รุ่นที่ 2 เวลา 08.00-16.00 น. โรงงานเขาวง

วันที่ 10 พฤษภาคม 2567 รุ่นที่ 3 เวลา 08.00-16.00 น. โรงงานท่าหลวง

สถานที่ ห้องอบรมศูนย์กลางคู่ธุรกิจ

งบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย เลขที่งบประมาณ CE : 505001 CC : 0131-07400

I/O : 13005000004 ผู้เข้าอบรม 300 ท่าน

- ค่าเครื่องดื่ม จำนวนเงิน 4,000 บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

4,000 บาท

ผู้เสนอ	ผู้ให้ความเห็นชอบ	ผู้อนุมัติ

## เอกสารแนบที่ 2.24



ตัวอย่างสำเนาบันทึกการตรวจสอบ  
อุปกรณ์ป้องกัน และระงับอัคคีภัย

# การตรวจสอบระดับเพลิง บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

เลือก Plant: KW#1 (ใหม่) (1) ▾

พร้อมใช้งาน (คัน)

1

ชำรุด (คัน)

0

## ระบบทั่วไปก่อนสตาร์ทเครื่อง

ระดับเพลิง ▴	LastDateCheck	ระดับน้ำในหม้อ น้ำและถังพักน้ำ	ระดับน้ำมัน เครื่องยนต์	ระดับน้ำมันปั๊ม น้ำดับเพลิง	ระดับน้ำมัน เบรค-คสัทซ์	ระดับน้ำกลั่น แบตเตอรี่	สภาพยาง, กะทะล้อ และนอตล้อ	การรั่วซึมของน้ำ และน้ำมัน	ระดับน้ำดับเพลิง เต็มถัง	เบาะนั่งและ เข็มขัดนิรภัย
KW#1 (ใหม่)	22 ก.ค. 2024 13:07:32	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ

## ระบบทั่วไปขณะสตาร์ทเครื่อง

ระดับเพลิง ▴	เลขมิเตอร์ชั่วโมง ทำงาน	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	ไฟและเกาต์บนแผง หน้าปัทม์	การทำงานของชุด PTO	ระบบเกียร์ เบรค และ บังคับเลี้ยว	ระบบสัญญาณไฟเบรค, ไฟ เลี้ยว และไฟถอย	กระจกมองข้าง	ไฟหน้า แตร ไซเลน
KW#1 (ใหม่)	2324	มากกว่าครึ่ง	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ

## ตรวจเช็คหลังเลิกใช้งาน

ระดับเพลิง ▴	จอดรถประจำที่	ปลดเกียร์ว่าง ใส่เบรคมือ และหนูน ล้อ	ดับเครื่องยนต์ ดึงกุญแจออก	สรุปสถานะระดับเพลิง	มีการตรวจในรอบ 7 วัน	วันที่ตรวจเช็คล่าสุด
KW#1 (ใหม่)	ปกติ	ปกติ	ปกติ	พร้อมใช้งาน	ปกติ	22/7/2567

วันที่พิมพ์รายงาน :

26 ก.ค. 2024

Report By :



# การตรวจสอบ Fire Pump บริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

Location: ปอน้ำซีเมนต์ขาว (1) ▾

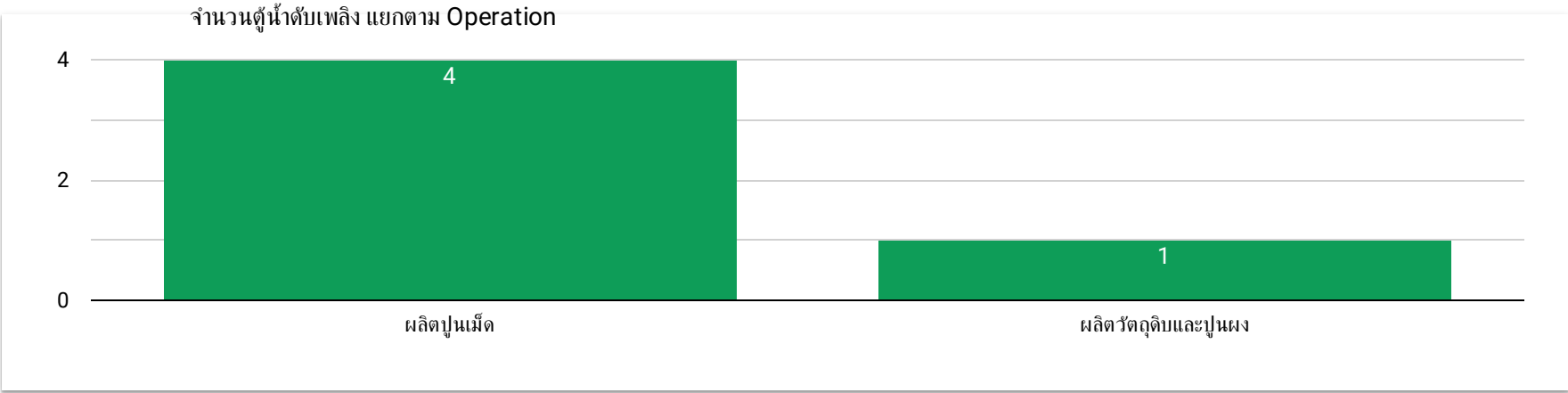
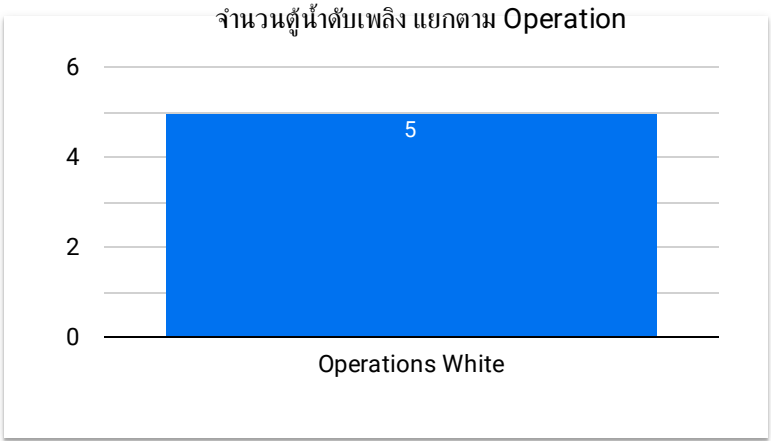
พร้อมใช้งาน  
0

ต้องแก้ไข  
1

Location ▾	ระดับน้ำมันดีเซลในถังเก็บ	ระดับน้ำมันหล่อลื่น	ระดับน้ำหล่อเย็นในหม้อน้ำ	ระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ 2 ลูก	ตำแหน่งสวิทช์ควบคุมเป็น Auto	การทำงานของ Jockey Pump	การสตาร์ทเครื่อง Fire Pump	ความเร็วรอบเครื่องยนต์ 2000-2500 rpm	ความร้อนของเครื่องยนต์หลังสตาร์ท 20 นาที ไม่เกิน 80 องศา	แรงดันน้ำในระบบอย่างน้อย 125 PSI	การไหลของน้ำหล่อเย็นออกนอกระบบ	สัญญาณแจ้งการทำงานไปที่ CCR	ทดสอบสตาร์ท Manual	การหยุดเครื่องยนต์	Discharge value และ Diesel Supply Valve อยู่ในตำแหน่งพร้อมใช้
1. ปอน้ำซีเมนต์ขาว	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ



รายละเอียด จุดติดตั้ง Hydrant ปูนฟาลวง



โรงงานเซาวง



โรงงานฟาลวง

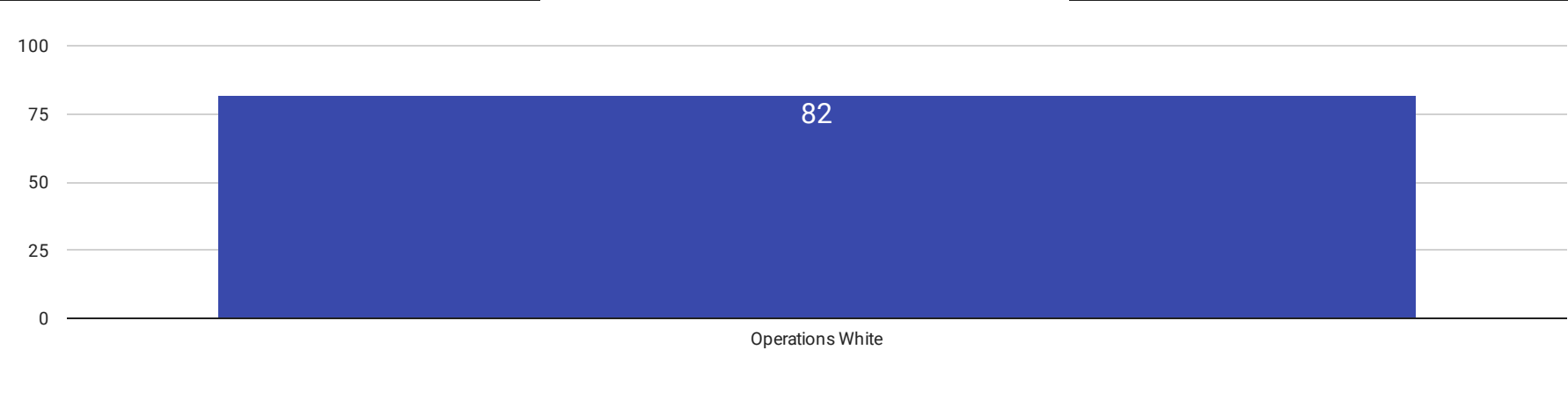


# สถานะการตรวจสอบถังดับเพลิงปูนท่าหลวง

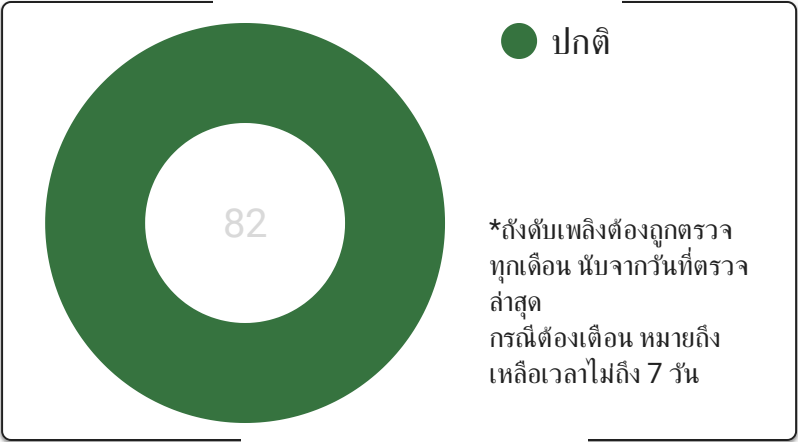
Department: Operations White (1)

Cell: ยกเว้น ผลิต LWA (1)

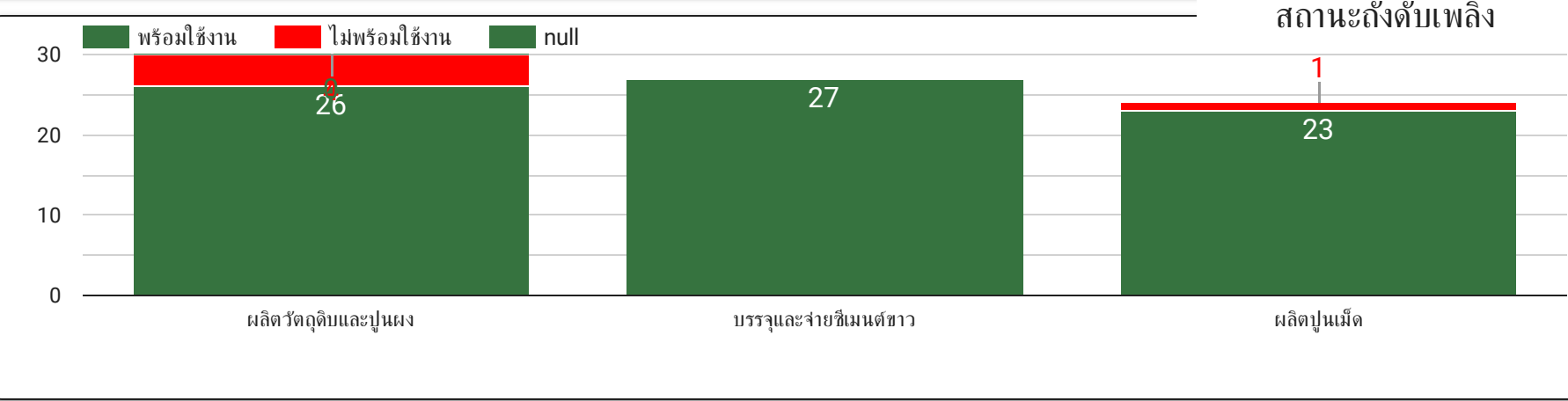
จำนวนถังดับเพลิงแยกตามส่วน



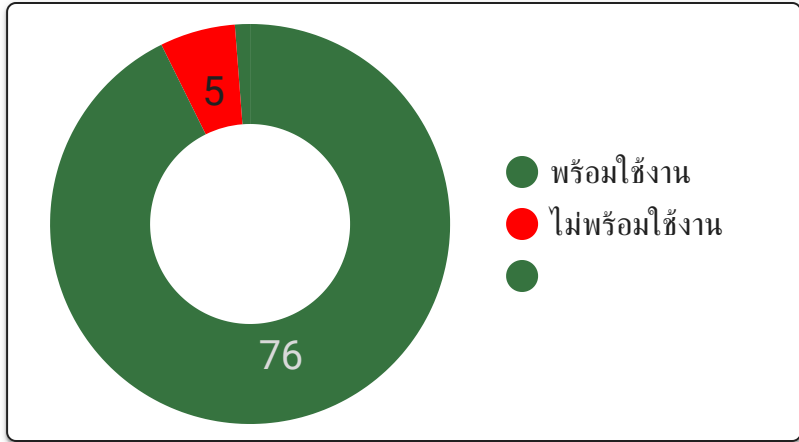
สถานะการตรวจ



สถานะถังดับเพลิง



ผลการตรวจ



	LastCheck ▾	Location	Department	Cell	Status	Result
6.	12 มี.ค. 2024	Bund น้ำมัน CKB K1	Operations White	ผลิตปูนเม็ด	ปกติ	พร้อมใช้งาน
7.	12 มี.ค. 2024	หน้าบันไดขึ้น L1H03	Operations White	ผลิตปูนเม็ด	ปกติ	พร้อมใช้งาน
8.	12 มี.ค. 2024	ชั้น Agitator	Operations White	ผลิตปูนเม็ด	ปกติ	พร้อมใช้งาน
9.	12 มี.ค. 2024	ชั้น BGF. L1H03 หน้าประตู	Operations White	ผลิตปูนเม็ด	ปกติ	พร้อมใช้งาน
10.	12 มี.ค. 2024	ในห้อง Oil Heater K1	Operations White	ผลิตปูนเม็ด	ปกติ	พร้อมใช้งาน

	หมายเลขจุดติดตั้ง	Timestamp	ชนิดของถังดับ...	ผลตรวจ	เกจวัด	สารดับเพลิง	คันปั๊ม/ตัวถัง	สภาพหัวฉีด/สาย	ป้ายบอกที่ตั้ง	วิธีการใช้	จำนวนครั้งของก...
1.	GP-0910-52	20 ก.ค. 2021 15:17:04	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1
2.	GP-0900-05	20 ก.ค. 2021 11:56:32	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1
3.	K5-37	9 ก.ย. 2021 21:38:24	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1
4.	K6-39	11 ก.ย. 2021 18:03:58	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1
5.	FA-2	31 ส.ค. 2020 14:11:05	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1
6.	FA-12	26 พ.ค. 2021 19:28:54	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1
7.	FA-269	26 พ.ค. 2021 19:49:41	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1
8.	AS-2300-01	12 ธ.ค. 2021 15:34:21	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1
9.	AS-2300-02	12 ธ.ค. 2021 15:35:10	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1
10.	AS-2300-03	12 ธ.ค. 2021 15:37:09	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1
11.	AS-2300-04	12 ธ.ค. 2021 15:38:10	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1
12.	KW-GA45	13 ธ.ค. 2021 16:03:11	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1
13.	AS-2300-01	15 ธ.ค. 2021 11:04:02	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1
14.	AS-2300-02	15 ธ.ค. 2021 11:06:26	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1
15.	AS-2300-03	15 ธ.ค. 2021 11:07:24	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1
16.	AS-2300-04	15 ธ.ค. 2021 11:08:22	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1
17.	AS-2300-05	15 ธ.ค. 2021 11:09:48	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1
18.	AS-2300-06	15 ธ.ค. 2021 11:10:53	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1
19.	AS-2300-07	15 ธ.ค. 2021 11:12:42	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1
20.	AS-2300-08	15 ธ.ค. 2021 11:14:22	ผงเคมีแห้ง	พร้อมใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	มี	มี	1

## เอกสารแนบที่ 2.25

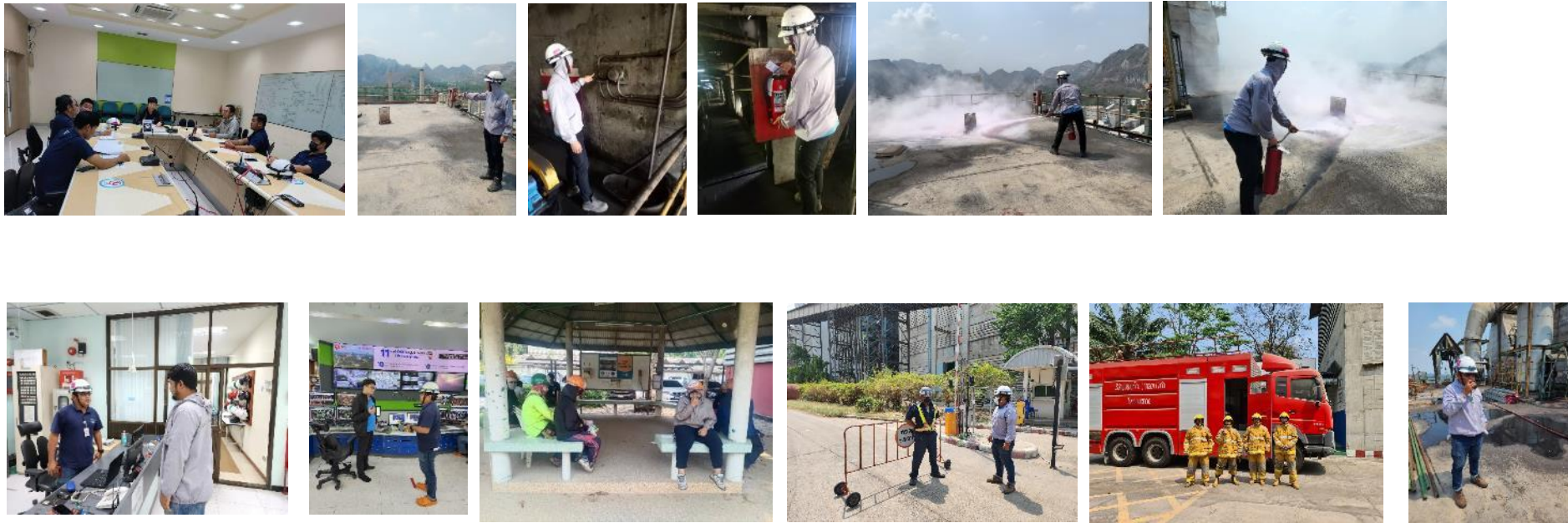


รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิง และหนีไฟ ประจำปี 2567

# LEARN & RESPONSIVE

## ซ้อมสถานการณ์ฉุกเฉิน ทีม RRL 13/3/67

10.30-11.00 น.ประชุมแผนซ้อมสถานการณ์ฉุกเฉิน



13.40-13.42 น. เริ่มซ้อมสถานการณ์ฉุกเฉิน พ. Clinkering-Raw Material-Fuel Grinding(ATT) พบเหตุเพลิงไหม้ที่ EP LM1  
จึงแจ้ง พ.Clinkering-Raw Material-Fuel Grinding(OP) ทางวิทยุ 12 ,  
โดยกดสัญญาณเหตุเพลิงไหม้,นำดับดับเพลิงผงเคมีทำการดับเพลิงเบื้องต้น  
OP.ได้ทำการแจ้ง Shift Supervisor ฤกษ์นิพนธ์ พ. รายงานต่อ Operation Manager KW ทางโทรศัพท์(พอส.)

13.42-13.45 น. Shift Supervisor ฤกษ์นิพนธ์ พ. สั่งการให้ พ. Clinkering-Raw Material-Fuel Grinding(ATT)  
ทำการอพยพพนักงาน คู่ธุรกิจออกจากพื้นที่ที่เกิดเหตุ  
มาที่จุดรวมพลที่ 4 บริเวณหลังอาคาร CCR พร้อมเช็ครายชื่อ และแจ้งให้ทีมดับเพลิง เตรียมพร้อมที่ห้องดับเพลิง



# LEARN & RESPONSIVE

## ข้อมูลสถานการณ์ฉุกเฉิน ทีม RRL 13/3/67



- 13.45 น. W. Clunkering-Raw Material-Fuel Grinding(OP) แจ้งไฟฟ้ากะ Off Main ไฟของชุด EP LM1 ทางวิทยุช่อง 12 เมื่อ Off Main แล้วแจ้งกลับ
- แจ้ง W. Clunkering-Raw Material-Fuel Grinding แจ้ง Pump Hydrant
  - แจ้ง W. Clunkering เฝ้าปั๊มเดิน Pump SWCC
- 13.46 น. พ.ซ่อมไฟฟ้าฯ แจ้ง W.Clunkering-Raw Material-Fuel Grinding(OP) ว่าได้ทำการ Off Main ไฟแล้ว



- 13.47 น. Shift Supervisor [REDACTED] ไปที่เกิดเหตุ ทิศตะวันตก ที่ EP LM1 สั่งต่อสายใช้น้ำจาก Hydrant
- 13.50 น. ใช้น้ำจาก Hydrant ฉีดคลุมเพลิง สามารถควบคุมเพลิงได้



- 13.53 น. W.Clunkering-Raw Material-Fuel Grinding(ATT) รายงานสถานการณ์ ต่อผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน สามารถควบคุมเพลิงได้
- 13.55 น. Shift Supervisor [REDACTED] สั่งการให้ทีม (ATT) เข้าเคลียร์พื้นที่และรายงานความเสียหาย EP LM ถูกไฟไหม้ ตรวจสอบพบพื้นที่ ได้รับความเสียหายเล็กน้อย
- 14.00 น. กันพื้นที่ ที่เกิดเพลิงไหม้ ตัดป้ายห้ามไม่ให้ผู้ที่มิได้รับอนุญาตเข้าไปในที่เกิดเหตุ



ข้อมูลสถานการณ์อุทกภัย ทีม RRL 13/3/67



*Thank You*

## เอกสารแนบที่ 2.26



หนังสือรับรองการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น  
และซ้อมอพยพหนีไฟ



## ศูนย์ฝึกอบรมและซ้อมดับเพลิง:

จากการขออนุญาตศูนย์ฝึกอบรมและซ้อมดับเพลิงโรงงานแท่งคอย  
วันที่ 26 ต.ค. 2566 เข้ารับใบอนุญาต  
มีผล 11 ต.ค.2566 หมดอายุ 10 ต.ค. 2569



สถานะผลเข้าคณะกรรมการ : ได้รับการรับรองศูนย์ฝึกอบรมและซ้อมดับเพลิง

**1 พฤศจิกายน 2566** สามารถจัดอบรมดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมดับเพลิง และสามารถรับรองการอบรม/ฝึกซ้อมตามกฎหมาย

ศูนย์ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เลขที่ 0102-03-2566-0056  
ศูนย์ฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น เลขที่ 0101-03-2566-0054  
โรงงานแท่งคอย

แบบ ก.บ.ญ  
ฝึกซ้อม

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน  
ใบอนุญาต  
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๐๓-๒๕๖๖-๐๐๕๔

อนุญาตให้ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (แม่สอด) จำกัด

เลขที่ใบอนุญาต ๐๑๐๑๕๔๐๐๖๖๒๒๒๒

ตั้งอยู่ เลขที่ ๓๓/๔ หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านไร่ อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

ประกอบกิจการการจ้างเหมาบริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ เลขที่ใบอนุญาตผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีวิทยากร จำนวน ๓ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ตั้งแต่วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

แบบ ก.บ.ญ  
ฝึกซ้อม

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน  
ใบอนุญาต  
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๓-๒๕๖๖-๐๐๕๖

อนุญาตให้ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (แม่สอด) จำกัด

เลขที่ใบอนุญาต ๐๑๐๒๕๔๐๐๖๖๒๒๒๒

ตั้งอยู่ เลขที่ ๓๓/๔ หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านไร่ อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

ประกอบกิจการการจ้างเหมาบริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ เลขที่ใบอนุญาตผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีวิทยากร จำนวน ๓ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ตั้งแต่วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๔

12	หน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น	20,000
13	หน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	20,000

ใบรับรอง  
มีอายุ 3 ปี

## เอกสารแนบที่ 2.27



แผนผังพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ

# LEAN & RESPONSIVE

## งานปลูกต้นไม้ 2020

รวมต้นไม้ที่จะปลูก 2020 = 1,190 ต้น

- ต้นยางนา 440 ต้น
- ต้นรวงผึ้ง 510 ต้น
- ต้นไทรเกาหลี 215 ต้น
- ต้นกระดังงา 25 ต้น

### Project Timeline

Item	Project Task	May W3	May W4	Jun W1	Jun W2	Jun W3
1	พื้นที่ A : ลานตรงข้ามประตู 4 - บ่อ WHG4					
2	พื้นที่ B : ประตู 4 ฝั่งขาออก					
3	พื้นที่ C : แนวรั้วไทรอินโด (ปลูกซ่อม)					
4	พื้นที่ D : ริมรั้ว Biomass ด้านทิศเหนือ+ทิศตะวันตก					
5	พื้นที่โรงงานท่าหลวง					

